федеральная территория «Сириус»

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЙ ТЕРРИТОРИИ «СИРИУС»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 мая 2024 г. **№ 66-п**

Об утверждении положения об оплате труда работников муниципальных учреждений федеральной территории «Сириус» в сфере создания и деятельности аварийно-спасательных формирований

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 13 августа 2013 года № 693 «Об утверждении перечня должностей и специальностей работников, работающих спасателями на постоянной штатной основе в профессиональных аварийно-спасательных службах, профессиональных аварийно-спасательных формированиях и участвующих в ликвидации чрезвычайных ситуаций», приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих», от 29 мая 2008 года № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих», Уставом федеральной территории «Сириус», в целях установления особенностей системы оплаты труда работников муниципальных учреждений федеральной территории «Сириус» в сфере создания и деятельности аварийно-спасательных формирований, постановляю:

1. Утвердить положение об оплате труда работников муниципальных учреждений федеральной территории «Сириус» в сфере создания и деятельности аварийно-спасательных формирований согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании sirius-ft.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации федеральной территории «Сириус».

Глава администрации
федеральной территории «Сириус» **Д.С. Плишкин**

УТВЕРЖДЕНО
постановлением главы
администрации федеральной
территории «Сириус»
от 30 мая 2024 г. № 66-п

ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда работников муниципальных учреждений федеральной территории «Сириус» в сфере создания и деятельности аварийно-спасательных формирований

1. Общие положения

1.1. Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений федеральной территории «Сириус» в сфере создания и деятельности аварийно-спасательных формирований (далее – Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом федеральной территории «Сириус» в целях установления системы оплаты труда работников, осуществляющих деятельность в муниципальных учреждениях федеральной территории «Сириус» в сфере создания и деятельности аварийно-спасательных формирований (далее – Учреждение, работники Учреждения).

1.2. Положение включает:

1.2.1 общие положения об условиях оплаты труда работников Учреждений (далее – условия оплаты труда);

1.2.2 порядок установления размеров базовых окладов, базовых ставок заработной платы;

1.2.3 порядок и условия установления выплат компенсационного характера;

1.2.4 порядок и условия установления выплат стимулирующего характера;

1.2.5 условия оплаты труда директора Учреждения, заместителей директора и главного бухгалтера Учреждения, в том числе критерии и показатели эффективности их деятельности.

1.3. Система оплаты труда работников Учреждения устанавливается коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе правовыми актами федеральной территории «Сириус» с учетом:

единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;

единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;

профессиональных стандартов;

согласования с профсоюзной организацией Учреждения (при наличии).

1.4. Заработная плата работников Учреждения включает:

базовые оклады, базовые ставки заработной платы (далее – Оклады);

выплаты компенсационного характера;

выплаты стимулирующего характера.

Условия оплаты труда работников Учреждения определяются настоящим Положением.

Условия оплаты труда работников Учреждения, в том числе размеры Окладов, компенсационные и стимулирующие выплаты являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.5. Оплата труда работников Учреждения, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени, если иное не установлено федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Определение размеров заработной платы по основной должности и по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей.

Заработная плата каждого работника Учреждения зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда.

Месячная заработная плата работников Учреждения, полностью отработавших норму рабочего времени, не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19 июня 2000 года № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда».

В случаях, когда заработная плата работников Учреждения, отработавших норму рабочего времени, окажется ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным (или региональным) законодательством Российской Федерации, работникам Учреждения производится доплата до минимального размера оплаты труда.

1.6. Заработная плата работникам Учреждения выплачивается не реже чем каждые полмесяца. Конкретная дата выплаты заработной платы устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным договором или трудовым договором не позднее 15 календарных дней со дня окончания периода, за который она начислена.

1.7. Индексация заработной платы работников Учреждения осуществляется в соответствии с правовым актом администрации федеральной территории «Сириус».

При индексации (увеличении) Окладов их размер подлежит округлению до целого рубля в сторону увеличения.

1.8. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются Учреждением самостоятельно в части, не противоречащей трудовому

законодательству Российской Федерации.

1.9. Фонд оплаты труда Учреждения формируется исходя из объема бюджетных ассигнований и соответствующих лимитов бюджетных обязательств на оплату труда работников Учреждения.

Размер фонда оплаты труда Учреждения определяется по формуле:

$$ФОТ = (\Sigma_{j=1}^{n} ССЧj \times Обj \times (1+ k1j+k2j+k3j) \text{ x } m+ ВП +МП,$$

где:

ССЧj – плановая среднесписочная численность работников j-той должности;

n - количество должностей, предусмотренных штатным расписанием;

j- должность, предусмотренная штатным расписанием;

m - количество месяцев работы Учреждения в календарном году;

Обj – Оклад по j-той должности;

k1j – персональный повышающий коэффициент к Окладу по j-той должности;

k2j – коэффициент за выслугу лет по j -той должности;

k3j – коэффициент по выплатам компенсационного характера по j-той должности;

ВП – сумма средств на выплату премий по итогам работы определяется по формуле:

$$ВП = \Sigma_{j=1}^{n} ССЧj \times Обj \times (1+ k1j+k2j+k3j) \text{ x } m/12$$

МП – материальная помощь работникам Учреждения, установленная в размере не более двух Окладов в расчете на год, определяется по формуле:

$$МП = \Sigma_{j=1}^{n} ССЧj \times Обj \times 2$$

1.10. Оплата труда работников Учреждения производится в пределах фонда оплаты труда Учреждения, утвержденного бюджетной сметой.

1.11. Экономия фонда оплаты труда Учреждения, направляется на увеличение стимулирующих выплат работникам Учреждения.

2. Основные условия оплаты труда

2.1. Размеры Окладов работникам Учреждения устанавливаются распоряжением главы администрации федеральной территории «Сириус» для каждой должности, предусмотренной и утвержденной штатным расписанием Учреждения.

3. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера работникам Учреждения

3.1. С учетом условий труда и норм законодательства Российской Федерации работникам Учреждения устанавливаются выплаты компенсационного характера.

3.2. К выплатам компенсационного характера относятся:

за обеспечение постоянной готовности аварийно-спасательных формирований к оперативному реагированию на чрезвычайные ситуации и проведению работ по их ликвидации, специальный режим;

за проведение аварийно-спасательных работ и тренировок без применения и с применением изолирующих средств индивидуальной защиты;

за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

за работу в ночное время.

3.3.Надбавка за обеспечение постоянной готовности аварийно-спасательных формирований к оперативному реагированию на чрезвычайные ситуации и проведению работ по их ликвидации, специальный режим устанавливается начальнику аварийно-спасательного формирования, спасателям – 15 процентов от Оклада.

3.4. Ежемесячная доплата за проведение аварийно-спасательных работ и тренировок устанавливается начальнику аварийно-спасательного формирования, спасателям в следующих размерах:

без применения изолирующих средств –20 процентов от Оклада;

с применением изолирующих средств индивидуальной защиты – 40 процентов от Оклада.

3.5. Оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни работникам Учреждения производится в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

3.6. Выплаты работникам, занятым на рабочих местах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации, с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда».

3.7. Работникам Учреждения, выполняющим в пределах рабочего дня наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительную работу по другой или такой же должности (профессии), исполняющим обязанности временно отсутствующего работника Учреждения без освобождения от основной работы, производится доплата за совмещение профессий (должностей), увеличение объема работ (расширение зон обслуживания) или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника Учреждения, в соответствии со статьями 151 - 154 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.8. Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и объема дополнительной работы в пределах фонда оплаты труда Учреждения.

3.9. За работу в ночное время (с 22.00 час. предшествующего дня до 06.00 час. следующего дня) в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации работникам Учреждения устанавливается повышенная оплата труда.

3.10. Перечень (конкретные наименования) и размеры выплат компенсационного характера определяются Учреждением самостоятельно в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением в пределах фонда оплаты труда Учреждения.

3.11. Выплаты компенсационного характера устанавливаются как в процентном, так и в абсолютном выражении к Окладам работников Учреждения и не могут быть ниже размеров, установленных трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, и не образуют новый Оклад.

3.12. Размер выплат компенсационного характера к Окладу определяется путем умножения Оклада на коэффициент установленной доплаты.

3.13. Условия выплаты компенсационного характера устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера работникам Учреждения

4.1. К выплатам стимулирующего характера относятся:

персональный повышающий коэффициент к Окладу;

выплаты за выслугу лет;

премии за выполнение особо важных поручений, по итогам работы.

4.2. Персональный повышающий коэффициент к Окладу, устанавливается с учетом уровня профессиональной подготовки работников, их квалификации, опыта и профессионального развития, степени ответственности, самостоятельности и важности выполняемых им работ, в размере до 3 (трех) Окладов.

Решение об установлении работникам выплаты по персональному повышающему коэффициенту к Окладу и ее размер принимается руководителями учреждений персонально в отношении каждого работника с учетом положений локального нормативного акта Учреждения в пределах средств, предусмотренных на оплату труда.

4.3. Выплаты за выслугу лет устанавливаются директору и работникам Учреждения в зависимости от общего количества лет, проработанных в государственных и (или) муниципальных учреждениях федеральной территории «Сириус» до 15 процентов от Оклада.

Размеры (в процентах от Оклада) выплаты за выслугу лет:

стаж работы от 1 до 5 лет – 5%;

стаж работы от 5 до 10 лет –10%;

стаж работы от 10 лет – 15%.

Установление (изменение) размера выплаты за выслугу лет производится со дня достижения отработанного периода, дающего право на увеличение размера выплаты, если документы, подтверждающие

отработанный период, находятся в Учреждении, или со дня представления работниками необходимых документов, подтверждающих отработанный период.

4.4. Установление премиальных выплат осуществляется:

4.4.1. по итогам работы:

руководителям структурных подразделений на основании локальных нормативных актов Учреждения;

другим работникам, занятым в структурных подразделениях Учреждений – на основании представления руководителей соответствующих структурных подразделений Учреждений.

Премия по итогам работы устанавливается за квартал с целью дополнительного поощрения работников Учреждения в размере до 25 процентов Оклада.

4.4.2. за выполнение особо важных поручений осуществляется по представлению руководителей соответствующих структурных подразделений Учреждения на основании локальных нормативных актов Учреждения.

Общий размер премиальных выплат не должен превышать десяти базовых Окладов на год.

Премирование работников Учреждения не осуществляется в случаях применения дисциплинарного взыскания в отчетном периоде.

4.5. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются пропорционально доле занимаемой штатной единицы. Работникам, проработавшим неполный период, начисление премии производится за фактически отработанное время в данном периоде.

5. Порядок и условия установления выплат материальной помощи работникам Учреждения

5.1. Из фонда оплаты труда Учреждения работникам выплачивается материальная помощь, которая выплачивается согласно их заявлению на имя директора Учреждения в следующих случаях:

- смерти близкого родственника (жена, муж, дети, родители, родные братья и сестры) (при представлении свидетельства о смерти и документов, подтверждающих родство);
- рождения ребенка (при представлении свидетельства о рождении ребенка);
- вступления в брак (при представлении свидетельства о заключении брака);
- утраты личного имущества в результате пожара или стихийного бедствия, либо в результате противоправных действий третьих лиц (при представлении справок из соответствующих органов);
- особой нуждаемости в лечении и восстановлении здоровья в связи с увечьем (травмой), заболеванием, несчастным случаем, аварией (при представлении соответствующих медицинских документов);
- к ежегодному оплачиваемому отпуску сотруднику, отработавшему не

менее одного календарного года в Учреждении.

5.2. Размеры и условия выплаты материальной помощи устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами Учреждения. Размер выплат материальной помощи директору и каждому работнику Учреждения, не должен превышать двух Окладов в расчете на год.

6. Условия оплаты труда директора, заместителей директора и главного бухгалтера Учреждения

6.1. Заработная плата директора, заместителей директора и главного бухгалтера Учреждения состоит из Оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

6.2. Размер Оклада заместителя директора и главного бухгалтера устанавливается на 10-30% ниже Оклада директора Учреждения.

6.3. Предельный уровень соотношения средней заработной платы директора Учреждения, заместителей директора и главного бухгалтера Учреждения, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой на календарный год, и средней заработной платы работников Учреждения (без учета заработной платы директора Учреждения, заместителей директора, главного бухгалтера Учреждения) рассчитывается за календарный год и устанавливается в кратности от 1 до 3.

К основному персоналу Учреждения относятся работники, непосредственно обеспечивающие выполнение основных функций, для реализации которых создано Учреждение.

6.4. Оклад директора Учреждения пересматривается в случае индексации Окладов.

6.5. С учетом условий труда директору Учреждения, заместителям директора и главному бухгалтеру устанавливаются выплаты компенсационного, стимулирующего характера на основании настоящего Положения.

6.6. Директору Учреждения, заместителям директора и главному бухгалтеру могут быть установлены выплаты по персональному повышающему коэффициенту в размере до 3-х (трех) Окладов.

Решение об установлении и размере персонального повышающего коэффициента к Окладу определяется трудовым договором и (или) дополнительным соглашением к нему, локальным нормативным актом Учреждения с учетом уровня профессиональной подготовки сотрудников, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач.

6.7. Директору Учреждения, наряду с прочими компенсационными выплатами устанавливается надбавка за обеспечение постоянной готовности аварийно-спасательных формирований к оперативному реагированию на чрезвычайные ситуации и проведению работ по их ликвидации, специальный режим – 15 процентов Оклада.

6.8 Оценка эффективности деятельности директора Учреждения осуществляется ежеквартально.

6.9. Размер премии по итогам работы (квартал, полугодие, 9 месяцев, год) директору, заместителям директора и главному бухгалтеру Учреждения определяется с учетом показателей эффективности деятельности в следующем порядке:

6.9.1. На первые 3 квартала работы Учреждения с момента его регистрации в налоговом органе устанавливаются критерии и показатели эффективности деятельности директоров муниципальных учреждений федеральной территории «Сириус» в сфере создания и деятельности аварийно-спасательных формирований согласно пункту 1 приложения № 1 к настоящему Положению.

6.9.2. Начиная с 4 квартала работы Учреждения критерии и показатели эффективности деятельности директоров муниципальных учреждений федеральной территории «Сириус» в сфере создания и деятельности аварийно-спасательных формирований согласно пункта 2 приложения № 1 к настоящему Положению.

6.9.3. Критерии и показатели эффективности деятельности заместителей директоров и главных бухгалтеров муниципальных учреждений федеральной территории «Сириус» в сфере создания и деятельности аварийно-спасательных формирований устанавливаются согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

6.10. Распоряжение об установлении премии по итогам работы и премии за выполнение особо важных поручений, директору Учреждения издается на основании служебной записки руководителя структурного подразделения администрации федеральной территории «Сириус», курирующего деятельность Учреждения, составленной в отношении директора Учреждения. Служебная записка направляется в адрес главы администрации федеральной территории «Сириус».

6.11. Премия по итогам работы, за выполнение особо важных поручений заместителям директора и главному бухгалтеру устанавливаются локальным нормативным актом Учреждения.

7. Штатное расписание

7.1. Внесение изменений в штатное расписание производится на основании приказа директора Учреждения по согласованию с администрацией федеральной территории «Сириус».

7.2. В штатном расписании указываются должности работников, Оклады, выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

7.3. Численный состав работников Учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем.

Приложение № 1
к Положению об оплате труда
работников муниципальных
учреждений федеральной
территории «Сириус» в сфере
создания и деятельности
аварийно-спасательных
формирований
от 30 мая 2024 г. № 66-п

КРИТЕРИИ И ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
директоров муниципальных учреждений федеральной территории «Сириус» в сфере создания и деятельности аварийно-спасательных формирований

1. Данные критерии и показатели эффективности деятельности директоров муниципальных учреждений федеральной территории «Сириус» в сфере создания и деятельности аварийно-спасательных формирований устанавливаются на первые 3 квартала работы учреждения с момента регистрации учреждения в налоговом органе:

Показатель	Удельный вес показателя, %
Укомплектованность Учреждения работниками, в том числе непосредственно осуществляющими деятельность по проведению аварийно-спасательных работ, не менее чем 65%	25
Наличие разработанных положений, регламентов, инструкций, локальных правовых актов, относящихся к организации деятельности Учреждения	25
Оснащенность Учреждения в соответствии с нормами обеспечения аварийно-спасательными средствами, обеспечивающими выполнение аварийно-спасательных работ	25
Отсутствие фактов привлечения к административной ответственности по результатам проверок в сферах противопожарной и антитеррористической безопасности, охраны труда, санитарно-эпидемиологического благополучия населения	25
Итого максимальный балл:	100

2. Данные критерии и показатели эффективности деятельности

директоров муниципальных учреждений федеральной территории «Сириус» в сфере создания и деятельности аварийно-спасательных формирований устанавливаются, начиная с 4-го квартала работы учреждения с момента регистрации учреждения в налоговом органе:

Показатель	Удельный вес показателя, %
Качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения	25
Отсутствие производственного травматизма при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ	25
Наличие и актуальность локальных нормативных актов, относящихся к организации деятельности Учреждения	25
Отсутствие фактов привлечения к административной ответственности по результатам проверок в сферах противопожарной и антитеррористической безопасности, охраны труда, санитарно-эпидемиологического благополучия населения	25
Итого максимальный балл:	100

Приложение № 2
к Положению об оплате труда
работников муниципальных
учреждений федеральной
территории «Сириус» в сфере
создания и деятельности
аварийно-спасательных
формирований
от 30 мая 2024 г. № 66-п

КРИТЕРИИ И ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

заместителей директоров муниципальных учреждений федеральной территории «Сириус» в сфере создания и деятельности аварийно-спасательных формирований

Показатель	Удельный вес показателя, %
Качественная подготовка и проведение мероприятий, в области эксплуатации и содержания зданий	25
Обеспечение информационной открытости Учреждения	25
Организация и обеспечение закупочной деятельности Учреждения	25
Актуальность локальных нормативных актов по направлению деятельности заместителя директора Учреждения	25
Итого максимальный балл:	100

ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
главных бухгалтеров муниципальных учреждений
федеральной территории «Сириус» в сфере создания и деятельности
аварийно-спасательных формирований

Показатель	Удельный вес показателя, %
Своевременное предоставление достоверной налоговой, бухгалтерской, статистической и иной отчетности, в том числе отчетности Учредителю	20
Отсутствие выявленных нарушений в части несвоевременного перечисления денежных средств по налогам и сборам	10
Отсутствие просроченной кредиторской и дебиторской задолженности	10
Соблюдение финансовой дисциплины, обеспечение целевого и эффективного использования средств учреждения	20
Отсутствие замечаний, штрафов и иных привлечений к ответственности со стороны контролирующих и надзорных органов	20
Качественное ведение учета по видам расходов в соответствии с бюджетной сметой, своевременное определение и сопоставление потребности в бюджетных средствах по видам расходов	20
Итого максимальный балл:	100