федеральная территория «Сириус»

# ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЙ ТЕРРИТОРИИ «СИРИУС»

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**12 апреля 2024 г.** **№ 44-п**

### О создании муниципального казенного учреждения федеральной территории «Сириус» «СИРИУС.ФТ 24»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 22 декабря 2020 года № 437-ФЗ «О федеральной территории «Сириус», от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 22 августа 1995 года № 151-ФЗ «Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателей», Уставом федеральной территории «Сириус», решением Совета федеральной территории «Сириус» от 22 июля 2022 года № 1-14/99 «Об утверждении Положения о порядке осуществления администрацией федеральной территории «Сириус» функций и полномочий учредителя бюджетных, автономных и казенных учреждений федеральной территории «Сириус», постановляю:

1. Создать муниципальное казенное учреждение федеральной территории «Сириус» «СИРИУС.ФТ 24» путем его учреждения.

2. Определить основной целью деятельности муниципального казенного учреждения федеральной территории «Сириус» «СИРИУС.ФТ 24» – создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательного формирования федеральной территории «Сириус» (далее – аварийно-спасательное формирование), в т.ч. для осуществления мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах.

3. Установить, что функции и полномочия учредителя муниципального казенного учреждения федеральной территории «Сириус» «СИРИУС.ФТ 24» осуществляет администрация федеральной территории «Сириус» от имени федеральной территории «Сириус».

4. Назначить Шпенста Александра Игоревича директором муниципального казенного учреждения федеральной территории «Сириус» «СИРИУС.ФТ 24».

5. Утвердить устав муниципального казенного учреждения федеральной территории «Сириус» «СИРИУС.ФТ 24» согласно приложению к настоящему постановлению.

6. Шпенсту А.И. обеспечить государственную регистрацию устава муниципального казенного учреждения федеральной территории «Сириус» «СИРИУС.ФТ 24» в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

7. Заместителю главы администрации федеральной территории «Сириус» – директору департамента имущественных отношений (С.Ю. Фадеев) в месячный срок с момента регистрации муниципального казенного учреждения «СИРИУС.ФТ 24» обеспечить передачу муниципальному казенному учреждению федеральной территории «Сириус» «СИРИУС.ФТ 24» имущества, необходимого для осуществления его уставной деятельности.

8. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на руководителя аппарата администрации федеральной территории «Сириус».

**Глава администрации**
**федеральной территории «Сириус»** **Д.С. Плишкин**

УТВЕРЖДЕН
постановлением главы
администрации федеральной
территории «Сириус»
от 12 апреля 2024 г. № 44-п

# УСТАВ

## муниципального казенного учреждения федеральной территории «Сириус» «СИРИУС.ФТ 24»

### Глава 1. Общие положения

1.1. Муниципальное казенное учреждение федеральной территории «Сириус» «СИРИУС.ФТ 24» (далее – Учреждение), является некоммерческой организацией, созданной постановлением главы администрации федеральной территории «Сириус» от 12 апреля 2024 г.№ 44-п, для обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий администрации федеральной территории «Сириус», финансовое обеспечение деятельности которой осуществляется за счет средств бюджета федеральной территории «Сириус» на основании утвержденной бюджетной сметы.

1.2. Официальное наименование Учреждения:

Полное наименование Учреждения: муниципальное казенное учреждение федеральной территории «Сириус» «СИРИУС.ФТ 24».

Сокращенное наименование Учреждения – МКУ «СИРИУС.ФТ 24».

Сокращенное наименование может использоваться наряду с полным наименованием на печати и в официальных документах.

1.3. Учреждение является некоммерческой организацией, его организационно-правовая форма – муниципальное учреждение, тип – казенное.

1.4. Место нахождения Учреждения (юридический адрес): 354340, Краснодарский край, федеральная территория «Сириус», пгт Сириус, ул. Международная, д. 2.

1.5. Почтовый адрес Учреждения: ул. Международная, д. 2, пгт Сириус, федеральная территория «Сириус», 354340.

1.6. Учредителем Учреждения является федеральная территория «Сириус». Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет администрация федеральной территории «Сириус» (далее – Учредитель).

1.7. Собственником имущества Учреждения является федеральная территория «Сириус» (далее – Собственник). Функции и полномочия Собственника имущества Учреждения осуществляет Учредитель.

1.8. В своей деятельности Учреждение руководствуется Уставом федеральной территории «Сириус», иным законодательством Российской Федерации, а также настоящим Уставом.

1.9. Координацию и регулирование деятельности Учреждения осуществляет аппарат администрации федеральной территории «Сириус».

1.10. Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, не имеющим извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности. Учреждение имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в Управлении Федерального казначейства по Краснодарскому краю, печать с полным наименованием и указанием местонахождения, а также необходимые для его деятельности печати и штампы, бланки, собственную символику, согласованную с Учредителем.

1.11. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет Учредитель.

1.12. Учреждение не отвечает по обязательствам Учредителя, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.13. Учреждение от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности. Самостоятельно выступает в качестве истца и ответчика в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.14. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

1.15. Учреждение не вправе осуществлять долевое участие в деятельности других учреждений, организаций, приобретать акции, облигации, иные ценные бумаги и получать доходы (дивиденды, проценты) по ним.

1.16. В Учреждении не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

1.17. В Учреждении могут создаваться профсоюзные организации, деятельность которых регулируется действующим законодательством Российской Федерации.

1.18. Учреждение несет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации, за результаты своей хозяйственной и финансовой деятельности, выполнение обязательств перед Собственником имущества в лице Учредителя, поставщиками, потребителями, другими юридическими и физическими лицами.

1.19. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджета федеральной территории «Сириус» на основании утвержденной бюджетной сметы.

Денежные средства от приносящей доход деятельности Учреждения, в том числе от платных услуг, оказанных Учреждением, зачисляются в доход бюджета федеральной территории «Сириус».

1.20. Регулярные поступления Учреждению от Учредителя осуществляются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

1.21. Учреждение предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю и иным органам и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.22. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

## Глава 2. Цель, предмет и виды деятельности Учреждения

2.1. Целью и предметом деятельности Учреждения является создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательного формирования федеральной территории «Сириус» (далее – аварийно-спасательное формирование), в том числе для осуществления мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах;

2.2. Для достижения указанной цели Учреждение выполняет функции заказчика при размещении закупок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Учреждения по видам деятельности, закрепленными за ним настоящим Уставом.

2.3. Учреждение является получателем бюджетных средств.

2.4. Наряду с перечисленными целями и предметом деятельности Учреждение осуществляет текущую организационную деятельность:

2.4.1. Планирование деятельности Учреждения.

2.4.2. Награждение, поощрение, представление в установленном порядке кандидатур на присвоение почетных званий, присуждение государственных, иных наград и премий из числа работников Учреждения.

2.4.3. Прием граждан по личным вопросам, рассмотрение жалоб, обращений, предложений граждан и юридических лиц по вопросам, входящим в компетенцию Учреждения.

2.4.4. Организация работы с общественными организациями и средствами массовой информации по вопросам, входящим в компетенцию Учреждения.

2.4.5. Организация и проведение семинаров, совещаний, круглых столов, конкурсов и других мероприятий по вопросам, входящим в компетенцию Учреждения.

2.5. Для достижения цели, указанной в пункте 2.1. настоящего Устава, Учреждение осуществляет основной вид деятельности по созданию, содержанию и организации деятельности профессионального аварийно-спасательного формирования федеральной территории, в т.ч. для осуществления мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, включающее:

2.5.1. Проведение аварийно-спасательных работ, обеспечение функционирования аварийно-спасательного формирования, в том числе:

комплектование личного состава аварийно-спасательного формирования;

обеспечение мероприятий, направленных на обучение, подготовку и повышение квалификации, аттестацию штатных спасателей и работников Учреждения;

оснащение аварийно-спасательного формирования специальной техникой, оборудованием, снаряжением, инструментами и материалами;

осуществление в установленном порядке сбора и обмена информацией в области деятельности аварийно-спасательных служб и аварийно-спасательных формирований;

обеспечение участия и проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ в границах федеральной территории «Сириус» в соответствии со свидетельством на право ведения аварийно-спасательных и других неотложных работ;

оказание первой медицинской помощи пострадавшим в границах федеральной территории «Сириус»;

обеспечение эвакуации пострадавших из очага чрезвычайной ситуации до места/момента передачи их медицинским формированиям и/или на следующий этап эвакуации;

обеспечение проведения мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций и ликвидации их последствий;

обеспечение разработки планов привлечения сил и средств для проведения аварийно-спасательных работ в границах федеральной территории «Сириус»;

обеспечение осуществления аварийно-спасательных работ в случае возникновения опасностей для населения при введении военных действий или вследствие этих действий;

обеспечение участия в организации и осуществление мероприятий по гражданской обороне;

взаимодействие с аварийно-спасательными службами и формированиями, расположенными в границах федеральной территории «Сириус»;

взаимодействие с органами публичной власти федеральной территории «Сириус» и муниципальными учреждениями федеральной территории «Сириус», со структурами Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий России по Краснодарскому краю в городе Сочи (далее – МЧС России), подразделениями аварийно-спасательных служб и аварийно-спасательных формирований Краснодарского края и муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края при ведении чрезвычайных ситуаций, военных действий или вследствие этих действий;

содержание, эксплуатация и развертывание подвижного пункта главы администрации федеральной территории «Сириус»;

осуществление иных мероприятий при выполнении задач аварийно-спасательных формирований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.5.2. Деятельность по обеспечению безопасности людей на водных объектах, которая предусматривает:

содействие государственной инспекции по маломерным судам МЧС России в поисково-спасательных и других неотложных работах по спасению людей, терпящих бедствие на водных объектах в границах федеральной территории «Сириус»;

содействие государственной инспекции по маломерным судам МЧС России в информационном обеспечении населения федеральной территории «Сириус» об угрозе возникновения стихийных бедствий на водных объектах;

участие в мероприятиях по обеспечению поисково-спасательных работ в акватории Черного моря совместно с государственной инспекцией по маломерным судам МЧС России;

содействие государственной инспекции по маломерным судам МЧС России в патрулировании акватории Черного моря в целях обеспечения безопасности людей на водных объектах;

иных мероприятий при обеспечении безопасности людей на водных объектах в границах федеральной территории «Сириус», предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.6. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям.

2.7. Учреждение осуществляет иные виды деятельности, в том числе для достижения цели, указанной в пункте 2.1. настоящего Устава:

2.7.1. В области деятельности аварийно-спасательного формирования, в т.ч. по осуществлению мероприятий на водных объектах:

подводные работы;

аренда и лизинг строительных машин и оборудования Учреждения;

разборка и снос зданий, подготовка строительного участка.

2.7.2. Организация и осуществление транспортного обслуживания администрации федеральной территории «Сириус», включает:

управление и эксплуатацию автотранспортных средств Учреждения;

хранение автотранспортных средств Учреждения;

поставку автотранспортных средств для реализации функций Учреждения;

техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств для реализации функций Учреждения;

страхование обязательной автогражданской ответственности водителей автотранспортных средств Учреждения перед третьими лицами;

мойку автотранспортных средств Учреждения;

организация и проведение предрейсового медицинского осмотра, прочих ежегодных медицинских осмотров водителей Учреждения;

эксплуатация гаражей, стоянок для автотранспортных средств Учреждения;

поставка горюче-смазочных материалов, запасных частей, оборудования и механизмов для автотранспортных средств Учреждения;

хранение необходимого запаса горюче-смазочных материалов, запасных частей для автотранспортных средств Учреждения;

перевозка пассажиров;

аренда автотранспортных средств Учреждения.

2.7.3. Материально-техническое обеспечение деятельности администрации федеральной территории «Сириус» включает:

поставку мебели, бытовой и офисной техники, бумаги, канцелярских принадлежностей, хозяйственных товаров;

поставку литературы, и печатных изданий, конвертов, марок, осуществление подписки на периодические печатные издания;

проведение инвентаризации движимого имущества.

2.7.4. Содержание и обслуживание зданий, используемых администрацией федеральной территории «Сириус», включает:

управление эксплуатацией нежилого фонда;

деятельность по комплексному обслуживанию помещений;

деятельность по обеспечению работоспособности электрических сетей и водоснабжения;

деятельность по обеспечению работоспособности тепловых сетей;

оказание санитарно-технических работ (услуг), монтаж отопительных систем и систем кондиционирования воздуха;

деятельность по обеспечению работоспособности лифтов;

деятельность по обеспечению работоспособности охранного, охранно-пожарного оборудования;

удаление отходов;

деятельность по обеспечению охраны объектов;

аренда и управление собственным или арендованным нежилым недвижимым имуществом;

деятельность по чистке и уборке прочая.

2.8. Учреждение вправе выполнять виды деятельности для граждан и юридических лиц за плату на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Порядок определения платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Размер платы устанавливается самостоятельно Учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.9. Учреждение вправе выполнять для граждан и юридических лиц за плату следующие виды деятельности, относящиеся к его основным видам, приносящим доходы деятельности в области деятельности аварийно-спасательного формирования, в т.ч. по осуществлению мероприятий на водных объектах:

обслуживание объектов и территории на договорной основе в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

обучение, подготовка в области гражданской обороны, защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций руководителей, работников и специалистов организаций и учреждений независимо от организационно-правовой формы, индивидуальных предпринимателей; подготовка матросов-спасателей;

проведение подводно-технических (водолазных) работ;

обследование и очистка дна водных объектов, расположенных в федеральной территории «Сириус».

разборка, демонтаж объектов промышленного, социального и бытового назначения, пришедших в негодность для предупреждения чрезвычайных ситуаций;

ремонт и техническое обслуживание гидротехнических сооружений, водозапорных и водопропускных устройств на гидротехнических сооружениях;

выполнение работ с использованием специальной, специализированной техники Учреждения;

проведение верхолазных работ, работ на высоте, предоставление услуг промышленного альпинизма.

2.10.Учреждение вправе выполнять для граждан и юридических лиц за плату следующие виды деятельности, относящиеся к его иным видам, приносящим доходы деятельности в области транспортного обслуживания:

оказание услуг по проведению технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств;

оказание услуг по перевозке;

оказание услуг по предоставлению автотранспортных средств Учреждения (аренда с экипажем);

оказание услуг по хранению и мойке автотранспортных средств.

2.11. Виды деятельности, подлежащие лицензированию, осуществляются Учреждением после получения лицензии в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

## Глава 3. Функции и полномочия Учредителя Учреждения

3.1. Учредитель осуществляет следующие функции и полномочия:

3.1.1. Выполняет функции и полномочия учредителя Учреждения при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации.

3.1.2. Утверждает Устав Учреждения, а также вносимые в него изменения.

3.1.3. Назначает руководителя Учреждения и прекращает его полномочия.

3.1.4. Заключает и прекращает трудовой договор с руководителем Учреждения.

3.1.5. Формирует, утверждает и контролирует выполнение мероприятий, предусмотренных утвержденной бюджетной сметой Учреждения.

3.1.6.Осуществляет финансовое обеспечение деятельности Учреждения, в том числе выполнения государственного (муниципального) задания в случае его утверждения.

3.1.7. Определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

3.1.8. Устанавливает порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет Учреждения с учетом общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

3.1.9. Согласовывает распоряжение недвижимым имуществом Учреждения, в том числе передачу его в аренду по договорам, типовые условия которых утверждаются Министерством финансов Российской Федерации, если иное не установлено иными нормативными правовыми актами, принимаемыми в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.1.10. Согласовывает распоряжение движимым имуществом Учреждения, а также списание движимого имущества (по основаниям и в порядке, предусмотренным законодательством Российской Федерации по вопросам бухгалтерского учета и отчетности), за исключением не имеющего остаточной стоимости.

3.1.11. Осуществляет контроль за деятельностью Учреждения, в том числе за соблюдением Учреждением финансовой дисциплины, в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также ведомственный контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

3.1.12. Определяет показатели эффективности деятельности Учреждения и его руководителя.

3.1.13. Устанавливает порядок определения платы и (или) размер платы за оказанные услуги и (или) выполненные работы при осуществлении Учреждением приносящей доходы деятельности.

3.1.14. Осуществляет иные функции и полномочия учредителя, установленные федеральными законами и нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации.

## Глава 4. Права и обязанности Учреждения

4.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральной территории «Сириус» и настоящим Уставом.

4.2. Учреждение строит свои отношения с другими юридическими и физическими лицами во всех сферах деятельности на основе договоров (соглашений), муниципальных контрактов.

4.3. Для достижения уставных целей Учреждение имеет право:

4.3.1. Выступать муниципальным заказчиком по муниципальным контрактам при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг.

4.3.2. Заключать муниципальные контракты (договоры, соглашения) с юридическими лицами и физическими лицами на выполнение работ и оказание услуг в соответствии с целями, предметом и видами деятельности Учреждения.

4.3.3. По согласованию с Собственником имущества приобретать или арендовать имущество, основные и оборотные средства за счет и в пределах бюджетной сметы, необходимое для реализации целей деятельности,

установленных настоящим Уставом, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.3.4. Осуществлять материально-техническое обеспечение уставной деятельности.

4.3.5. Определять структуру и штатное расписание в пределах утвержденной Учредителем бюджетной сметы.

4.3.6. Самостоятельно осуществлять прием работников в Учреждение.

4.3.7. Создавать временные научные коллективы, экспертные и рабочие группы для решения вопросов, входящих в компетенцию Учреждения.

4.3.8. Запрашивать и получать в установленном порядке от Администрации, учреждений и организаций (независимо от их организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности) сведения, материалы и документы, необходимые для осуществления возложенных на Учреждение задач и функций.

4.3.9. Участвовать в экспертизе проектов и программ по вопросам, входящим в компетенцию Учреждения.

4.3.10. Разрабатывать проекты нормативных правовых актов администрации федеральной территории «Сириус» по вопросам, входящим в компетенцию Учреждения.

4.3.11. Представлять в установленном порядке работников Учреждения к награждению почетными званиями и наградами федеральной территории «Сириус», к присвоению почетных званий и наград.

4.3.12. Оказывать консультативную и организационную помощь общественным организациям и объединениям в рамках полномочий Учреждения.

4.3.13. Реализовывать иные права, установленные законодательством Российской Федерации, в том числе нормативными правовыми актами федеральной территории «Сириус» и настоящим Уставом.

4.4. Учреждение обязано:

4.4.1. В своей деятельности руководствоваться целями своей деятельности, установленными настоящим Уставом, назначением имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления (постоянного бессрочного пользования и (или) на праве безвозмездного пользования).

4.4.2. В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации нести ответственность за нарушение принятых им обязательств, а также за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации находящимися в распоряжении Учреждения денежными средствами.

4.4.3. Отчитываться перед Учредителем за состояние и использование имущества и денежных средств.

4.4.4. Обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам Учреждения заработной платы и проводить её индексацию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4.5. Обеспечивать работникам Учреждения гарантированные условия труда, меры социальной защиты и нести ответственность в установленном

порядке за вред, причиненный их здоровью и трудоспособности в период исполнения ими трудовых обязанностей.

4.4.6. Обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4.4.7. Осуществлять мероприятия по организации и ведению воинского учета работников Учреждения в соответствии с положением о воинском учете, выполнять мобилизационные задания в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4.8. Выполнять требования охраны труда, техники безопасности, общей, санитарной и пожарной безопасности для работающих в Учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации, разрабатывать и реализовывать мероприятия, обеспечивающие безопасные условия труда, предупреждение производственного травматизма и аварийных ситуаций.

4.4.9. Нести ответственность за обеспечение целевого использования бюджетных средств и принимать меры по возмещению или возврату в бюджет федеральной территории «Сириус» использованных нецелевым образом средств в полном объеме.

4.4.10. Обеспечивать в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке исполнение судебных решений.

4.4.11. Вести бюджетный (бухгалтерский) учет операций в процессе выполнения утвержденной бюджетной сметы, составлять бюджетную (бухгалтерскую), налоговую и статистическую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральной территории «Сириус».

4.4.12. Планировать свою деятельность и определять перспективы развития Учреждения по видам своей деятельности.

4.4.13. Своевременно представлять главному распорядителю бюджетных средств необходимую документацию для утверждения бюджетной сметы.

4.4.14. Своевременно подавать бюджетные заявки или иные документы, подтверждающие право на получение бюджетных средств.

4.4.15. Эффективно использовать бюджетные средства в соответствии с их целевым назначением.

4.4.16. При реорганизациях осуществлять преемственность делопроизводства и хранения архивов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4.17. Обеспечивать выполнение мероприятий по энергосбережению, гражданской обороне, противопожарной безопасности и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством и иными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральной территории «Сириус».

4.4.18. Обеспечивать защиту информации конфиденциального характера (включая персональные данные).

4.4.19. Осуществлять страхование имущества, а также личное страхование работников в порядке и в случаях, предусмотренных действующим законодательством и указаниями Учредителя.

4.4.20. Исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

4.5. Взаимодействие Учреждения при осуществлении им бюджетных полномочий, как получателя бюджетных средств, с Учредителем, как главным распорядителем бюджетных средств в отношении Учреждения, осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4.6. За ненадлежащее исполнение обязанностей и искажение бюджетной отчетности и других отчетов должностные лица Учреждения несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

4.7. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем и иными государственными органами в пределах их компетенции, установленной законодательством Российской Федерации, в том числе нормативными правовыми актами федеральной территории «Сириус» и настоящим Уставом.

## Глава 5. Управление Учреждением

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральной территории «Сириус» и настоящим Уставом.

5.2. Органом управления Учреждения является директор Учреждения (далее – руководитель Учреждения), назначаемый на эту должность и освобождаемый от нее главой администрации федеральной территории «Сириус».

5.3. Права и обязанности руководителя Учреждения, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором, заключаемым на определенный срок, но не более 5 лет.

5.4. Руководитель Учреждения осуществляет руководство текущей деятельностью Учреждения на основании законов и иных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов федеральной территории «Сириус», распоряжений главы администрации федеральной территории «Сириус», настоящего Устава и трудового договора. Руководитель Учреждения подотчетен в своей деятельности Учредителю.

5.5. К компетенции руководителя Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральной территории «Сириус» и настоящим Уставом к компетенции Учредителя.

5.6. Руководитель Учреждения по вопросам, отнесенным законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральной территории «Сириус» и настоящим Уставом к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

5.7. Руководитель Учреждения выполняет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Учреждения:

5.7.1. Действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в органах, организациях и учреждениях.

5.7.2. По согласованию с Учредителем определяет приоритетные направления деятельности Учреждения, принципы формирования и использования его имущества.

5.7.3. В пределах, установленных законом и настоящим Уставом, распоряжается имуществом Учреждения, заключает договоры, выдает доверенности.

5.7.4. Открывает лицевые счета Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.7.5. Обеспечивает составление бюджетной сметы Учреждения и представление ее на утверждение Учредителю в порядке, определенном Учредителем Учреждения.

5.7.6. Обеспечивает исполнение Учреждением бюджетной сметы, своевременную подачу бюджетных заявок или иных документов, подтверждающих право на получение бюджетных средств.

5.7.7. Обеспечивает составление и утверждение в установленном порядке бюджетной (бухгалтерской) и иной отчетности Учреждения.

5.7.8. Утверждает отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества и представляет его на согласование Учредителю Учреждения.

5.7.9. Определяет структуру Учреждения, разрабатывает и, по согласованию с Учредителем, утверждает штатное расписание Учреждения.

5.7.10. Утверждает должностные (рабочие) инструкции работников Учреждения.

5.7.11. Применяет к работникам Учреждения дисциплинарные взыскания и поощрения.

5.7.12. Принимает на работу и увольняет с работы работников Учреждения, заключает с ними трудовые договоры.

5.7.13. Рассматривает предложения, жалобы граждан и принимает по ним необходимые решения, организует прием граждан по вопросам, отнесенным к компетенции Учреждения.

5.7.14. В пределах своей компетенции издает локальные нормативные акты Учреждения.

5.7.15. Осуществляет иные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации, в том числе нормативными правовыми актами федеральной территории «Сириус», настоящим Уставом и заключенным трудовым договором.

5.8. Руководитель Учреждения несет персональную ответственность за:

5.8.1. Ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей.

5.8.2. Неисполнение распоряжений и поручений Учредителя.

5.8.3. Сохранность денежных средств, материальных ценностей и иного имущества Учреждения.

5.8.4. Непредставление и (или) представление недостоверных и (или) неполных сведений об имуществе, являющемся государственной (муниципальной) собственностью федеральной территории «Сириус» и находящемся в оперативном управлении Учреждения.

5.8.5.Нецелевое использование средств бюджета федеральной территории «Сириус».

5.8.6. Размещение денежных средств на депозитах в кредитных организациях.

5.8.7. Приобретение акций, облигаций и иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов) по ним.

5.8.8. Другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации.

5.9. Руководитель Учреждения несет полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный Учреждению, в том числе в случаях неправомерного использования имущества, при списании либо ином отчуждении имущества Учреждения, не соответствующих законодательству Российской Федерации.

5.10. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, руководитель Учреждения возмещает Учреждению убытки, причиненные его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Учреждения.

5.11. В соответствии с законодательством Российской Федерации об обороне, воинской обязанности и военной службе, о мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации руководитель Учреждения:

5.11.1. Организует воинский учет граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу.

5.11.2. Создает необходимые условия для выполнения работниками воинской обязанности.

5.11.3. Представляет отчетные документы и другие сведения Учредителю и в военные комиссариаты.

5.11.4. Выполняет договорные обязательства, а в военное время – и государственные (муниципальные) заказы по установленным заданиям.

5.11.5. Проводит бронирование военнообязанных граждан при наличии оснований для бронирования.

5.11.6. Обеспечивает своевременное оповещение и явку граждан, подлежащих призыву на военную службу по мобилизации и состоящих с Учреждением в трудовых отношениях, на сборные пункты или в воинские части (при объявлении мобилизации).

5.11.7. Обеспечивает поставку техники на сборные пункты или в воинские части в соответствии с планами мобилизации (при объявлении мобилизации).

5.11.8. Является начальником штаба гражданской обороны Учреждения (при объявлении мобилизации).

5.12. В соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии терроризму руководитель Учреждения обеспечивает выполнение требований к антитеррористической защищенности Учреждения.

5.13. Руководитель Учреждения может быть привлечен к административной, уголовной, дисциплинарной и материальной ответственности в порядке и по основаниям, которые установлены законодательством Российской Федерации.

5.14. В Учреждении могут создаваться иные органы управления Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## Глава 6. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

6.1. Имущество Учреждения находится в государственной (муниципальной) собственности и закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральной территории «Сириус».

6.2. Право оперативного управления имуществом, в отношении которого Собственником принято решение о закреплении за Учреждением, возникает у Учреждения с момента передачи указанного имущества, если иное не установлено федеральным законом, нормативными правовыми актами федеральной территории «Сириуса» или решением Собственника.

Учреждение обеспечивает осуществление государственной регистрации права оперативного управления на недвижимое имущество и сделок с ним в случаях и в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

Земельный участок может быть предоставлен Учреждению для выполнения своих уставных задач на праве постоянного (бессрочного) пользования и (или) на праве безвозмездного пользования.

6.3. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом без согласия Собственника имущества.

6.4. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

6.4.1. Средства бюджета федеральной территории «Сириус»;

6.4.2. Имущество, закрепленное в установленном порядке за Учреждением Учредителем.

6.4.3. Дары и пожертвования юридических и физических лиц.

6.4.4. Иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

6.5. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

6.5.1. Эффективно использовать имущество.

6.5.2. Обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению.

6.5.3. Не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации).

6.5.4. Начислять амортизационные отчисления.

6.5.5. Представлять имущество к учету в реестре государственной (муниципальной) собственности в установленном порядке.

6.6. Имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, отражается на балансе Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.7. Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятым у Учреждения, Собственник этого имущества вправе распорядиться по своему усмотрению.

6.8. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Собственник в установленном законодательством Российской Федерации порядке в лице департамента имущественных отношений администрации федеральной территории «Сириус».

6.9. Учреждение осуществляет операции со средствами бюджета федеральной территории «Сириус» через лицевые счета, открытые ему в Управлении Федерального казначейства по Краснодарскому краю.

6.10. Учреждение обязано вести бухгалтерский, оперативный, статистический и налоговый учет своей деятельности, представлять информацию и отчетность Учредителю, иным органам государственной власти и организациям в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6.11. Заключение и оплата Учреждением муниципальных контрактов, иных договоров (соглашений), подлежащих исполнению за счет средств бюджета федеральной территории «Сириус», производятся в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств.

Нарушение Учреждением данных требований при заключении контрактов, иных договоров (соглашений) является основанием для признания их судом недействительными по иску Учредителя.

В случае уменьшения Учреждению как получателю бюджетных средств Учредителем ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности исполнения Учреждением бюджетных обязательств, вытекающих из заключенных им муниципальных контрактов, иных договоров (соглашений), Учреждение должно обеспечить согласование новых условий указанных контрактов, иных договоров (соглашений) о цене и (или) количестве (объеме) товаров (работ, услуг) в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов для муниципальных нужд.

Сторона муниципального контракта, иного договора (соглашения) вправе потребовать от Учреждения возмещение только фактически понесенного

ущерба, непосредственно обусловленного изменением условий муниципального контракта, иного договора (соглашения).

Учреждение должно обеспечить согласование новых условий таких договоров (соглашений) в соответствии с общими требованиями, утвержденными Правительством Российской Федерации, а в случае недостижения согласия по новым условиям, расторгнуть договор (соглашение).

6.12. Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги.

6.13. Согласование сделок Учреждения в отношении закрепленного за ним на праве оперативного управления недвижимого и движимого имущества осуществляется Собственником.

## Глава 7. Реорганизация и ликвидация Учреждения

7.1. Изменение типа Учреждения, принятие решения о реорганизации, ликвидации и проведение реорганизации, ликвидации Учреждения осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе нормативными правовыми актами федеральной территории «Сириус» и настоящим Уставом.

7.2. При реорганизации и ликвидации Учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этим убытков.

7.3. При недостаточности у ликвидируемого Учреждения денежных средств для удовлетворения требований кредиторов последние вправе обратиться в суд с иском об удовлетворении оставшейся части требований за счет Собственника имущества.

7.4. Учреждение может быть ликвидировано по решению Собственника имущества Учреждения или суда.

Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю.

При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета и т.п.) передаются на хранение в архивные фонды. Передача и упорядочение документов осуществляются силами Учреждения и за счет его средств в соответствии с требованиями архивных органов.

Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение – прекратившим свою деятельность с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

7.5. При ликвидации и реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.6. При прекращении деятельности Учреждения (кроме ликвидации) все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются правопреемнику (правопреемникам).

## Глава 8. Порядок внесения изменений в Устав Учреждения

8.1. Государственная регистрация изменений, вносимых в настоящий Устав, осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке, в том числе нормативными правовыми актами федеральной территории «Сириус».

## Глава 9. Раскрытие информации

9.1. Учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов (с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны):

решения учредителя о создании Учреждения;

Устава Учреждения, в том числе внесенных в него изменений;

свидетельства о государственной регистрации Учреждения;

решения Учредителя о назначении руководителя Учреждения;

годовой бухгалтерской отчетности Учреждения, составленной в порядке, определенном нормативными правовыми актами Российской Федерации;

отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества;

сведений (документов) о проведенных в отношении Учреждения контрольных мероприятиях и их результатах.