федеральная территория «Сириус»

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЙ ТЕРРИТОРИИ «СИРИУС»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12 марта 2024 г. **№ 26-п**

Об утверждении Порядка предоставления меры социальной поддержки отдельным категориям граждан в виде ежегодной денежной выплаты

В соответствии с частью 1 статьи 8 Федерального закона от 22 декабря 2020 года № 437-ФЗ «О федеральной территории «Сириус», Уставом федеральной территории «Сириус», статьей 10 Социального кодекса федеральной территории «Сириус», утвержденного решением Совета федеральной территории «Сириус» от 22 декабря 2023 года № 1-33/230, постановляю:

1. Утвердить Порядок предоставления меры социальной поддержки отдельным категориям граждан в виде ежегодной денежной выплаты согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу следующие постановления главы администрации федеральной территории «Сириус»:

1) постановление главы администрации федеральной территории «Сириус» от 22 июля 2022 года № 43-п «Об утверждении Порядка предоставления ежегодной денежной выплаты лицам, подвергшимся радиационным воздействиям, и их семьям»;

2) постановление главы администрации федеральной территории «Сириус» от 2 мая 2023 года № 41-п «О внесении изменений в постановление главы администрации федеральной территории «Сириус» от 22 июля 2022 года № 43-п».

3. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании sirius-ft.ru.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на директора департамента труда и социального развития администрации федеральной территории «Сириус».

Глава администрации
федеральной территории «Сириус» **Д.С. Плишкин**

Утвержден
постановлением
главы администрации
федеральной территории «Сириус»
от 12 марта 2024 г. № 26-п

ПОРЯДОК
предоставления меры социальной поддержки отдельным категориям граждан в виде ежегодной денежной выплаты

1. Порядок предоставления меры социальной поддержки отдельным категориям граждан в виде ежегодной денежной выплаты (далее соответственно – Порядок, ежегодная денежная выплата) разработан в соответствии со статьей 10 Социального кодекса федеральной территории «Сириус», утвержденного решением Совета федеральной территории «Сириус» от 22 декабря 2023 года № 1-33/230 (далее – Социальный кодекс), и определяет порядок назначения, осуществления и прекращения ежегодной денежной выплаты гражданам, указанным в статье 10 Социального кодекса (далее – заявитель, гражданин).

2. Ежегодная денежная выплата назначается муниципальным казенным учреждением «Центр предоставления мер социальной поддержки федеральной территории «Сириус» (далее – МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус»).

3. Ежегодная денежная выплата носит заявительный характер.

4. Для назначения ежегодной денежной выплаты заявитель (законный представитель, доверенное лицо) представляет в МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» или организацию, наделенную полномочиями приема соответствующих документов (далее – уполномоченная организация):

1) заявление по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

2) паспорт гражданина Российской Федерации, либо, в случае его отсутствия, иной документ, удостоверяющий личность и подтверждающий принадлежность к гражданству Российской Федерации (копия);

3) документ, подтверждающий отнесение к одной из категорий граждан, указанных в статье 10 Социального кодекса (копия).

5. В случае если способ получения ежегодной денежной выплаты избран – через кредитную организацию, дополнительно представляется документ, содержащий реквизиты счета заявителя, открытого в кредитной организации (копия).

6. В случае обращения законного представителя (доверенного лица) дополнительно представляются: документ, удостоверяющий личность законного представителя (доверенного лица), а также документ, подтверждающий его полномочия (копии).

7. Копии документов представляются в МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» (уполномоченную организацию), заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке. В случае если копии

документов не заверены, в установленном законодательством Российской Федерации порядке, вместе с копиями предъявляются их оригиналы.

После сверки должностным лицом МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» (уполномоченной организации) копий документов с оригиналами и их заверения, оригиналы возвращаются заявителю.

8. Заявление и документы могут быть направлены в МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» по почте. В этом случае направляются копии документов, верность которых засвидетельствована в установленном законодательством Российской Федерации порядке, подлинники документов не направляются.

Направление заявления и документов по почте осуществляется способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления.

Днем обращения за ежегодной денежной выплатой считается дата получения документов МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус».

9. Заявление и документы могут быть направлены в МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» в форме электронных документов (пакета документов).

В этом случае заявление и прилагаемые к нему документы должны быть подписаны электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи», постановления Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 года № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

10. Ответственность за достоверность и полноту представляемых сведений и документов в соответствии с законодательством Российской Федерации возлагается на заявителя.

11. При необходимости документы (сведения), необходимые для назначения ежегодной денежной выплаты могут быть запрошены МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» в рамках межведомственного информационного взаимодействия в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся.

Межведомственное информационное взаимодействие в целях назначения ежегодной денежной выплаты осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» вправе запрашивать, в том числе посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия:

ведения о действительности документа, удостоверяющего личность – МВД России (ведомственная информационная система); ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации);

ринадлежность к гражданству Российской Федерации – МВД России (ведомственная информационная система); ФНС России (единый

федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации);

ведения о соответствии фамильно-именной группы, даты рождения, пола и страховом номере индивидуального лицевого счета (СНИЛС) – Социальный фонд России (государственная информационная система «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»);

ведения о регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации – МВД России (ведомственная информационная система); ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации);

ведения о ранее выданных паспортах, удостоверяющих личность гражданина на территории Российской Федерации – МВД России (ведомственная информационная система); ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации);

ведения о наличии инвалидности и ее группе (при наличии) – Социальный фонд России (государственная информационная система «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»).

12. Решение о назначении (об отказе в назначении) ежегодной денежной выплаты принимается в течение 10 рабочих дней со дня подачи (поступления) в МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» заявления и документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка.

13. По результатам принятия решения о назначении ежегодной денежной выплаты МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» в течение 10 рабочих дней направляет заявителю соответствующее уведомление.

14. Ежегодная денежная выплата назначается с года обращения за ней с заявлением и всеми необходимыми документами.

15. Коэффициент индексации и размеры ежегодной денежной выплаты, установленные статьей 10 Социального кодекса, утверждаются администрацией федеральной территории «Сириус».

16. Выплата ежегодной денежной выплаты осуществляется МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» на личный счет заявителя, открытый в кредитной организации либо через организацию федеральной почтовой связи по месту жительства заявителя.

17. Выплата ежегодной денежной выплаты производится не позднее первого квартала года, в котором принято решение о назначении ежегодной денежной выплаты. В случае, если решение о назначении ежегодной денежной выплаты принято по истечении первого квартала текущего года, выплата ежегодной денежной выплаты производится не позднее последнего числа месяца, следующего за месяцем, в котором принято решение о назначении. Последующие выплаты осуществляются ежегодно.

18. Основанием для отказа в назначении ежегодной денежной выплаты является:

1) непредставление (представление не в полном объеме) документов,

указанных в пункте 4 настоящего Порядка;

2) несоответствие документов предъявляемым к ним требованиям (наличие противоречивой информации): записи сделаны карандашом; содержатся подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные не оговоренные в документе исправления, а также повреждения, не позволяющие однозначно истолковать его содержание; истек срок действия документа; отсутствуют его реквизиты: номер, дата выдачи, подпись, печать;

3) отсутствие у заявителя права на ежегодную денежную выплату.

19. В случае принятия решения об отказе в назначении ежегодной денежной выплаты МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения направляет заявителю уведомление с указанием причин отказа.

20. В случае несогласия с решением МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» заявитель вправе обжаловать его в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

21. При наступлении в текущем году обстоятельств, влекущих прекращение ежегодной денежной выплаты, она прекращается со следующего года. Выплата ежегодной денежной выплаты производится за весь текущий год в полном размере.

22. Обстоятельства, влекущие прекращение ежегодной денежной выплаты:

1) смерть получателя;

2) выезд получателя на постоянное место жительства за пределы федеральной территории «Сириус».

23. По мере устранения обстоятельств, установленных подпунктом 2 пункта 22 настоящего Порядка, влекущих прекращение ежегодной денежной выплаты, ее возобновление осуществляется в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка, в случае возвращения гражданина на постоянное место жительства в федеральную территорию «Сириус».

24. Получатель ежегодной денежной выплаты (его родственники) обязаны в срок не позднее 5 рабочих дней известить МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение ежегодной денежной выплаты.

25. При возникновении обстоятельств, дающих право на ежегодную денежную выплату в более высоком размере в соответствии с статьей 10 Социального кодекса, доплата осуществляется в полном размере за весь текущий год.

26. Назначенные суммы ежегодной денежной выплаты, не полученные своевременно, выплачиваются за все прошлое время, но не более чем за три года, предшествующие году обращения за их получением.

27. Суммы ежегодной денежной выплаты, начисленные заявителю, но не полученные им в связи с его смертью, выплачиваются в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

Выплата ежегодной денежной выплаты за год, в котором наступила смерть заявителя, осуществляется в полном размере.

28. Излишне выплаченные суммы ежегодной денежной выплаты возвращаются заявителем добровольно, а в случае отказа – взыскиваются в судебном порядке.

29. По каждому обращению за назначением ежегодной денежной выплаты оформляется личное дело, в которое приобщаются: заявление; решение МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» о назначении (об отказе в назначении) ежегодной денежной выплаты; документы, представленные заявителем; документы (сведения), полученные в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

30. Личное дело не формируется в случае обращения за консультацией без подачи соответствующего заявления.

31. Финансирование расходов, связанных с предоставлением ежегодной денежной выплаты, осуществляется за счет средств бюджета федеральной территории «Сириус».

32. Личное дело получателя ежегодной денежной выплаты, после ее окончания закрывается.

При этом в личное дело приобщается справка, в которой указывается, по какой год произведена ежегодная денежная выплата и в какой сумме.

Указанные сведения подписываются директором МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» либо его заместителем в соответствии с распределением должностных обязанностей и заверяются печатью.

Приложение
к Порядку предоставления меры
социальной поддержки отдельным
категориям граждан в виде
ежегодной денежной выплаты

Муниципальное казенное учреждение
«Центр предоставления мер социальной поддержки
федеральной территории «Сириус»

Заявление

Я, _____.
(фамилия, имя, отчество)

Число_____ месяц_____ год рождения _____.

Документ, удостоверяющий личность серия _____ номер _____ дата выдачи _____ кем выдан _____
_____.

Адрес места жительства _____
_____ дата регистрации _____.

Контактный телефон _____.

Сведения о законном представителе (доверенном лице) _____
_____.
(фамилия, имя, отчество)

Документ, удостоверяющий личность законного представителя (доверенного лица) серия _____ номер _____ дата выдачи _____ кем выдан _____
_____.

Контактный телефон законного представителя (доверенного лица)
_____.

Документ, подтверждающий полномочия законного представителя (доверенного лица) _____
_____.
(наименование, номер и серия документа, кем и когда выдан)

Прошу назначить меру социальной поддержки отдельным категориям граждан в виде ежегодной денежной выплаты, установленной для _____
_____.
(указать категорию, дающую право на выплату)

Прошу произвести перерасчет меры социальной поддержки отдельным категориям граждан в виде ежегодной денежной выплаты _____
_____.
(для перерасчета указать основание)

Меру социальной поддержки отдельным категориям граждан в виде ежегодной денежной выплаты прошу перечислять:

В банк _____ № счета _____.

Через отделение федеральной почтовой связи №_____.

Я предупрежден(а) о том, что при наступлении обстоятельств, влекущих изменение размера или прекращение предоставления меры социальной поддержки отдельным категориям граждан в виде ежегодной денежной выплаты, я (мои родственники) обязан(а) известить муниципальное казенное учреждение «Центр предоставления мер социальной поддержки федеральной территории «Сириус» в срок не позднее 5 рабочих дней.

За достоверность сообщаемых мной сведений несу ответственность в соответствии с действующим законодательством.

В целях предоставления меры социальной поддержки отдельным категориям граждан в виде ежегодной денежной выплаты даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Перечень представленных документов:

№ п/п	Наименование документа	Количество
1		
2		
3		
4		
5		

Подпись заявителя_____ Дата _____ 20___ год.

Принято _____ 20____ год _____
(дата) (регистрационный номер)

Подпись специалиста муниципального казенного учреждения «Центр предоставления мер социальной поддержки федеральной территории «Сириус»_____

_____