федеральная территория «Сириус»

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЙ ТЕРРИТОРИИ «СИРИУС»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

6 марта 2024 г. **№ 16-п**

Об утверждении Порядка предоставления ежегодной денежной выплаты многодетным семьям

В соответствии с частью 1 статьи 8 Федерального закона от 22 декабря 2020 года № 437-ФЗ «О федеральной территории «Сириус», Уставом федеральной территории «Сириус», статьей 17 Социального кодекса федеральной территории «Сириус», утвержденного решением Совета федеральной территории «Сириус» от 22 декабря 2023 года № 1-33/230, постановляю:

1. Утвердить Порядок предоставления ежегодной денежной выплаты многодетным семьям согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании sirius-ft.ru.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на директора департамента труда и социального развития администрации федеральной территории «Сириус».

Глава администрации
федеральной территории «Сириус» **Д.С. Плишкин**

Утвержден
постановлением
главы администрации
федеральной территории «Сириус»
от 6 марта 2024 г. № 16-п

ПОРЯДОК
предоставления ежегодной денежной выплаты многодетным семьям

1. Порядок предоставления ежегодной денежной выплаты многодетным семьям (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 17 Социального кодекса федеральной территории «Сириус», утвержденного решением Совета федеральной территории «Сириус» от 22 декабря 2023 года № 1-33/230 (далее – Социальный кодекс), и определяет порядок назначения, осуществления и прекращения ежегодной денежной выплаты многодетным семьям (далее – ежегодная денежная выплата) гражданам, указанным в статье 17 Социального кодекса (далее – заявитель).

2. Ежегодная денежная выплата назначается муниципальным казенным учреждением «Центр предоставления мер социальной поддержки федеральной территории «Сириус» (далее – МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус»).

3. Ежегодная денежная выплата носит заявительный характер.

4. Ежегодная денежная выплата устанавливается на каждого ребенка в возрасте до 18 лет, а при обучении детей в образовательной организации независимо от ее организационно-правовой формы (за исключением образовательной организации дополнительного образования) по очной форме обучения – до окончания такого обучения, но не более чем до достижения ими возраста 23 лет, имеющим место жительства в федеральной территории «Сириус» совместно с заявителем.

При определении права на ежегодную денежную выплату не учитываются дети:

1) находящиеся на полном государственном обеспечении в соответствующих государственных или муниципальных организациях;

2) переданные под опеку (попечительство) (за исключением случая, предусмотренного частью 1 статьи 13 Федерального закона от 24 апреля 2008 года № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»);

3) в отношении которых родители лишены родительских прав либо ограничены в родительских правах;

4) которые приобрели дееспособность в полном объеме в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) проживающие с другим родителем, усыновителем (в случае раздельного проживания родителей, усыновителей).

5. Ежегодная денежная выплата предоставляется равными долями помесячно.

6. Ежегодная денежная выплата предоставляется многодетным семьям

независимо от других мер социальной поддержки, которыми пользуются по иным основаниям члены многодетной семьи.

7. Для назначения ежегодной денежной выплаты заявитель (доверенное лицо) представляет в МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» или организацию, наделенную полномочиями приема соответствующих документов (далее – уполномоченная организация), следующие документы:

1) заявление по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

2) паспорт гражданина Российской Федерации, либо, в случае его отсутствия, иной документ, удостоверяющий личность и подтверждающий принадлежность к гражданству Российской Федерации (копия);

3) свидетельства о рождении детей, иные документы, выданные компетентными органами иностранного государства, подтверждающие факт рождения и регистрацию ребенка, с отметкой, подтверждающей гражданство Российской Федерации (копии);

4) документы, подтверждающие место жительства в федеральной территории «Сириус» детей совместно с заявителем (копии);

5) документ, подтверждающий родство заявителя с ребенком (в случае, если данные заявителя отличаются от данных в свидетельстве о рождении ребенка) (копия);

6) удостоверение многодетной семьи, оформленное в соответствии с нормативными правовыми актами федеральной территории «Сириус» (копия);

7) справка об обучении детей в возрасте от 18 до 23 лет в образовательной организации по очной форме обучения.

8. В случае если способ получения ежегодной денежной выплаты избран – через кредитную организацию, дополнительно представляется документ, содержащий реквизиты счета заявителя, открытого в кредитной организации (копия).

9. В случае обращения доверенного лица дополнительно представляются: документ, удостоверяющий личность доверенного лица, а также документ, подтверждающий его полномочия (копии).

10. Копии документов представляются в МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» (уполномоченную организацию), заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке. В случае если копии документов не заверены, в установленном законодательством Российской Федерации порядке, вместе с копиями предъявляются их оригиналы.

После сверки должностным лицом МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» (уполномоченной организации) копий документов с оригиналами и их заверения, оригиналы возвращаются заявителю.

11. Заявление и документы могут быть направлены в МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» по почте. В этом случае направляются копии документов, верность которых засвидетельствована в установленном законодательством Российской Федерации порядке, подлинники документов не направляются.

Направление заявления и документов по почте осуществляется способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления.

Днем обращения за ежегодной денежной выплатой считается дата

получения документов МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус».

12. Заявление и документы могут быть направлены в МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» в форме электронных документов (пакета документов).

В этом случае заявление и прилагаемые к нему документы должны быть подписаны электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи», постановления Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 года № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

13. Ответственность за достоверность и полноту представляемых сведений и документов в соответствии с законодательством Российской Федерации возлагается на заявителя.

14. При необходимости документы (сведения), необходимые для назначения ежегодной денежной выплаты могут быть запрошены МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» в рамках межведомственного информационного взаимодействия в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся.

Межведомственное информационное взаимодействие в целях назначения ежегодной денежной выплаты осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» вправе запрашивать, в том числе посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия:

1) сведения о действительности документа, удостоверяющего личность – МВД России (ведомственная информационная система); ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации);

2) принадлежность к гражданству Российской Федерации – МВД России (ведомственная информационная система); ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации);

3) сведения о соответствии фамильно-именной группы, даты рождения, пола и страховом номере индивидуального лицевого счета (СНИЛС) – Социальный фонд России (государственная информационная система «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»);

4) сведения о регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации – МВД России (ведомственная информационная система); ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации);

5) сведения о ранее выданных паспортах, удостоверяющих личность гражданина на территории Российской Федерации – МВД России

(ведомственная информационная система); ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации);

6) сведения о рождении (за исключением случаев регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства) – ФНС России (Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния); ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации);

7) сведения о рождении (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства) – ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации);

8) сведения о смерти (за исключением случаев регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства) – ФНС России (Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния); ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации);

9) сведения о смерти (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства) – ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации);

10) сведения о заключении (расторжении) брака (за исключением случаев регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства) – ФНС России (Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния); ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации);

11) сведения о заключении (расторжении) брака (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства) – ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации);

12) сведения, содержащиеся в решении органа опеки и попечительства об установлении опеки или попечительства над ребенком – Социальный фонд России (государственная информационная система «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»);

13) сведения об опекуне (попечителе) ребенка (детей), в отношении которого (которых) подано заявление (за исключением случая установления опеки (попечительства) компетентным органом иностранного государства) – Социальный фонд России (государственная информационная система «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»);

14) сведения о лишении (ограничении, восстановлении) родительских прав, сведения об отмене ограничения родительских прав, сведения об отобрании ребенка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью – Социальный фонд России (государственная информационная система «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»);

15) сведения об ограничении дееспособности или признании родителя либо иного законного представителя ребенка недееспособным – Социальный фонд России (Государственная информационная система «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»).

15. Решение о назначении (об отказе в назначении) ежегодной денежной выплаты принимается в течение 10 рабочих дней со дня подачи (поступления) в МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» заявления и документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка.

16. По результатам принятия решения о назначении МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» в течение 10 рабочих дней направляет заявителю соответствующее уведомление.

17. Ежегодная денежная выплата назначается с месяца возникновения права на нее, но не ранее 1 января 2024 года, если обращение за ней последовало не позднее 31 декабря 2024 года.

Начиная с 2025 года ежегодная денежная выплата назначается с месяца обращения за ней с заявлением и всеми необходимыми документами.

18. Ежегодная денежная выплата назначается на срок, в течение которого семья относится к категории «многодетная семья».

19. Коэффициент индексации и размер ежегодной денежной выплаты, установленный статьей 17 Социального кодекса, утверждается администрацией федеральной территории «Сириус».

20. Выплата ежегодной денежной выплаты осуществляется МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» на личный счет заявителя, открытый в кредитной организации либо через организацию федеральной почтовой связи по месту жительства заявителя.

21. Выплата ежегодной денежной выплаты производится не позднее последнего числа месяца следующего за месяцем, в котором принято решение о назначении ежегодной денежной выплаты. Последующие выплаты осуществляются ежемесячно.

22. Основанием для отказа в назначении ежегодной денежной выплаты является:

1) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка;

2) несоответствие документов предъявляемым к ним требованиям (наличие противоречивой информации): записи сделаны карандашом; содержатся подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные не оговоренные в документе исправления, а также повреждения, не позволяющие однозначно истолковать его содержание; истек срок действия документа; отсутствуют его реквизиты: номер, дата выдачи, подпись, печать;

3) отсутствие у заявителя права на ежегодную денежную выплату.

23. В случае принятия решения об отказе в назначении ежегодной денежной выплаты МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения направляет заявителю уведомление с указанием причин отказа.

24. В случае несогласия с решением МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус»

заявитель вправе обжаловать его в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

25. При наступлении обстоятельств, влекущих прекращение ежегодной денежной выплаты, она прекращается с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства.

26. Обстоятельства, влекущие прекращение ежегодной денежной выплаты:

1) смерть получателя (ребенка);

2) выезд получателя (ребенка) на постоянное место жительства за пределы федеральной территории «Сириус»;

3) помещение ребенка в учреждение на полное государственное обеспечение;

4) лишение получателя родительских прав (ограничение в родительских правах);

5) приобретение ребенком дееспособности в полном объеме в соответствии с законодательством Российской Федерации, окончание (прекращение) обучения в образовательной организации по очной форме обучения ребенком в возрасте от 18 до 23 лет.

27. По мере устранения обстоятельств, влекущих прекращение ежегодной денежной выплаты, ее возобновление осуществляется в соответствии с пунктом 17 настоящего Порядка.

28. Получатель ежегодной денежной выплаты (его родственники) обязаны в срок не позднее 5 рабочих дней известить МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение ежегодной денежной выплаты.

29. Назначенные суммы ежегодной денежной выплаты, не полученные своевременно, выплачиваются за все прошлое время, но не более чем за три года, предшествующие месяцу обращения за их получением.

30. Суммы ежегодной денежной выплаты, начисленные заявителю, но не полученные им в связи с его смертью (смертью ребенка), выплачиваются в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

Выплата ежегодной денежной выплаты за месяц, в котором наступила смерть заявителя (смерть ребенка), осуществляется в полном размере.

31. Излишне выплаченные суммы ежегодной денежной выплаты возвращаются заявителем добровольно, а в случае отказа – взыскиваются в судебном порядке.

32. По каждому обращению за назначением ежегодной денежной выплаты оформляется личное дело, в которое приобщаются: заявление; решение МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» о назначении (об отказе в назначении) ежегодной денежной выплаты; документы, представленные заявителем; документы (сведения), полученные в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

33. Личное дело не формируется в случае обращения за консультацией без подачи соответствующего заявления.

34. Финансирование расходов, связанных с предоставлением ежегодной

денежной выплаты, осуществляется за счет средств бюджета федеральной территории «Сириус».

35. Личное дело получателя ежегодной денежной выплаты, после ее окончания закрывается.

При этом в личное дело приобщается справка, в которой указывается, по какой месяц произведена ежегодная денежная выплата и в какой сумме.

Указанные сведения подписываются директором МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» либо его заместителем в соответствии с распределением должностных обязанностей и заверяются печатью.

Приложение
к Порядку предоставления
ежегодной денежной выплаты
многодетным семьям

Муниципальное казенное учреждение
«Центр предоставления мер социальной поддержки
федеральной территории «Сириус»

Заявление

Я, _____.
(фамилия, имя, отчество)

Число_____ месяц_____ год рождения _____.

Документ, удостоверяющий личность серия _____ номер _____ дата выдачи _____ кем выдан _____
_____.

Адрес места жительства _____
_____ дата регистрации _____.

Контактный телефон _____.

Сведения о доверенном лице _____
_____.
(фамилия, имя, отчество)

Документ, удостоверяющий личность доверенного лица, серия _____ номер _____ дата выдачи _____ кем выдан _____
_____.

Контактный телефон доверенного лица _____.

Документ, подтверждающий полномочия доверенного лица
_____
_____.
(наименование, номер и серия документа, кем и когда выдан)

Прошу назначить ежегодную денежную выплату многодетным семьям с учетом следующих детей:

1. _____.
(Ф.И.О. ребенка, дата рождения ребенка)

2. _____.
(Ф.И.О. ребенка, дата рождения ребенка)

3. _____.
(Ф.И.О. ребенка, дата рождения ребенка)

Ежегодную денежную выплату многодетным семьям прошу перечислять:

В банк _____ № счета _____.

Через отделение федеральной почтовой связи №_____.

Я предупрежден(а) о том, что при наступлении обстоятельств, влекущих прекращение ежегодной денежной выплаты многодетным семьям, я (мои

родственники) обязан(а) известить муниципальное казенное учреждение «Центр предоставления мер социальной поддержки федеральной территории «Сириус» в срок не позднее 5 рабочих дней.

За достоверность сообщаемых мной сведений несу ответственность в соответствии с действующим законодательством.

В целях предоставления ежегодной денежной выплаты многодетным семьям даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Перечень принятых документов:

№ п/п	Наименование документа	Количество документов
1		
2		
3		
4		
5		

Подпись заявителя_____ Дата _____ 20___ год.

Принято _____ 20____ год _____
(дата) (регистрационный номер)

Подпись специалиста муниципального казенного учреждения «Центр предоставления мер социальной поддержки федеральной территории «Сириус» _____

_____