федеральная территория «Сириус»

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЙ ТЕРРИТОРИИ «СИРИУС»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31 мая 2024 г. **№ 71-п**

Об утверждении Порядка и условий оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта

В соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», постановлением Правительства Российской Федерации от 16 ноября 2023 года № 1931 «Об оказании субъектами Российской Федерации на условиях софинансирования из федерального бюджета государственной социальной помощи на основании социального контракта в части, не определенной федеральным законом «О государственной социальной помощи», статьей 27 Социального кодекса федеральной территории «Сириус», утвержденного решением Совета федеральной территории «Сириус» от 22 декабря 2023 года № 1-33/230, постановляю:

1. Утвердить Порядок и условия оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании sirius-ft.ru.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на директора департамента труда и социального развития администрации федеральной территории «Сириус».

Глава администрации
федеральной территории «Сириус» **Д.С. Плишкин**

Утвержден
постановлением
главы администрации
федеральной территории «Сириус»
от 31 мая 2024 г. № 71-п

ПОРЯДОК
и условия оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта

1. Порядок и условия оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта (далее соответственно – Порядок, государственная социальная помощь на основании социального контракта, социальный контракт) разработан в соответствии со статьей 27 Социального кодекса федеральной территории «Сириус», утвержденного решением Совета федеральной территории «Сириус» от 22 декабря 2023 года № 1-33/230 (далее – Социальный кодекс), и определяет порядок и условия оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта на условиях софинансирования из федерального бюджета гражданам, указанным в статье 27 Социального кодекса (далее – заявитель, гражданин), в целях стимулирования их активных действий по преодолению трудной жизненной ситуации.

2. Государственная социальная помощь на основании социального контракта оказывается нуждающимся в социальной поддержке гражданам Российской Федерации, которые имеют место жительства или место пребывания в федеральной территории «Сириус».

Государственная социальная помощь на основании социального контракта носит заявительный характер.

3. Право на государственную социальную помощь на основании социального контракта возникает в случае, если размер среднедушевого дохода семьи, дохода одиноко проживающего гражданина, рассчитанный в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2003 года № 44-ФЗ «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ), по независящим от них причинам ниже величины прожиточного минимума на душу населения в Краснодарском крае, установленного в соответствии с Федеральным законом от 24 октября 1997 года № 134-ФЗ «О прожиточном минимуме в Российской Федерации» (далее соответственно – Федеральный закон № 134-ФЗ, величина прожиточного минимума на душу населения) на дату обращения за оказанием государственной социальной помощи на основании социального контракта.

Социальный контракт оформляется по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

4. К социальному контракту прилагается программа социальной адаптации, оформленная по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, предусматривающая следующие мероприятия:

1) мероприятие по поиску работы. В рамках указанного мероприятия в приоритетном порядке социальный контракт заключается с гражданами, проживающими в семьях с детьми. Социальный контракт, направленный на реализацию указанного мероприятия, с одним и тем же гражданином заключается не чаще одного раза в год со дня окончания срока действия предыдущего социального контракта;

2) мероприятие по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности;

3) мероприятие по ведению личного подсобного хозяйства;

4) иные мероприятия, направленные на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации. Под иными мероприятиями понимаются мероприятия, направленные на оказание государственной социальной помощи, предусмотренной абзацем вторым части 1 статьи 12 Федерального закона от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи» (далее – Федеральный закон 178-ФЗ), в целях удовлетворения текущих потребностей семьи, одиноко проживающего гражданина в приобретении товаров и услуг в соответствии с подпунктом 4 пункта 9 настоящего Порядка. В рамках указанных мероприятий в приоритетном порядке социальный контракт заключается с гражданами, проживающими в семьях с детьми. Социальный контракт, направленный на реализацию указанных мероприятий, заключается с одним и тем же гражданином (с одной и той же семьей) не чаще одного раза в год со дня окончания срока действия предыдущего социального контракта.

Перечень типовых трудных жизненных ситуаций (часто встречающиеся обстоятельства, которые ухудшают условия жизнедеятельности гражданина, в том числе негативно влияют на уровень дохода гражданина (семьи гражданина), и последствия которых он не может преодолеть самостоятельно) и категорий семей (одиноко проживающих граждан), которым оказывается государственная социальная помощь на основании социального контракта, по мероприятиям, указанным в подпункте 4 настоящего пункта, установлен приложением № 3 к настоящему Порядку.

5. В программу социальной адаптации могут включаться дополнительные мероприятия, направленные на реализацию одного из мероприятий, указанных в пункте 4 настоящего Порядка.

6. Подготовленные муниципальным казенным учреждением «Центр предоставления мер социальной поддержки федеральной территории «Сириус» (далее – МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус») социальный контракт, программа социальной адаптации и прилагаемые к ней материалы, в том числе подготовленный заявителем, указанным в пункте 14 настоящего Порядка, бизнес-план, в обязательном порядке рассматриваются на заседании межведомственной комиссии по вопросам, связанным с оказанием государственной социальной помощи на основании социального контракта

МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» (далее – межведомственная комиссия).

Порядок формирования и работы межведомственной комиссии по вопросам, связанным с оказанием государственной социальной помощи на основании социального контракта, установлен приложением № 5 к настоящему Порядку.

7. Программа социальной адаптации для граждан, указанных в статье 7 Федерального закона № 178-ФЗ, разрабатывается МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» с учетом дополнительно представленных документов, необходимых для ее составления, совместно с заявителем, указанным в пункте 14 настоящего Порядка.

8. МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» заключает с заявителем, указанным в пункте 14 настоящего Порядка, социальный контракт на следующий срок, но не менее чем на 3 месяца:

1) не более чем на 9 месяцев – по мероприятию, указанному в подпункте 1 пункта 4 настоящего Порядка;

2) не более чем на 12 месяцев – по мероприятиям, указанным в подпунктах 2 и 3 пункта 4 настоящего Порядка;

3) не более чем на 6 месяцев – по мероприятию, указанному в подпункте 4 пункта 4 настоящего Порядка.

9. МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» в рамках оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта получателю такой помощи осуществляются следующие денежные выплаты:

1) по мероприятию, указанному в подпункте 1 пункта 4 настоящего Порядка, – в размере величины прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленного в соответствии с Федеральным законом 134-ФЗ (далее – величина прожиточного минимума для трудоспособного населения), в течение одного месяца с даты заключения социального контракта и 3 месяцев с даты подтверждения факта дальнейшего трудоустройства получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта.

Денежная выплата, предоставляемая в течение 3 месяцев с даты подтверждения факта трудоустройства получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта, осуществляется ежемесячно (в том числе со дня окончания срока действия социального контракта без его продления) при условии продолжения осуществления указанным получателем трудовой деятельности в рамках трудового договора (служебного контракта), заключенного в период действия социального контракта.

В случае прерывания получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта трудовой деятельности в период действия социального контракта (расторжение трудового договора по инициативе работника (по собственному желанию) – не более чем на один месяц) денежная выплата, предоставляемая с даты подтверждения факта трудоустройства, продолжает осуществляться. При этом общий период выплаты, производимой по факту трудоустройства, не может превышать 3 месяца;

2) по мероприятию, указанному в подпункте 2 пункта 4 настоящего Порядка, – в размере не более 350 000 рублей единовременно или по частям в зависимости от этапа исполнения мероприятий программы социальной адаптации и бизнес-плана, одобренных межведомственной комиссией.

До 10 процентов денежной выплаты, указанной в абзаце первом настоящего подпункта, может быть направлено на компенсацию расходов, связанных с подготовкой и оформлением разрешительной документации, необходимой для осуществления предпринимательской деятельности, на приобретение программного обеспечения и (или) неисключительных прав на программное обеспечение, а также на приобретение носителей электронной подписи, до 15 процентов – на принятие имущественных обязательств, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности, до 5 процентов – на размещение и (или) продвижение продукции (товаров, работ, услуг) на торговых площадках (сайтах), функционирующих в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в сервисах размещения объявлений и социальных сетях. Оставшаяся часть денежной выплаты (или вся ее сумма в случае отсутствия указанных расходов) может быть направлена на приобретение основных средств и материально-производственных запасов, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности;

3) по мероприятию, указанному в подпункте 3 пункта 4 настоящего Порядка, – в размере не более 200 000 рублей единовременно или по частям в зависимости от этапа исполнения мероприятий программы социальной адаптации и сметы расходов, одобренных межведомственной комиссией.

Денежная выплата, указанная в абзаце первом настоящего подпункта, может быть направлена на расходы, связанные с приобретением товаров, необходимых для ведения личного подсобного хозяйства, основных средств, а также продукции, относимой к сельскохозяйственной продукции, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июля 2006 года № 458 «Об отнесении видов продукции к сельскохозяйственной продукции и к продукции первичной переработки, произведенной из сельскохозяйственного сырья собственного производства»;

4) по мероприятию, указанному в подпункте 4 пункта 4 настоящего Порядка, – в размере величины прожиточного минимума для трудоспособного населения на период действия социального контракта. При этом общий период выплат в рамках данного мероприятия не может превышать 6 месяцев. Выплата может осуществляться как ежемесячно, так и единовременно за весь период действия социального контракта.

Размер единовременной выплаты определяется путем умножения величины прожиточного минимума для трудоспособного населения на количество месяцев, на которые заключается социальный контракт.

Выплата, указанная в абзаце первом настоящего подпункта, может быть направлена для удовлетворения текущих потребностей семьи получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта в приобретении товаров первой необходимости, одежды, обуви, лекарственных препаратов, товаров для ведения личного подсобного хозяйства, в лечении,

профилактическом медицинском осмотре, в целях стимулирования ведения здорового образа жизни, а также для обеспечения потребности в товарах и услугах дошкольного и школьного образования.

10. Выплаты по мероприятиям, указанным в подпунктах 1 и 4 пункта 4 настоящего Порядка, а также выплата, указанная в пункте 40 настоящего Порядка, производятся за полный месяц независимо от даты заключения социального контракта, даты окончания срока действия социального контракта, даты наступления обстоятельств, в соответствии с которыми производятся такие выплаты, в соответствии с положениями настоящего Порядка.

Выплаты по мероприятиям, указанным в подпунктах 2 и 3 пункта 4 настоящего Порядка, производятся после подтверждения МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» наличия государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или постановки на учет в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход.

11. При определении права на оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта, размера выплат по мероприятиям, указанным в подпунктах 1 и 4 пункта 4 настоящего Порядка, а также размера выплаты, указанной в пункте 39 настоящего Порядка, используется величина прожиточного минимума на душу населения и величина прожиточного минимума по основным социально-демографическим группам населения установленные в Краснодарском крае в соответствии с Федеральным законом № 134-ФЗ.

12. Размер выплат по мероприятиям, указанным в подпунктах 1 и 4 пункта 4 настоящего Порядка, подлежит перерасчету в беззаявительном порядке с месяца изменения величины прожиточного минимума для трудоспособного населения (за исключением случая, когда выплата, предусмотренная подпунктом 4 пункта 9 настоящего Порядка, осуществлена единовременно).

В таком случае МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» не позднее 3-го рабочего дня со дня осуществления указанного в абзаце первом настоящего пункта перерасчета направляется соответствующее уведомление получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал государственных и муниципальных услуг).

13. Получатель государственной социальной помощи на основании социального контракта вправе обратиться в МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» в целях изменения способа доставки денежных средств, включая изменение реквизитов счета в кредитной организации, по которым производится начисление денежных средств, с заявлением об изменении способа доставки государственной социальной помощи на основании социального контракта.

В случае невозможности зачисления денежных средств на счет по реквизитам, указанным в заявлении о назначении или заявлении об изменении способа доставки, в том числе с учетом возвратов заявок на перечисление

средств кредитной организацией, МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» не позднее 3-го рабочего дня с момента установления факта невозможности указанного зачисления направляется соответствующее уведомление получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта, в том числе с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг.

14. Заявление о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта, а также заявление об изменении способа доставки подаются гражданином в МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» по месту жительства или месту пребывания от себя лично (для малоимущих одиноко проживающих граждан) или от имени своей семьи (далее – заявитель) по формам, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 16 ноября 2023 года № 1931 «Об оказании субъектами Российской Федерации на условиях софинансирования из федерального бюджета государственной социальной помощи на основании социального контракта в части, не определенной Федеральным законом «О государственной социальной помощи» (далее соответственно – заявление о назначении, заявление об изменении способа доставки):

в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг, а также с использованием регионального портала государственных и муниципальных услуг в случае, если это предусмотрено нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации;

через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг при наличии заключенного соглашения о взаимодействии между МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» и указанным многофункциональным центром, уполномоченным на заключение указанных соглашений на основании Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

лично.

При наличии зарегистрированного в МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» заявления о назначении повторно поданное тем же заявителем заявление не рассматривается.

15. Подача заявления о назначении, а также заявления об изменении способа доставки посредством единого портала государственных и муниципальных услуг осуществляется с использованием простой электронной подписи, ключ которой получен при личной явке в соответствии с Правилами использования простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 января 2013 года № 33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг», или усиленной неквалифицированной электронной подписи, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления

государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке.

16. Документы (копии документов, сведения), необходимые для назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта, примерный перечень которых утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 16 ноября 2023 года № 1931 «Об оказании субъектами Российской Федерации на условиях софинансирования из федерального бюджета государственной социальной помощи на основании социального контракта в части, не определенной Федеральным законом «О государственной социальной помощи» (далее соответственно – документы (сведения), перечень), запрашиваются МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся, и (или) представляются заявителем в соответствии с перечнем (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации). Срок подготовки и направления ответа на межведомственный электронный запрос не может превышать 5 рабочих дней со дня поступления межведомственного электронного запроса в орган и (или) организацию.

17. Документы (сведения) компетентного органа иностранного государства, подтверждающие размер доходов, полученных заявителем или членами его семьи за пределами Российской Федерации, а также документы (сведения) компетентного органа иностранного государства о регистрации записи акта гражданского состояния и об установлении опеки (попечительства) представляются заявителем с заверенным переводом на русский язык в соответствии с законодательством Российской Федерации.

18. МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» вправе проверять достоверность представленных заявителем документов, а также указанных в заявлении о назначении сведений. В этих целях МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» вправе запрашивать и безвозмездно получать необходимые документы (сведения) от органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций.

19. В случае если заявление о назначении подано с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг, заявитель в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о назначении МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» представляет недостающие документы (сведения) в соответствии с перечнем (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации).

В таком случае МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» не позднее одного рабочего дня с момента регистрации заявления о назначении направляется через единый портал государственных и муниципальных услуг заявителю уведомление, содержащее перечень необходимых документов (сведений), которые заявитель

обязан представить в срок, предусмотренный абзацем первым настоящего пункта.

20. В случае если при личном обращении за назначением государственной социальной помощи на основании социального контракта заявителем представлен неполный комплект документов (сведений), заявитель в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о назначении МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» представляет недостающие документы (сведения) в соответствии с перечнем (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации), список которых предоставляется заявителю МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» в день обращения.

21. Заявитель несет ответственность за неполноту и недостоверность документов (сведений), указанных в заявлении о назначении, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

22. Должностное лицо и (или) работник органа или организации, не представившие (несвоевременно представившие) документы (сведения), запрошенные МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» и находящиеся в распоряжении органа или организации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

23. Заявитель вправе отозвать заявление о назначении до принятия решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта.

24. Основаниями для отказа в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта являются:

1) превышение размера среднедушевого дохода семьи или дохода одиноко проживающего гражданина над величиной прожиточного минимума на душу населения;

2) наличие в заявлении о назначении и (или) документах (сведениях) недостоверной и (или) неполной информации, за исключением случая, предусмотренного пунктом 29 настоящего Порядка;

3) непредставление заявителем в МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» документов (сведений), необходимых для назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта в сроки, установленные пунктами 19 и 20 настоящего Порядка;

4) отсутствие бюджетных ассигнований на заключение новых социальных контрактов в текущем финансовом году;

5) достижение численности получателей государственной социальной помощи на основании социального контракта, установленной пунктом 58 настоящего Порядка;

6) трудоустройство заявителя в период рассмотрения заявления о назначении по мероприятию, указанному в подпункте 1 пункта 4 настоящего Порядка;

7) наличие у заявителя (члена его семьи) действующего социального контракта;

8) отзыв заявителем заявления о назначении до принятия решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального

контракта в соответствии с пунктом 23 настоящего Порядка;

9) отказ заявителя от подписания социального контракта или его неявка на подписание социального контракта;

10) наличие у заявителя непогашенной задолженности перед МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус», в том числе взыскиваемой в судебном порядке, по денежным средствам, выплаченным в соответствии с условиями ранее заключенного социального контракта;

11) несоответствие заявителя и членов его семьи условиям принятия решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта, предусмотренным настоящим Порядком, в том числе на основании решения межведомственной комиссии;

12) неполучение гражданином сертификата или иного документа, подтверждающего успешное прохождение обучения для развития предпринимательских компетенций, который предоставляется в случае, предусмотренном абзацем вторым пункта 35 настоящего Порядка (при оказании государственной социальной помощи по мероприятиям, указанным в подпунктах 2 и 3 пункта 4 настоящего Порядка).

25. Дополнительными основаниями для отказа в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта, в случае, когда заявитель ранее являлся получателем такой помощи, являются:

1) наличие завершенного социального контракта по мероприятиям, указанным в подпунктах 1 и 4 пункта 4 настоящего Порядка;

2) непредставление заявителем в МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» документов (сведений), необходимых для контроля реализации и мониторинга ранее заключенного социального контракта;

3) прекращение трудовой деятельности в период действия ранее заключенного социального контракта по мероприятию, указанному в подпункте 1 пункта 4 настоящего Порядка (за исключением случаев сокращения, увольнения в связи с переездом на новое место жительства и иных уважительных причин);

4) прекращение трудовой деятельности в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта по мероприятию, указанному в подпункте 1 пункта 4 настоящего Порядка (за исключением случаев сокращения, увольнения в связи с переездом на новое место жительства и иных уважительных причин);

5) прекращение государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или снятие заявителя, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с учета в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход в период действия ранее заключенного социального контракта по мероприятиям, указанным в подпунктах 2 и 3 пункта 4 настоящего Порядка;

6) прекращение государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или снятие заявителя, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с учета в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход в течение 12 месяцев

со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта по мероприятиям, указанным в подпунктах 2 и 3 пункта 4 настоящего Порядка;

7) нецелевое использование получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями ранее заключенного социального контракта по мероприятиям, указанным в подпунктах 2, 3 и 4 пункта 4 настоящего Порядка;

8) неисполнение (несвоевременное исполнение) получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта мероприятий программы социальной адаптации по причинам, не являющимся уважительными;

9) полное отсутствие налоговых отчислений в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта по мероприятиям, указанным в подпунктах 2 и 3 пункта 4 настоящего Порядка;

10) получение заявителем от органов занятости населения единовременной финансовой помощи на содействие началу осуществления предпринимательской деятельности безработных граждан, оказываемой в соответствии с абзацем одиннадцатым подпункта 8 пункта 1 статьи 7.1-1 Закона Российской Федерации 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» (при оказании государственной социальной помощи по мероприятиям, предусмотренным подпунктами 2 и 3 пункта 4 настоящего Порядка).

Перечень причин, являющихся уважительными в случае неисполнения (несвоевременного исполнения) получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта мероприятий программы социальной адаптации, установлен приложением № 4 к настоящему Порядку.

26. МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» проверяется наличие оснований для отказа в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта, указанных в пункте 24 настоящего Порядка, в том числе по социальным контрактам, ранее заключенным в другом субъекте Российской Федерации, в котором подано заявление о назначении, через государственную информационную систему «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» и (или) посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

Обстоятельства, указанные в подпунктах 1, 3, 5, 7 и 8 пункта 25 настоящего Порядка, являются дополнительными основаниями для отказа в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта.

Обстоятельства, указанные в подпунктах 2, 4, 6, 9 и 10 пункта 25 настоящего Порядка, являются дополнительными основаниями для отказа в течение 12 месяцев начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» стало известно о возникновении соответствующих обстоятельств.

27. Решение о назначении либо об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта принимается МКУ

«ЦПМСП ФТ «Сириус» в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о назначении и представления при необходимости заявителем недостающих документов (сведений) в соответствии с пунктами 19 и 20 настоящего Порядка.

Срок вынесения решения о назначении либо об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта продлевается на 20 рабочих дней в следующих случаях:

1) необходимость проведения дополнительной проверки МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» представленных заявителем документов (сведений), в том числе комиссионного обследования условий проживания заявителя (членов его семьи);

2) непоступление документов (сведений), запрашиваемых в рамках межведомственного электронного взаимодействия в срок, указанный в пункте 16 настоящего Порядка;

3) необходимость прохождения тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций в соответствии с пунктом 35 настоящего Порядка;

4) необходимость прохождения обучения для развития предпринимательских компетенций, в соответствии с абзацем вторым пункта 35 настоящего Порядка;

5) необходимость подготовки или доработки бизнес-плана при подаче заявления о назначении по мероприятию, указанному в подпункте 2 пункта 4 настоящего Порядка.

28. В случае продления срока принятия решения о назначении либо об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» не позднее одного рабочего дня со дня такого продления направляется заявителю соответствующее уведомление, в том числе с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг.

МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» не позднее одного рабочего дня со дня принятия решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта либо об отказе в ее назначении направляется заявителю соответствующее уведомление с решением, в том числе с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг.

В случае принятия решения об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта указанное уведомление направляется с указанием аргументированного обоснования.

29. В случае установления факта наличия в заявлении о назначении и (или) документах (сведениях), представленных заявителем, недостоверной и (или) неполной информации, МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» вправе вернуть такие заявления и (или) документы (сведения) заявителю на доработку с указанием информации, подлежащей корректировке.

В этом случае срок принятия решения о назначении либо об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта приостанавливается до момента представления заявителем

доработанного заявления о назначении и (или) доработанных документов (сведений), но не более чем на 5 рабочих дней.

Заявитель представляет в МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» доработанное заявление о назначении и (или) доработанные документы (сведения) в течение 5 рабочих дней со дня получения заявления о назначении и (или) документов (сведений) от МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус».

Срок принятия решения о назначении либо об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта возобновляется со дня поступления в МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» доработанного заявления о назначении и (или) доработанных документов (сведений).

30. Решение о прекращении государственной социальной помощи на основании социального контракта принимается МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» в следующих случаях:

1) государственная регистрация смерти (объявление умершим, признание безвестно отсутствующим) получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта;

2) признание судом получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта недееспособным или ограниченно дееспособным;

3) объявление в розыск получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта;

4) выявление факта представления получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта документов (сведений), содержащих неполную и (или) недостоверную информацию, если это влечет утрату права на государственную социальную помощь на основании социального контракта;

5) направление получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта в места лишения свободы для отбытия наказания или применение в его отношении меры пресечения в виде заключения под стражу;

6) направление получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта на принудительное лечение по решению суда;

7) переезд получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта на постоянное место жительства (место пребывания) за пределы федеральной территории «Сириус»;

8) нецелевое использование получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта средств государственной социальной помощи на основании социального контракта;

9) неисполнение (несвоевременное исполнение) мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта по причинам, не являющимся уважительными;

10) прекращение осуществления гражданином трудовой деятельности в

рамках трудового договора (служебного контракта), заключенного в период действия социального контракта (за исключением случая, предусмотренного абзацем третьим подпункта 1 пункта 9 настоящего Порядка);

11) расторжение социального контракта в одностороннем порядке по инициативе заявителя и добровольный возврат выплаченных денежных средств;

12) призыв на военную службу по мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»;

13) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, а также на территориях Запорожской области и Херсонской области.

Заявление о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение государственной социальной помощи на основании социального контракта, предусмотренных настоящим пунктом подается заявителем (членами его семьи) в МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» на бумажном носителе в произвольной форме.

Принятие решения о прекращении оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта является основанием для расторжения социального контракта МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» в одностороннем порядке.

31. МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» вправе осуществлять проверку наступления обстоятельств, указанных в пункте 30 настоящего Порядка.

При наступлении у получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта указанных обстоятельств МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта прекращается начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» стало известно о возникновении соответствующих обстоятельств.

В таком случае МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» не позднее 3 рабочих дней со дня прекращения оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта направляется соответствующее уведомление получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта, в том числе с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг.

32. В соответствии со статьей 13 Федерального закона № 44-ФЗ в состав семьи, определяемый на дату подачи заявления о назначении и учитываемый при определении права на оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта и при расчете среднедушевого дохода семьи, включаются заявитель, его супруг (супруга), его несовершеннолетние дети, дети, находящиеся под его опекой (попечительством), и его дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения (за исключением

обучающихся по дополнительным образовательным программам).

33. В соответствии со статьей 14 Федерального закона № 44-ФЗ в состав семьи, учитываемый при определении права на оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта и при расчете среднедушевого дохода семьи, не включаются:

1) лица, находящиеся на полном государственном обеспечении (за исключением заявителя, а также детей, находящихся под его опекой или попечительством);

2) военнослужащие, проходящие военную службу по призыву, а также военнослужащие, обучающиеся в военных профессиональных образовательных организациях и военных образовательных организациях высшего образования и не заключившие контракт о прохождении военной службы;

3) лица, отбывающие наказание в виде лишения свободы;

4) лица, находящиеся на принудительном лечении по решению суда;

5) лица, в отношении которых применена мера пресечения в виде заключения под стражу;

6) лица, признанные безвестно отсутствующими или объявленные умершими;

7) лица, находящиеся в розыске;

8) несовершеннолетние дети заявителя, дети, находящиеся под опекой (попечительством) заявителя, дети заявителя в возрасте до 23 лет, обучающиеся в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения, состоящие в браке.

34. С целью реализации мероприятий, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус», исходя из условий жизни семьи (одиноко проживающего гражданина), оказывает содействие в получении ею (им) иных видов поддержки, в том числе:

1) в получении мер социальной поддержки, предусмотренных федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законодательством Краснодарского края, нормативными правовыми актами органов публичной власти федеральной территории «Сириус»;

2) в направлении на ежегодное прохождение профилактического медицинского осмотра или диспансеризации, а также на проведение вакцинации в соответствии с национальным календарем профилактических прививок при отсутствии медицинских противопоказаний;

3) в направлении несовершеннолетних членов семьи получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта в дошкольную образовательную организацию;

4) в организации ухода за нетрудоспособными членами семьи получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта;

5) в получении иных видов поддержки в соответствии с нормативным

правовым актом федеральной территории «Сириус».

35. В целях принятия решения о необходимости проведения обучения для развития предпринимательских компетенций МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» обеспечивает прохождение заявителями, подавшими заявление о назначении, отметив в нем мероприятия, предусмотренные подпунктами 2 и 3 пункта 4 настоящего Порядка, и указанными в статье 7 Федерального закона 178-ФЗ, тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций. Министерство экономического развития Российской Федерации определяет информационную систему, с использованием которой проводится такое тестирование.

Заявитель, прошедший тестирование для определения уровня предпринимательских компетенций с неудовлетворительным результатом, до заключения социального контракта проходит обучение для развития предпринимательских компетенций, по результатам которого организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе центрами «Мой бизнес», предоставляется сертификат или иной документ, подтверждающий успешное прохождение такого обучения.

Обучение для развития предпринимательских компетенций осуществляется без взимания платы с заявителя в организациях, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе центрах «Мой бизнес», по программам обучения продолжительностью 16 и более академических часов, отобранных Министерством экономического развития Российской Федерации в рамках реализации национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы».

В случае неполучения заявителем сертификата или иного документа, подтверждающего успешное прохождение обучения для развития предпринимательских компетенций, принимается решение об отказе в назначении государственной социальной помощи по мероприятиям, указанным в подпунктах 2 и 3 пункта 4 настоящего Порядка, либо предлагается изменить заявителю основное мероприятие, по которому он желал заключить социальный контракт, с мероприятия, указанного в подпункте 2 или 3 пункта 4 настоящего Порядка, на мероприятие, указанное в подпункте 1 или 4 пункта 4 настоящего Порядка.

Порядок прохождения тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций и оценки результатов такого тестирования, а также формы тестирования, включая вопросы, содержащиеся в таких формах, устанавливаются Министерством экономического развития Российской Федерации по согласованию с Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

36. С целью реализации мероприятий, указанных в подпунктах 1, 2 и 3 пункта 4 настоящего Порядка, в программу социальной адаптации может быть включено мероприятие по прохождению профессионального обучения или получению дополнительного профессионального образования.

Срок прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования не может превышать 3 месяца.

37. В целях организации прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» направляет гражданина, указанного в статье 7 Федерального закона 178-ФЗ, в орган занятости населения, в случае наличия у указанного органа возможности обеспечить прохождение необходимого профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования без взимания платы с гражданина.

38. В случае отсутствия в органах занятости населения возможности обеспечить прохождение профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования без взимания платы с гражданина, а также в случае отсутствия оснований предоставления гражданину образовательных программ МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» оказывает содействие гражданину в прохождении профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования за счет средств социального контракта, выделяемых дополнительно к денежным выплатам, предусмотренным подпунктами 1, 2 и 3 пункта 9 настоящего Порядка, в размере до 30 000 рублей, в том числе в центрах «Мой бизнес» и центрах компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров.

Организация, в которой планируется прохождение гражданином профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования, указывается в программе социальной адаптации.

39. В период прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования за счет средств социального контракта при реализации мероприятия, указанного в подпункте 1 пункта 4 настоящего Порядка, получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта может быть назначена денежная выплата, равная половине величины прожиточного минимума для трудоспособного населения, на период прохождения такого обучения или получения такого образования, но не более 3 месяцев.

40. С целью реализации мероприятия, указанного в подпункте 1 пункта 4 настоящего Порядка, в программу социальной адаптации может быть включено мероприятие по прохождению стажировки.

Срок прохождения стажировки не может превышать 3 месяца.

В период прохождения получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта стажировки работодателю может быть осуществлено возмещение расходов на проведение стажировки в размере, не превышающем минимальный размер оплаты труда с учетом размера страховых взносов, подлежащих уплате в государственные внебюджетные фонды.

Расчет величины возмещения расходов работодателю осуществляется

исходя из фактического количества пройденных получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта дней стажировки.

41. При оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта с целью оценки эффективности реализации мероприятий, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, в социальном контракте указываются следующие требования к конечному результату:

1) по мероприятию, указанному в подпункте 1 пункта 4 настоящего Порядка:

заключение получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта трудового договора (служебного контракта) в период действия социального контракта;

повышение среднедушевого дохода по истечении срока действия социального контракта;

2) по мероприятию, указанному в подпункте 2 пункта 4 настоящего Порядка:

государственная регистрация в качестве индивидуального предпринимателя или постановка на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (в случае отсутствия такой регистрации или такой постановки на учет на дату заключения социального контракта);

повышение среднедушевого дохода по истечении срока действия социального контракта;

3) по мероприятию, указанному в подпункте 3 пункта 4 настоящего Порядка:

постановка на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (в случае отсутствия такой постановки на учет на дату заключения социального контракта);

повышение среднедушевого дохода по истечении срока действия социального контракта;

4) по мероприятию, указанному в подпункте 4 пункта 4 настоящего Порядка, – преодоление семьей (одиноко проживающим гражданином) трудной жизненной ситуации по истечении срока действия социального контракта.

42. МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» осуществляется ежемесячный контроль за выполнением получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта обязательств, предусмотренных социальным контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, а также контроль за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта и программы социальной адаптации.

43. В течение последнего месяца действия социального контракта МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» подготавливает заключение об оценке выполнения мероприятий программы социальной адаптации или о целесообразности продления срока действия социального контракта, но не более чем на половину срока ранее заключенного социального контракта.

44. В течение 5-го месяца после месяца окончания срока действия социального контракта МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» подготавливает отчет об оценке эффективности реализации социального контракта, включающий в себя:

сведения о среднедушевом доходе семьи или доходе одиноко проживающего гражданина за 3 месяца, следующие за месяцем истечения срока действия социального контракта, в сравнении со среднедушевым доходом, рассчитанным при подаче заявления о назначении;

оценку условий жизни семьи (одиноко проживающего гражданина) по окончании срока действия социального контракта.

Сводный отчет представляется МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» в администрацию федеральной территории «Сириус» ежемесячно.

45. МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» проводится мониторинг условий жизни семьи (одиноко проживающего гражданина) со дня окончания срока действия социального контракта. По результатам, полученным в ходе мониторинга, МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» принимает решение о целесообразности заключения с гражданином нового социального контракта или оказания ему (его семье) иных мер социальной поддержки или услуг.

Мониторинг проводится в том числе:

1) по мероприятию, указанному в подпункте 1 пункта 4 настоящего Порядка:

в течение 12 месяцев ежемесячно проверяется факт наличия действующего трудового договора (служебного контракта);

в течение 12 месяцев ежеквартально рассчитывается средний доход гражданина от трудовой деятельности за 4, 5, 6-й месяцы, 7, 8, 9-й месяцы и 10, 11, 12-й месяцы со дня окончания срока действия социального контракта;

2) по мероприятию, указанному в подпункте 2 пункта 4 настоящего Порядка:

в течение 12 месяцев ежемесячно проверяется факт государственной регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя или постановки на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

в течение 12 месяцев ежеквартально рассчитывается средний доход гражданина от предпринимательской деятельности за 4, 5, 6-й месяцы, 7, 8, 9-й месяцы и 10, 11, 12-й месяцы со дня окончания срока действия социального контракта;

3) по мероприятию, указанному в подпункте 3 пункта 4 настоящего Порядка:

в течение 12 месяцев ежемесячно проверяется факт постановки гражданина на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

в течение 12 месяцев ежеквартально рассчитывается средний доход гражданина от ведения личного подсобного хозяйства за 4, 5, 6-й месяцы, 7, 8, 9-й месяцы и 10, 11, 12-й месяцы со дня окончания срока действия социального контракта;

4) по мероприятию, указанному в подпункте 4 пункта 4 настоящего Порядка, – в течение 12 месяцев ежеквартально проверяется факт ухудшения материально-бытового состояния семьи (одиноко проживающего гражданина).

46. Среднедушевой доход и доход граждан в целях реализации пунктов 41, 44 и 45 настоящего Порядка рассчитывается в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ.

47. В рамках оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» по мероприятию, указанному в подпункте 1 пункта 4 настоящего Порядка, обязан:

1) оказывать совместно с органами занятости населения содействие в поиске получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта работы с последующим трудоустройством;

2) осуществлять ежемесячную денежную выплату получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта в соответствии с подпунктом 1 пункта 9 настоящего Порядка;

3) оказывать содействие совместно с органами занятости населения получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта в прохождении профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования в соответствии с пунктами 36 – 39 настоящего Порядка;

4) осуществлять ежемесячную денежную выплату получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта в период прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования в соответствии с пунктом 36 настоящего Порядка;

5) возместить расходы работодателю на прохождение получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта стажировки, если указанное обязательство предусмотрено программой социальной адаптации, в соответствии с пунктом 40 настоящего Порядка.

48. Получатель государственной социальной помощи на основании социального контракта по мероприятию, указанному в подпункте 1 пункта 4 настоящего Порядка, обязан:

1) встать на учет в органах занятости населения в качестве безработного или ищущего работу (в случае отсутствия такого статуса на дату заключения социального контракта);

2) зарегистрироваться в единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» (в случае отсутствия такой регистрации на дату заключения социального контракта);

3) осуществить поиск работы с последующим заключением трудового договора (служебного контракта) в период действия социального контракта;

4) пройти в период действия социального контракта профессиональное обучение или получить дополнительное профессиональное образование, если указанное обязательство предусмотрено программой социальной адаптации;

5) пройти в период действия социального контракта стажировку с

последующим заключением трудового договора (служебного контракта), если указанное обязательство предусмотрено программой социальной адаптации;

6) осуществлять трудовую деятельность в период действия социального контракта и не менее чем в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта;

7) представлять документы (сведения), необходимые для контроля за выполнением обязательств, предусмотренных социальным контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, контроля за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта и программы социальной адаптации, а также для реализации пунктов 41, 44 и 45 настоящего Порядка, если они не могут быть получены в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся;

8) уведомить МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» в течение 3 рабочих дней о досрочном прекращении выполнения мероприятий программы социальной адаптации, трудовой деятельности в период действия социального контракта.

49. В рамках оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» по мероприятию, указанному в подпункте 2 пункта 4 настоящего Порядка, обязан:

1) оказывать совместно с исполнительными органами, осуществляющими полномочия в области развития малого и среднего предпринимательства и сельского хозяйства, органами занятости населения, администрацией федеральной территории «Сириус» и организациями, образующими инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, в том числе центрами «Мой бизнес», центрами компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров и иными органами и (или) организациями (далее совместно – инфраструктура поддержки) содействие получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта в создании условий для осуществления предпринимательской деятельности;

2) оказывать совместно с инфраструктурой поддержки информационно-консультационное сопровождение получателей государственной социальной помощи на основании социального контракта, включая разработку и доработку (при необходимости) бизнес-плана, как в период рассмотрения заявления о назначении, так и в период реализации социального контракта;

3) организовать прохождение тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций в соответствии с пунктом 35 настоящего Порядка до заключения социального контракта;

4) оказывать содействие получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта в прохождении профессионального обучения или получении дополнительного

профессионального образования в соответствии с пунктами 36 – 39 настоящего Порядка;

5) осуществлять проверку государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или постановки на учет в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход при принятии решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта;

6) осуществлять получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта денежную выплату в соответствии с подпунктом 2 пункта 9 настоящего Порядка с целью осуществления им предпринимательской деятельности в соответствии с условиями социального контракта;

7) представлять в Федеральную налоговую службу сведения в отношении оказанной государственной социальной помощи на основании социального контракта в целях ведения единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки в соответствии с Федеральным законом 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 209-ФЗ).

50. Получатель государственной социальной помощи на основании социального контракта по мероприятию, указанному в подпункте 2 пункта 4 настоящего Порядка, обязан:

1) зарегистрироваться в качестве индивидуального предпринимателя или встать на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (при условии, что гражданин не зарегистрирован в качестве индивидуального предпринимателя, не состоит на учете в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход на дату заключения социального контракта);

2) пройти тестирование для определения уровня предпринимательских компетенций в соответствии с пунктом 35 настоящего Порядка до заключения социального контракта;

3) до заключения социального контракта пройти обучение для развития предпринимательских компетенций в соответствии с абзацем вторым пункта 35 настоящего Порядка в случае получения неудовлетворительного результата по итогам прохождения тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций;

4) пройти в период действия социального контракта профессиональное обучение или получить дополнительное профессиональное образование, если указанное обязательство предусмотрено программой социальной адаптации;

5) при необходимости приобрести в период действия социального контракта основные средства, материально-производственные запасы, необходимые для осуществления предпринимательской деятельности, оплатить расходы, связанные с подготовкой и оформлением разрешительной документации, необходимой для осуществления предпринимательской деятельности, с приобретением программного обеспечения и (или)

неисключительных прав на программное обеспечение, а также с приобретением носителей электронной подписи (не более 10 процентов назначаемой выплаты), принять имущественные обязательства (не более 15 процентов назначаемой выплаты), необходимые для осуществления предпринимательской деятельности, оплатить расходы на размещение и (или) продвижение продукции (товаров, работ, услуг) на торговых площадках (сайтах), функционирующих в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в сервисах размещения объявлений и социальных сетях (не более 5 процентов назначаемой выплаты), и представить в МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» подтверждающие документы;

6) возвратить денежные средства, полученные в качестве государственной социальной помощи, в полном объеме и в течение 30 дней со дня прекращения государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (в случае ее прекращения в период действия социального контракта по собственной инициативе) либо со дня снятия гражданина, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с учета в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход, а также в случае выявления МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» факта нецелевого использования получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта, или в случае неисполнения (несвоевременного исполнения) получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта мероприятий программы социальной адаптации по причинам, не являющимся уважительными;

7) осуществлять предпринимательскую деятельность, в том числе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход, в период срока действия социального контракта и не менее чем в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта;

8) представлять документы (сведения), необходимые для контроля за выполнением обязательств, предусмотренных социальным контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, контроля за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта и программы социальной адаптации, а также для реализации пунктов 41, 44 и 45 настоящего Порядка, если они не могут быть получены в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся;

9) уведомить МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» в течение 3 рабочих дней о досрочном прекращении выполнения мероприятий программы социальной адаптации, предпринимательской деятельности в период действия социального контракта.

51. В рамках оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» по мероприятию, указанному в подпункте 3 пункта 4 настоящего Порядка,

обязан:

1) оказывать совместно с исполнительными органами, осуществляющими полномочия в области сельского хозяйства, органами занятости населения, администрацией федеральной территории «Сириус», организациями, образующими инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, в том числе центрами «Мой бизнес», и иными органами и (или) организациями в сфере сельского хозяйства содействие получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта в осуществлении ведения им личного подсобного хозяйства и реализации продукции личного подсобного хозяйства;

2) оказывать совместно с органами и организациями, указанными в подпункте 1 настоящего пункта, информационно-консультационное сопровождение граждан как в период рассмотрения заявления о назначении, так и в период реализации социального контракта;

3) организовать прохождение тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций в соответствии с пунктом 35 настоящего Порядка до заключения социального контракта;

4) оказывать содействие получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта в прохождении профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования в соответствии с пунктами 36 – 39 настоящего Порядка;

5) осуществлять проверку постановки на учет в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход при принятии решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта;

6) осуществлять получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта денежную выплату с целью ведения им личного подсобного хозяйства в соответствии с подпунктом 3 пункта 9 настоящего Порядка;

7) представлять в Федеральную налоговую службу сведения в отношении оказанной государственной социальной помощи на основании социального контракта в целях ведения единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки в соответствии с Федеральным законом № 209-ФЗ.

52. Получатель государственной социальной помощи на основании социального контракта по мероприятию, указанному в подпункте 3 пункта 4 настоящего Порядка, обязан:

1) встать на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (при условии, что гражданин не состоит на таком учете на дату заключения социального контракта);

2) пройти тестирование для определения уровня предпринимательских компетенций в соответствии с пунктом 35 настоящего Порядка до заключения социального контракта;

3) до заключения социального контракта пройти обучение для развития

предпринимательских компетенций в соответствии с абзацем вторым пункта 35 настоящего Порядка в случае получения неудовлетворительного результата по итогам прохождения тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций;

4) пройти в период действия социального контракта профессиональное обучение или получить дополнительное профессиональное образование, если указанное обязательство предусмотрено программой социальной адаптации;

5) при необходимости приобрести в период действия социального контракта товары, необходимые для ведения личного подсобного хозяйства, основные средства, а также продукцию, относимую к сельскохозяйственной продукции, утвержденную постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июля 2006 года № 458 «Об отнесении видов продукции к сельскохозяйственной продукции и к продукции первичной переработки, произведенной из сельскохозяйственного сырья собственного производства», и представить в МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» подтверждающие документы;

6) осуществлять реализацию сельскохозяйственной продукции, произведенной и (или) переработанной при ведении личного подсобного хозяйства в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

7) возвратить денежные средства, полученные в качестве государственной социальной помощи, в полном объеме и в срок не позднее 30-го дня со дня снятия гражданина, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с учета в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (в случае снятия с такого учета в период действия социального контракта по собственной инициативе), а также в случае выявления МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» факта нецелевого использования получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта, или в случае неисполнения (несвоевременного исполнения) получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта мероприятий программы социальной адаптации по не являющимся уважительными причинам;

8) вести личное подсобное хозяйство в период срока действия социального контракта и не менее чем в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта;

9) представлять документы (сведения), необходимые для контроля за выполнением обязательств, предусмотренных социальным контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, контроля за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта и программы социальной адаптации, а также для реализации пунктов 41, 44 и 45 настоящего Порядка, если они не могут быть получены в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся;

10) уведомить МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» в течение 3 рабочих дней

о досрочном прекращении выполнения мероприятий программы социальной адаптации, ведения личного подсобного хозяйства в период действия социального контракта.

53. В рамках оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» по мероприятию, указанному в подпункте 4 пункта 4 настоящего Порядка, обязан:

1) оказывать содействие в исполнении мероприятий программы социальной адаптации;

2) осуществлять денежную выплату получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта в соответствии с подпунктом 4 пункта 9 настоящего Порядка.

54. Получатель государственной социальной помощи на основании социального контракта по мероприятию, указанному в подпункте 4 пункта 4 настоящего Порядка, обязан:

1) выполнить мероприятия, предусмотренные социальным контрактом и программой социальной адаптации;

2) с целью удовлетворения текущих потребностей приобрести товары первой необходимости, одежду, обувь, лекарственные препараты, товары для ведения личного подсобного хозяйства, пройти лечение, профилактический медицинский осмотр в целях стимулирования ведения здорового образа жизни, а также приобрести товары для обеспечения потребности в товарах и услугах дошкольного и школьного образования и представить в МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» подтверждающие документы;

3) представлять документы (сведения), необходимые для контроля за выполнением обязательств, предусмотренных социальным контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, контроля за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта и программы социальной адаптации, а также для реализации пунктов 41, 44 и 45 настоящего Порядка, если они не могут быть получены в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся;

4) представлять подписанный получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта список товаров первой необходимости и лекарственных препаратов, приобретенных в соответствии с абзацем первым настоящего подпункта, без представления подтверждающих документов, в случае если ежемесячно предоставляется денежная выплата по мероприятию, указанному в подпункте 4 пункта 4 настоящего Порядка.

55. МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» по согласованию с получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта при необходимости могут быть внесены изменения в социальный контракт и (или) программу социальной адаптации.

Разработка и внесение изменений в социальный контракт и (или) программу социальной адаптации осуществляется в течение 10 рабочих дней.

В случае внесения изменений в социальный контракт и (или) программу социальной адаптации МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» в течение 3 рабочих дней со дня внесения изменений в программу социальной адаптации направляется соответствующее уведомление получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта, в том числе с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг.

56. Государственная социальная помощь на основании социального контракта по мероприятиям, указанным в подпунктах 2 и 3 пункта 4 настоящего Порядка, оказывается в том случае, если гражданин зарегистрирован (зарегистрируется) в качестве индивидуального предпринимателя или если он осуществляет (планирует осуществлять) свою деятельность в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход в соответствии с подпунктом 1 пункта 50 и подпунктом 1 пункта 52 настоящего Порядка в федеральной территории «Сириус».

57. Взаимодействие МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» с органами службы занятости населения, исполнительными органами и администрацией федеральной территории «Сириус» при оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта осуществляется в соответствии с частью 4 статьи 8.1 Федерального закона 178-ФЗ.

58. Распределение численности получателей государственной социальной помощи на основании социального контракта должно составлять:

не менее 10 процентов общей численности получателей – по мероприятию, указанному в подпункте 1 пункта 4 настоящего Порядка;

не более 15 процентов общей численности получателей – по мероприятию, указанному в подпункте 4 пункта 4 настоящего Порядка.

Итоговый показатель численности получателей государственной социальной помощи на основании социального контракта (по сумме всех мероприятий) должен составлять 100 процентов общей их численности.

Администрацией федеральной территории «Сириус» обеспечивается соблюдение распределения численности получателей государственной социальной помощи на основании социального контракта, установленного настоящим пунктом (по итогам отчетного года).

59. МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» представляет в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации сведения о ходе реализации мероприятий, направленных на оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта, по форме и в срок, которые установлены Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

60. МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» вносит в государственную информационную систему «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» информацию об оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта.

61. Ответственность за достоверность представляемых в Министерство

труда и социальной защиты Российской Федерации сведений возлагается на МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус».

62. Перечисление денежных средств при оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта осуществляется на открытые заявителю в кредитной организации банковские счета либо через организацию федеральной почтовой связи по месту жительства заявителя.

Перечисление денежных средств при оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта осуществляется не позднее последнего числа месяца следующего за месяцем, в котором принято решение об оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта.

В случае, если оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта имеет ежемесячный характер, последующие выплаты осуществляются ежемесячно.

63. Отсутствие бюджетных ассигнований федерального бюджета в текущем финансовом году на оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта является основанием для отказа в оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта.

По заявлению на оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта, поступившему после использования бюджетных ассигнований федерального бюджета в текущем финансовом году на оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта направляет заявителю уведомление о невозможности оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта в текущем финансовом году и рекомендацией обратиться повторно в следующем финансовом году.

64. По каждому обращению за оказанием государственной социальной помощи на основании социального контракта оформляется личное дело, в которое приобщаются: заявление; социальный контракт; программа социальной адаптации; документы (сведения, отчеты), представленные заявителем, полученные в рамках межведомственного информационного взаимодействия, а также составленные МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус».

65. Личное дело не формируется в случае обращения за консультацией без подачи соответствующего заявления.

Приложение № 1
к Порядку и условиям оказания
государственной социальной помощи
на основании социального контракта

ФОРМА

СОЦИАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ
№ ___ от «___» _____ 20__ г.

Настоящий социальный контракт (далее – Контракт) заключен между муниципальным казенным учреждением «Центр предоставления мер социальной поддержки федеральной территории «Сириус» в лице директора _____,
действующего на основании Устава, именуемым в дальнейшем «Центр», с одной стороны, и гражданином _____
_____,
данные документа, удостоверяющего личность _____
_____
проживающего адресу: _____,
именуемым в дальнейшем «Заявитель», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны».

1.1. Предметом настоящего Контракта является сотрудничество между Центром и Заявителем по реализации программы социальной адаптации в соответствии со статьей 27 Социального кодекса федеральной территории «Сириус», утвержденного решением Совета федеральной территории «Сириус» от 22 декабря 2023 года № 1-33/230 «Об утверждении Социального кодекса федеральной территории «Сириус», постановлением главы администрации федеральной территории «Сириус» от «___» _____ 20__ года «Об утверждении Порядка и условий оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта» (далее – Порядок), в целях стимулирования активных действий Заявителя (и (или) членов его семьи) по преодолению трудной жизненной ситуации.

1.2. Средства, предоставляемые в рамках оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта, осуществляются в виде единовременной или ежемесячной денежной выплаты (далее – единовременная выплата, ежемесячная выплата, денежная выплата), необходимой для выхода семьи или одиноко проживающего гражданина из трудной жизненной ситуации.

2.1.Центр имеет право:

2.1.1. Запрашивать дополнительные сведения о доходах и имуществе

Заявителя (членов семьи) для проверки и определения нуждаемости;

2.1.2. Проверять материально-бытовые условия проживания Заявителя;

2.1.3. Использовать полученную информацию при решении вопроса об оказании или отказе в оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта;

2.1.4. Получать от Заявителя по завершении выполнения каждого этапа плана мероприятий программы социальной адаптации не позднее чем через 5 рабочих дней со дня истечения сроков, указанных в графике, предусмотренном Контрактом, в произвольной форме о выполнении мероприятий программы социальной адаптации и использовании денежной выплаты на установленные цели с приложением документов, подтверждающих понесенные расходы (оплаченные счета, кассовые и товарные чеки, фото, иные подтверждающие документы);

2.1.5. Прекращать выплату государственной социальной помощи на основании социального контракта в случаях, предусмотренных Порядком.

2.2. Центр обязуется:

2.2.1. Предоставить заявителю в соответствии с программой социальной адаптации государственную социальную помощь на основании социального контракта;

2.2.2. В случае обращения Заявителя за разрешением в Центр вносить изменения программу социальной адаптации в течение 5 рабочих дней;

2.2.3. Оказывать содействие в получении Заявителем (его семьей) иных видов поддержки;

2.2.4. Осуществлять контроль за выполнением Заявителем обязательств, предусмотренных Контрактом, а также контроль за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями Контракта;

2.2.5. Подготовить заключение об оценке выполнения мероприятий программы социальной адаптации или о целесообразности продления срока действия Контракта;

2.2.6. В течение шести месяцев после окончания срока действия Контракта подготовить отчет об оценке эффективности реализации Контракта.

3.1.Заявитель имеет право:

3.1.1. На получение государственной социальной помощи на основании социального контракта;

3.1.2. На расторжение Контракта в одностороннем порядке по собственной инициативе при условии добровольного возврата выплаченных денежных средств;

3.1.3. На получение в Центре необходимой информации и консультации по реализации программы социальной адаптации.

3.2.Заявитель обязан:

3.2.1. Выполнять программу социальной адаптации в полном объеме;

3.2.2. Расходовать средства государственной социальной помощи на

основании социального контракта на мероприятия, предусмотренные программой социальной адаптации;

3.2.3. Возместить Центру денежные средства государственной социальной помощи на основании социального контракта, полученные неправомерно, в случае выявления Центром факта нецелевого использования заявителем денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта, или в случае неисполнения (несвоевременного исполнения) заявителем мероприятий программы социальной адаптации по не являющимся уважительными причинам.

3.2.4. Взаимодействовать со специалистом Центра, осуществляющим сопровождение Контракта;

3.2.5. Предоставлять документы о приобретении имущества на средства, предоставленные в рамках оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта;

3.2.6. Предоставлять в Центр отчеты в произвольной форме о выполнении мероприятий программы социальной адаптации и использовании денежной выплаты на установленные цели с приложением документов, подтверждающих понесенные расходы (оплаченные счета, кассовые и товарные чеки, фото, иные подтверждающие документы) в срок не позднее 5 рабочих дней со дня истечения сроков, указанных в графике, предусмотренном настоящим Контрактом.

3.3.Требования к конечному результату:

3.3.1. Мероприятие по поиску работы – заключение Заявителем трудового договора (в том числе на срочной основе) в период действия Контракта;

3.3.2. Мероприятие по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности – регистрация Заявителя в качестве индивидуального предпринимателя или налогоплательщика налога на профессиональный доход;

3.3.3. Мероприятие по ведению личного подсобного хозяйства – регистрация Заявителя в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

3.3.4. Иные мероприятия, направленные на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации – преодоление Заявителем (семьей Заявителя) трудной жизненной ситуации по истечении срока действия Контракта.

4.1.Заявитель несет ответственность в соответствии с настоящим Контрактом и действующим законодательством за предоставление неполных и (или) недостоверных сведений для оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта.

4.2.Центр несет ответственность за предоставление Заявителю государственной социальной помощи на основании социального контракта в объеме, утвержденном программой социальной адаптации.

5.1.Настоящий Контракт действует со дня его подписания и действует по «__» _____ 20__ года.

5.2.Контракт может быть продлен по взаимному согласию Сторон путем заключения дополнительного соглашения.

6.1.Изменения в Контракт вносятся по взаимному согласию Сторон путем заключения дополнительного соглашения.

6.2.Контракт расторгается Центром (в том числе в одностороннем порядке) и прекращает свое действие по основаниям предусмотренным Порядком.

6.3.Контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Директор Центра

_____И.О. Фамилия
(подпись)

_____
(дата)

Заявитель

_____ И.О. Фамилия
(подпись)

_____
(дата)

Приложение № 2
к Порядку и условиям оказания
государственной социальной помощи
на основании социального контракта

ФОРМА

Программа социальной адаптации

Муниципальное казенное учреждение «Центр предоставления мер социальной поддержки федеральной территории «Сириус».
Заявитель _____
_____.
(фамилия, имя, отчество, адрес места жительства либо места пребывания)

Дата начала действия социального контракта _____
Дата окончания действия социального контракта _____
Наименование мероприятия _____
Дополнительная информация для безработных (неработающих): _____

Профессия	Последнее место работы, причины увольнения	Последняя занимаемая должность	Длительность периода без работы
1	2	3	4

1. План мероприятий по социальной адаптации на период с «___» _____ 20__ г. по «___»_____ 20__ г.
(1-й этап):

Мероприятие	Срок исполнения	Отметка о выполнении	Результат (оценка)
1	2	5	6

Необходимое взаимодействие с _____
Контрольное заключение специалиста, осуществляющего сопровождение социального контракта, по проведенным мероприятиям: _____
_____.
Подпись специалиста _____ Дата _____ 20___ год.

2. План мероприятий по социальной адаптации на период с «___» _____ 20__ г. по «___»_____ 20__ г.
(2-й этап):

Мероприятие	Срок исполнения	Отметка о выполнении	Результат (оценка)
1	2	5	6

Необходимое взаимодействие с _____
Контрольное заключение специалиста, осуществляющего сопровождение социального контракта, по проведенным мероприятиям: _____
_____.
Подпись специалиста _____ Дата _____ 20___ год.

Виды предоставляемой помощи:

Ежемесячная денежная выплата	Единовременная денежная выплата
1	2

Смета затрат (в случае единовременной выплаты):

Наименование приобретаемого товара (работ, услуг)	Сумма, рублей
1	2
Итого:	

Решение о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта (дата, №) _____
Заключение об ожидаемой эффективности предпринятых мер по выводу заявителя (семьи заявителя) из трудной жизненной ситуации или о необходимости продления срока действия социального контракта:
_____
_____

Директор Центра
_____И.О. Фамилия
(подпись)

_____
(дата)

Заявитель
_____ И.О. Фамилия
(подпись)

_____
(дата)

Приложение № 3
к Порядку и условиям оказания
государственной социальной помощи
на основании социального контракта

Перечень
типовых трудных жизненных ситуаций (часто встречающиеся обстоятельства, которые ухудшают условия жизнедеятельности гражданина, в том числе негативно влияют на уровень дохода гражданина (семьи гражданина), и последствия которых он не может преодолеть самостоятельно) и категорий семей (одиноко проживающих граждан), которым оказывается государственная социальная помощь на основании социального контракта

Государственная социальная помощь на основании социального контракта по мероприятиям, указанным в подпункте 4 пункта 4 Порядка, оказывается малоимущим семьям (одиноко проживающим гражданам) при наличии одной или нескольких следующих типовых трудных жизненных ситуаций:

1) наличие инвалидности у заявителя и (или) члена его семьи;

2) осуществление заявителем и (или) членом его семьи ухода за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет, или инвалидом с детства I группы в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 26 февраля 2013 года № 175 «О ежемесячных выплатах лицам, осуществляющим уход за детьми-инвалидами и инвалидами с детства I группы»;

3) осуществление заявителем и (или) членом его семьи ухода за инвалидом I группы, или престарелым, нуждающимся по заключению лечебного учреждения в постоянном постороннем уходе либо достигшим возраста 80 лет, в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 26 декабря 2006 года № 1455 «О компенсационных выплатах лицам, осуществляющим уход за нетрудоспособными гражданами»;

4) утрата (повреждение) жилого помещения заявителя (его семьи) в результате стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций бытового, природного или техногенного характера в течение 6 месяцев до даты подачи заявления;

5) заявитель более 6 месяцев имел статус безработного, ищущего работу;

6) смерть близких родственников заявителя (родителей, супруга (супруги), детей) в течение 6 месяцев до даты подачи заявления;

7) необходимость ухода за близкими родственниками (родителями, супругой (супругом), детьми) вследствие потери дееспособности в течение 6 месяцев до даты подачи заявления;

8) заявитель и (или) члены его семьи проходили непрерывное лечение длительностью свыше 3 месяцев в течение 6 месяцев до даты подачи заявления;

9) заявитель являлся единственным родителем (законным представителем), имеющим несовершеннолетнего ребенка (детей).

Приложение № 4
к Порядку и условиям оказания
государственной социальной помощи
на основании социального контракта

Перечень
причин, являющихся уважительными в случае неисполнения (несвоевременного исполнения) получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта мероприятий программы социальной адаптации

Уважительными причинами неисполнения (несвоевременного исполнения) получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта мероприятий программы социальной адаптации являются:

1) болезнь трудоспособного (трудоспособных) члена (членов) семьи;

2) чрезвычайная ситуация (пожар и другие);

3) обстоятельства непреодолимой силы природного характера (стихийные бедствия) в период действия социального контракта;

4) призыв на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»;

5) утрата трудоспособности (стойкая или временная) получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта, наступившая вследствие заболевания, травмы или их последствий;

6) потеря дееспособности гражданином;

7) падеж крупного рогатого скота, других сельскохозяйственных животных, а также птиц, пчел, подтвержденный соответствующими документами;

8) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, а также на территориях Запорожской области и Херсонской области;

9) смерть заявителя;

10) иные обстоятельства, повлекшие неисполнение (несвоевременное исполнение) заявителем мероприятий программы социальной адаптации по независящим от него причинам, признанные уважительными межведомственной комиссией по вопросам, связанным с оказанием государственной социальной помощи на основании социального контракта.

Приложение к Порядку
формирования и работы
межведомственной комиссии по
вопросам, связанным с оказанием
государственной социальной помощи
на основании социального контракта

Оценка мероприятий программы социальной адаптации и сметы затрат денежной выплаты

При оценке мероприятий программы социальной адаптации и сметы затрат денежной выплаты применяются следующие критерии оценки: количество создаваемых рабочих мест, в том числе дополнительных рабочих мест для трудоустройства безработных граждан; востребованность производимой продукции, оказываемых услуг, выполняемых работ; наличие собственных финансовых ресурсов; наличие собственного имущества, которое будет использоваться в предпринимательской деятельности срок окупаемости проекта; наличие опыта работы в выбранной сфере деятельности; планирование реализации проекта в местности, где проживает гражданин; знание основ предпринимательской деятельности, срока окупаемости проекта:

Оценка критериев мероприятий программы социальной адаптации и сметы затрат денежной выплаты:

1) количество создаваемых рабочих мест, в том числе дополнительных рабочих мест для трудоустройства безработных граждан:

нет – 0 баллов;

1 рабочее место – 1 балл;

2 и более рабочих мест – 2 балла.

2) востребованность производимой продукции, оказываемых услуг, выполняемых работ:

нет – 0 баллов;

да – 1 балла.

3) наличие собственных финансовых ресурсов (Доля собственных средств в целях реализации программы социальной адаптации) средств:

нет – 0 баллов;

от 1% до 20% – 1 балл;

от 21% до 50% – 2 балла;

от 51% и выше – 3 балла.

4) наличие собственного имущества, которое будет использоваться в предпринимательской деятельности (при наличии нескольких видов имущества баллы суммируются):

нет – 0 баллов;

инвентарь – 1 балл;

специализированное оборудование – 2 балла;

производственное (торговое) помещение – 3 балла.

5) наличие опыта работы в выбранной сфере деятельности:

нет – 0 баллов;

да – 1 балла.

6) реализация деятельности планируется в местности, где проживает гражданин:

нет – 0 баллов;

да – 1 балла.

7) знание основ предпринимательской деятельности:

нет – 0 баллов;

да – 1 балла.

8) срок окупаемости проекта:

менее 6 месяцев – 3 балла;

от 6 до 12 месяцев – 2 балла;

от 12 до 24 месяцев – 1 балл;

свыше 24 месяцев – 0 баллов.

Мероприятия программы социальной адаптации признаются целесообразными для реализации гражданином, с предоставлением ему государственной социальной помощи на основании социального контракта, при сумме баллов оценки мероприятий программы социальной адаптации и сметы затрат денежной выплаты – 3 балла и выше.

Мероприятия программы социальной адаптации признаются требующими доработки при сумме баллов оценки мероприятий программы социальной адаптации и сметы затрат денежной выплаты – от 1 до 2 баллов.

Мероприятия программы социальной адаптации признаются нецелесообразными для реализации при сумме баллов оценки мероприятий программы социальной адаптации и сметы затрат денежной выплаты – 0 баллов.

Приложение № 5
к Порядку и условиям оказания
государственной социальной помощи
на основании социального контракта

Об утверждении Порядка формирования и работы межведомственной комиссии по вопросам, связанным с оказанием государственной социальной помощи на основании социального контракта

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру формирования и работы межведомственной комиссии по вопросам, связанным с оказанием государственной социальной помощи на основании социального контракта (далее – Межведомственная комиссия), которая создается муниципальным казенным учреждением «Центр предоставления мер социальной поддержки федеральной территории «Сириус» (далее – МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус») в целях содействия совместно с администрацией федеральной территории «Сириус» и иными организациями в реализации получателями государственной социальной помощи на основании социального контракта мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации в соответствии с частью 4 статьи 8.1 Федерального закона от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», постановлением Правительства Российской Федерации от 16 ноября 2023 года № 1931 «Об оказании субъектами Российской Федерации на условиях софинансирования из федерального бюджета государственной социальной помощи на основании социального контракта в части, не определенной Федеральным законом «О государственной социальной помощи», Социальным кодексом федеральной территории «Сириус», утвержденным решением Совета федеральной территории «Сириус» от 22 декабря 2023 года №1-33/230.

1.2. В своей деятельности Межведомственная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов публичной власти федеральной территории «Сириус», а также настоящим Положением.

2. Основные задачи Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

2.1.1. Рассмотрение программы социальной адаптации с прилагаемыми к ней заявлением, документами (сведениями), представленными заявителем и полученными в порядке межведомственного взаимодействия, в ходе обследования материально-бытового состояния гражданина (его семьи) и внесение предложений по реализации мероприятий программы социальной

адаптации.

2.1.2. Оценка мероприятий программы социальной адаптации и сметы затрат денежной выплаты, представленной в рамках оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта (согласно приложению к настоящему Порядку).

2.1.3. Согласование мероприятий программы социальной адаптации.

2.1.4. Согласование стоимости планируемых к приобретению товаров (работ, услуг) согласно смете затрат.

2.1.5. Рекомендация о заключении либо отказе в заключении социального контракта.

2.1.6. Признание заключенного социального контракта, после окончания срока его действия, эффективным (неэффективным).

3. Порядок формирования Комиссии

3.1. Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии, членов Комиссии.

3.2. Состав комиссии должен быть не менее пяти человек.

3.3. Председателем, заместителем председателя и секретарем Комиссии являются сотрудники МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус».

3.4. В состав комиссии должен быть включён минимум один представитель администрации федеральной территории «Сириус».

3.5. В качестве членов Комиссии могут быть приглашены представители иных организаций (по согласованию).

3.6. Состав Комиссии утверждается приказом директора МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус».

3.7. Состав Комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, определяемого согласно статьям10, 11 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

3.8. Члены Комиссии принимают участие в ее работе на общественных началах.

4. Права и обязанности Комиссии

4.1. Комиссия для решения возложенных на нее задач имеет право:

4.1.1. Получать дополнительную информацию в целях реализации мероприятий программы социальной адаптации.

4.1.2. Вносить предложения по расширению и развитию предоставления государственной социальной помощи на основании социального контракта в федеральной территории «Сириус».

4.1.3. Осуществлять мониторинг рыночных цен (анализ рынка), планируемых к приобретению согласно смете затрат товаров (работ, услуг).

4.2. Председатель Комиссии:

4.2.1. Осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии,

организует ее работу, в том числе устанавливает дату и время проведения заседаний.

4.2.2. Определяет необходимость проведения заседаний Комиссии и состав участников заседания исходя из особенностей рассматриваемых вопросов, распределяет обязанности между членами Комиссии.

4.2.3. Определяет и утверждает повестку заседаний Комиссии.

4.2.4. Определяет порядок ведения заседаний Комиссии.

4.2.5. Проводит заседания Комиссии.

4.2.6. Утверждает протоколы заседаний Комиссии.

4.3. В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

4.4. Секретарь Комиссии:

4.4.1. Информирует членов Комиссии о дате, месте, времени проведения и повестке очередного заседания Комиссии.

4.4.2. Осуществляет делопроизводство Комиссии, обеспечивает подготовку заседаний Комиссии.

4.4.3. Готовит материалы для заседания Комиссии (при необходимости).

4.4.4. Оформляет протоколы заседаний Комиссии.

4.5. Члены Комиссии:

4.5.1. Вносят предложения по существу рассматриваемых на заседаниях Комиссии вопросов;

4.5.2. Участвуют на заседаниях Комиссии в обсуждении и решении вопросов, рассматриваемых на заседаниях Комиссии;

4.5.3. В ходе заседания Комиссии вносят замечания и предложения, поправки по существу рассматриваемых на заседаниях Комиссии вопросов.

5. Организация деятельности Комиссии

5.1. Организацию деятельности Комиссии обеспечивает председатель Комиссии.

5.2. Комиссия осуществляет свою деятельность на принципах равноправия ее членов, коллегиальности принятия решений и гласности.

5.3. Члены Комиссии принимают личное участие в ее работе без права замены.

5.4. По решению председателя Комиссии проведение заседания Комиссии возможно в удаленном интерактивном режиме (видеоконференция и другие способы, позволяющие установить аудиовизуальный контакт между членами Комиссии).

5.5. Формой работы Комиссии являются заседания, которые проводятся по мере необходимости.

5.6. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего состава Комиссии.

5.7. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов присутствующих на заседании членов

Комиссии решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

5.8. Решения Комиссии оформляются протоколом, подписываются председателем Комиссии (в случае его отсутствия заместителем – председателя Комиссии), секретарем Комиссии и членами Комиссии.

5.9. Протоколы заседаний Комиссии хранятся в МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус».

5.10. Персональные данные, ставшие известными лицам, входящим в состав Комиссии, в связи с исполнением полномочий Комиссии, разглашению не подлежат.

5.11. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус».