



АДМИНИСТРАЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ ТЕРРИТОРИИ «СИРИУС»

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16 декабря 2025 г.

№ 174-п

Об утверждении Порядка предоставления государственной поддержки в виде субсидий автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования «Научно-технологический университет «Сириус» в целях финансового обеспечения прохождения студентами и молодыми исследователями научно-технологических стажировок в высокотехнологичных компаниях

В соответствии с пунктом 2 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» и целях реализации государственной программы федеральной территории «Сириус» «Научно-технологическое развитие федеральной территории «Сириус», утвержденной постановлением главы администрации федеральной территории «Сириус» от 5 февраля 2024 года № 5-п, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Порядок предоставления государственной поддержки в виде субсидий автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования «Научно-технологический университет «Сириус» в целях финансового обеспечения прохождения студентами и молодыми исследователями научно-технологических стажировок в высокотехнологичных компаниях согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании sirius-ft.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации федеральной территории «Сириус» – директора департамента научно-технологического развития, образования, культуры, молодежной политики и спорта.

**Временно исполняющий обязанности
главы администрации
федеральной территории «Сириус»**



С.Ю. Фадеев

УТВЕРЖДЕН

постановлением главы администрации
федеральной территории «Сириус»
от «16» декабря 2025 года № 174-п

ПОРЯДОК

предоставления государственной поддержки в виде субсидий автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования «Научно-технологический университет «Сириус» в целях финансового обеспечения прохождения студентами и молодыми исследователями научно-технологических стажировок в высокотехнологичных компаниях

І. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает общие положения предоставления государственной поддержки в виде субсидий автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования «Научно-технологический университет «Сириус» в целях финансового обеспечения прохождения студентами и молодыми исследователями научно-технологических стажировок в высокотехнологичных компаниях (далее соответственно – Порядок, субсидия, получатель субсидии), условия и порядок предоставления субсидии, требования к отчетности, а также требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение.

2. Понятия, используемые в настоящем Порядке, и их определения:

1) администрация – администрация федеральной территории «Сириус»;

2) Университет – автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования «Научно-технологический университет «Сириус»;

3) студент – обучающийся Университета по образовательной программе высшего образования: специалитета, бакалавриата, магистратуры, подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре;

4) молодой исследователь – сотрудник Университета в возрасте до 39 лет, трудоустроенный по основному месту работы;

5) государственная программа – государственная программа федеральной территории «Сириус» «Научно-технологическое развитие федеральной территории «Сириус», утвержденная постановлением главы администрации федеральной территории «Сириус» от 5 февраля 2024 года № 5-п;

6) соглашение – соглашение о предоставлении субсидии, заключенное между администрацией и получателем субсидии в соответствии с настоящим Порядком;

7) высокотехнологичные компании — юридические лица, зарегистрированные в Российской Федерации или в государствах, не включенных в перечень иностранных государств и территорий, совершающих недружественные действия в отношении Российской Федерации, российских юридических и физических лиц, утвержденный распоряжением Правительства

Российской Федерации от 5 марта 2022 года № 430-р, а также образовательные организации высшего образования, являющиеся участниками программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030», федерального проекта «Передовые инженерные школы» государственной программы Российской Федерации «Научно-технологическое развитие Российской Федерации».

Указанные организации должны осуществлять деятельность в приоритетных областях науки, технологий и инноваций;

8) научно-технологическая стажировка – деятельность студентов и молодых исследователей в высокотехнологичных компаниях по приобретению практического профессионального опыта.

Иные понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных законодательством Российской Федерации, в том числе правовыми актами органов публичной власти федеральной территории «Сириус».

3. Целью предоставления субсидии является формирование и развитие профессиональных компетенций студентов и молодых исследователей через повышение уровня их теоретических и практических знаний, освоение передовых методов и инструментов профессиональной деятельности и закрепление научно-технических и инженерных кадров в сферах науки, технологий и инновационного предпринимательства в рамках реализации мероприятия «Программа научно-технологических стажировок для школьников, студентов и молодых ученых» государственной программы.

4. Результатом предоставления субсидии является количество студентов и молодых исследователей Университета, прошедших научно-технологические стажировки.

5. Субсидия предоставляется администрацией – главным распорядителем бюджетных средств, до которого доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствующем финансовом году, в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных решением Совета федеральной территории «Сириус» о бюджете федеральной территории на соответствующий финансовый год и на плановый период.

6. Субсидия предоставляется получателю субсидии в порядке финансового обеспечения затрат, возникших в году предоставления субсидии, в том числе, понесенных получателем субсидии до заключения соглашения (при документальном подтверждении получателем субсидии фактически произведенных затрат), по направлениям затрат, указанным в приложении № 1 к настоящему Порядку.

7. Размер субсидии определяется как сумма затрат получателя субсидии на цель, указанную в пункте 3 настоящего Порядка, по направлениям затрат, указанным в приложении № 1 к настоящему Порядку, в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете федеральной территории «Сириус» на предоставление субсидии в соответствующем финансовом году.

8. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети

«Интернет» в разделе «Бюджет» в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации (далее – Минфин РФ).

II. Условия и порядок предоставления субсидии

9. Условия предоставления субсидии:

1) соответствие получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 10 настоящего Порядка;

2) соответствие студентов и молодых исследователей одному или нескольким критериям, установленным в пункте 1 приложения № 2 к настоящему Порядку;

3) согласие получателя субсидии и лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки администрацией соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – БК РФ) и на включение таких положений в соглашение;

4) запрет на приобретение получателем субсидии, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, за счет полученных из бюджета федеральной территории «Сириус» средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций, связанных с достижением результатов, с поставщиками (исполнителями), являющимися нерезидентами в соответствии с Федеральным законом «О валютном регулировании и валютном контроле».

10. Получатель субсидии на дату не ранее 1 числа месяца, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, должен соответствовать следующим требованиям:

1) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Минфином РФ перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорная компания), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия

офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава Организации Объединенных Наций (далее – ООН), Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) не получает средства из бюджета федеральной территории «Сириус» на основании иных нормативных правовых актов органов публичной власти федеральной территории на цель, установленную настоящим Порядком;

5) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у получателя субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) у получателя субсидии отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет федеральной территории «Сириус» иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед федеральной территорией «Сириус» (за исключением случаев, установленных администрацией);

8) не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

9) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии.

10) отсутствует факт нецелевого использования получателем субсидии субсидии из бюджета бюджетной системы Российской Федерации.

11. Получатель субсидии представляет в Администрацию заявление о предоставлении субсидии по форме, установленной приложением № 3

к настоящему Порядку, с подтверждением соответствия требованиям, указанным в пункте 10 настоящего Порядка, а также документы, указанные в разделе 3 приложения № 2, сведения о плановых расходах по форме приложения № 4 и (или) фактический сметный расчет затрат (в случае финансового обеспечения затрат, понесенных получателем субсидии в году предоставления субсидии до заключения соглашения) — в 2025 году не позднее 22 декабря, в последующие годы — ежегодно не позднее 31 марта.

12. Администрация осуществляет проверку соответствия получателя субсидии требованиям, определенным настоящим Порядком, на основании документов, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка, и в течение 10 рабочих дней, следующих за днем получения таких документов, принимает решение о предоставлении субсидии или направляет уведомление об отказе в предоставлении субсидии. Решение администрации о предоставлении субсидии оформляется проектом соглашения, которое должно быть подписано получателем субсидии в течение 5 рабочих дней с момента его получения.

13. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка, условиям и требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

14. В случае устранения получателем субсидии оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 13 настоящего Порядка, получатель субсидии вправе повторно обратиться в администрацию в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления об отказе в предоставлении субсидии, указанного в пункте 12 настоящего Порядка, в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка.

Повторное рассмотрение администрацией документов, указанных в пункте 11 настоящего Порядка, осуществляется в соответствии с пунктами 12 и 13 настоящего Порядка.

15. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения, которое заключается между администрацией и получателем субсидии на бумажном носителе в соответствии с типовой формой, установленной правовым актом главы администрации, и содержит в том числе, следующие условия:

1) цель и результат предоставления субсидий, их значения и срок достижения;

2) размер субсидии и направления затрат, на финансовое обеспечение которых предоставляется субсидия;

3) условие о порядке согласования новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям соглашения в случае уменьшения лимитов бюджетных обязательств, ранее доведенных администрации на предоставление субсидии, приводящего

к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

4) условия, предусмотренные нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, регулирующими вопросы казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

5) наличие обязательства получателя субсидии о неосуществлении за счет средств субсидии следующих расходов:

связанных с осуществлением деятельности, напрямую не связанной с реализацией мероприятия государственной программы;

на поддержку политических партий и избирательных кампаний;

на проведение митингов, демонстраций, шествий, пикетирований;

на приобретение алкогольной и табачной продукции;

на уплату штрафов;

6) условия, указанные в подпунктах 3 и 4 пункта 9 настоящего Порядка;

7) положения о возможности осуществления получателем субсидии расходов, источником финансового обеспечения которых является неиспользованный в отчетном финансовом году остаток средств субсидии, при принятии администрацией решения о наличии потребности в указанных средствах или возврате указанных средств при отсутствии в них потребности в порядке, установленном правовым актом администрации;

8) формы отчетов.

16. Значение результата, указанного в пункте 4 настоящего Порядка, устанавливается в соглашении.

Типом результата в соответствии с приказом Минфина РФ от 27 апреля 2024 года № 53н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» (далее – приказ Минфина РФ № 53н) является оказание услуг (выполнение работ).

Значение результата оценивается по состоянию на последнее число каждого квартала финансового года. Степень достижения значения результата оценивается путем сопоставления его планового и фактического значений.

17. Субсидия перечисляется единовременно на лицевой счет для учета операций со средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, открытый получателю субсидии в территориальном органе Федерального казначейства (далее – лицевой счет), в срок не позднее 5 рабочих дней со дня заключения соглашения.

18. Санкционирование расходов получателя субсидии с лицевого счета осуществляется не позднее 2 рабочего дня, следующего за днем представления получателем субсидии в территориальный орган Федерального казначейства платежных документов для оплаты денежного обязательства, предусмотренных нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Федерации.

19. Не использованный в отчетном финансовом году остаток субсидии, при отсутствии потребности в дальнейшем использовании в очередном финансовом году на цель, установленную настоящим Порядком, подлежит возврату в бюджет федеральной территории «Сириус» в течение первых 15 рабочих дней года, следующего за отчетным.

20. При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет федеральной территории «Сириус».

III. Требования к отчетности, осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

21. Получатель субсидии ежеквартально, не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и не позднее 20 января года, следующего за отчетным финансовым годом, предоставляет в администрацию отчеты по формам, установленным соглашением, с приложением документов, подтверждающих использование субсидии.

Сроки и формы предоставления получателем субсидии дополнительной отчетности устанавливаются соглашением.

22. Администрация в течение 10 рабочих дней рассматривает отчеты и:

- 1) при наличии замечаний к отчету направляет их в письменном виде в адрес получателя субсидии, который устраняет замечания в течение 5 рабочих дней со дня их поступления и направляет отчет в администрацию повторно;
- 2) при отсутствии замечаний к отчету утверждает (принимает) отчет.

23. В случае если получатель субсидии, в установленный пунктом 21 настоящего Порядка срок, не представил отчет, либо не устранил замечания администрации к отчету в срок, установленный подпунктом 1 пункта 22 настоящего Порядка, администрация направляет ему требование о возврате субсидии в бюджет федеральной территории «Сириус».

24. Администрация проводит мониторинг достижения результата предоставления субсидии, исходя из достижения значения результата предоставления субсидии, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые

установлены приказом Минфина РФ №53н.

25. Контроль за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и соглашением, в том числе в части достижения значения результата, осуществляется администрацией и органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии с БК РФ.

26. В случае нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии и (или) недостижения значения результата, выявленного в том числе по итогам проверок или проверок органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии с БК РФ, средства субсидии подлежат возврату в бюджет федеральной территории «Сириус»:

1) на основании требования администрации в течение 10 календарных дней со дня получения получателем субсидии указанного требования;

2) на основании представления или предписания органа государственного (муниципального) финансового контроля – в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

27. В случае недостижения получателем субсидии значения результата предоставления субсидии, установленного в соглашении, субсидия подлежит возврату в бюджет федеральной территории «Сириус» не позднее 10-го рабочего дня со дня получения получателем субсидии требования администрации.

Размер субсидии, подлежащей возврату, определяется по формуле:

$$C_{\text{возврат}} = C_{\text{год}} \times (1 - R_{\text{факт}} / R_{\text{план}}) - C_{\text{ост}},$$

где:

$C_{\text{год}}$ - размер субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном году;

$R_{\text{факт}}$ - значение результата предоставления субсидии, фактически достигнутое получателем субсидии в отчетном году;

$R_{\text{план}}$ - плановое значение результата предоставления субсидии, установленное в соглашении для достижения в отчетном году;

$C_{\text{ост}}$ - размер не использованного в отчетном году остатка субсидии, возвращенного получателем субсидии в бюджет федеральной территории «Сириус» (при наличии). В случае если $C_{\text{ост}} > C_{\text{год}} \times (1 - R_{\text{факт}} / R_{\text{план}})$, то значение $C_{\text{ост}}$ принимается равным $C_{\text{год}} \times (1 - R_{\text{факт}} / R_{\text{план}})$.

28. В случае отказа получателя субсидии от добровольного возврата средств в бюджет федеральной территории «Сириус» администрация принимает меры по их взысканию в принудительном порядке в течение 7 календарных дней со дня получения указанного отказа или истечения срока добровольного возврата полученных получателем субсидии средств в бюджет федеральной территории «Сириус», указанного в письменном требовании администрации, направленном получателю субсидии, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

29. При наличии обстоятельств непреодолимой силы (природной чрезвычайной ситуации, стихийного бедствия (землетрясения, наводнения, урагана), пожара, массового заболевания (эпидемии), забастовки, военных действий, теракта, диверсии, ограничения перевозок, запретительных мер

государств, запрета торговых операций и других обстоятельств, не зависящих от воли получателя субсидии), вследствие возникновения которых соблюдение условий предоставления субсидии, в том числе исполнение обязательств по достижению значения результата, является невозможным, требования, предусмотренные пунктом 27 настоящего Порядка, не применяются.

30. Ответственность за нецелевое использование субсидии, нарушение цели, условий и (или) порядка предоставления субсидии, иные нарушения настоящего Порядка, в том числе в части недостижения значений результатов, а также за недостоверность представляемых в администрацию сведений об осуществлении затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, в порядке финансового обеспечения которых предоставляется субсидия, возлагается на получателя субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку предоставления государственной поддержки в виде субсидий автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования «Научно-технологический университет «Сириус» в целях финансового обеспечения прохождения студентами и молодыми исследователями научно-технологических стажировок в высокотехнологичных компаниях

НАПРАВЛЕНИЯ ЗАТРАТ, подлежащих финансовому обеспечению за счет субсидии

1. Финансовое обеспечение расходов на проезд воздушным, железнодорожным или иным видом междугородного общественного транспорта осуществляются в пределах следующих максимальных размеров:

воздушным транспортом — в размере, не превышающем стоимости авиабилета экономического класса;

железнодорожным транспортом — в размере, не превышающем стоимости проезда в вагоне повышенной комфортности, отнесённом к вагону экономического класса, с четырехместными купе категории «К» или в вагоне категории «С» с местами для сидения (пригородное сообщение);

иным междугородным общественным транспортом (автобусы междугородного сообщения, пригородные поезда, электропоезда и иные виды регулярных перевозок, осуществляющих сообщение между населёнными пунктами) — по фактическим расходам, но не более стоимости проезда в салоне эконом-класса (или аналогичного по уровню комфорта).

2. Финансовое обеспечение затрат на проживание определяется из расчета не более 5 600 рублей за номер в сутки.

3. Расходы на оформление визы компенсируются в части государственной пошлины, стоимости услуг визового центра (официальной платформы подачи документов).

Не финансируются услуги по сопровождению (виз-сервис), консульские сборы третьих стран, не относящиеся к основному маршруту.

4. Компенсация расходов на питание студента во время стажировки определяется в размере — до 1 500 рублей в сутки на одного студента за каждый день пребывания в месте стажировки, включая дни в пути.

5. Услуги, оказанные высокотехнологичной организацией, принимающей направленного на стажировку студента (аспиранта), в части оплаты вознаграждения наставникам, закреплённым за стажирующимся, включая страховые взносы, начисленные на вознаграждение. Доля расходов не должна превышать 40% от объема субсидии, выделенной на одного стажирующегося.

6. Расходы на приобретение материальных ценностей, необходимых для прохождения стажировки студентом и молодым исследователем, но не более 300 000 рублей на одного стажера за весь период стажировки.

Под данным направлением понимается закупка одноразовых или многоразовых материалов и веществ, непосредственно используемых при проведении научных исследований, опытно-конструкторских работ, лабораторных и практических занятий, включая, но не ограничиваясь:

стеклянной и пластиковой лабораторной посудой (пробирки, колбы, мерные цилиндры, чашки Петри, пипетки, бюксы и др.);

фильтрами, мембранами, сепарационными материалами;

химическими реактивами, растворами, стандартными образцами;

одноразовыми перчатками, масками, лабораторными халатами (при условии их прямого использования в экспериментах);

расходными материалами для специализированного оборудования (например, кюветами для спектрофотометров, наконечниками для пипеток и т.п.).

Не допускается в рамках данного направления приобретение стационарного лабораторного оборудования (анализаторы, центрифуги, микроскопы, автоклавы и т.д.), мебели, средств индивидуальной защиты общего назначения, компьютерной и оргтехники, а также товаров, не связанных напрямую с проведением научных или инженерных экспериментов.

7. Расходы на проезд и проживание подлежат компенсации только при условии, что стажировка проходит в организации, расположенной за пределами федеральной территории «Сириус» и города-курорта Сочи.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку предоставления
государственной поддержки
в виде субсидий автономной
некоммерческой образовательной
организации высшего образования
«Научно-технологический университет
«Сириус» в целях финансового
обеспечения прохождения студентами
и молодыми исследователями научно-
технологических стажировок в
высокотехнологичных компаниях

ТРЕБОВАНИЯ К НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИМ СТАЖИРОВКАМ

1. Требования к кандидатам научно-технологических стажировок

Кандидаты к участию в научно-технологических стажировках должны соответствовать одному или нескольким критериям, подтвержденным документально

№	Критерий	Подтверждение
1.	Получение в течение года, предшествующего подаче заявки, документа, удостоверяющего исключительное право кандидата на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство).	Патент, свидетельство или заявка на патент, свидетельство (присвоенный регистрационный номер заявки и дата ее поступления).
2.	Публикация кандидатом в течение года, предшествующего подаче заявки, в научном (учебно-научном, учебно-методическом) издании результатов выполняемой научно-исследовательской работы. Публикация должна быть аффилирована с автономной некоммерческой образовательной организацией высшего образования «Научно-технологический университет «Сириус» (далее – Университет).	Оттиск статьи или справка из редакции издания о принятии статьи в печать с датой выхода в течение полугода, предшествующего подаче заявки. При наличии гиперссылки на публикацию в eLIBRARY.RY – предоставление.
3.	Получение кандидатом в течение года, предшествующего подаче заявки, награды (приза) за результаты выполняемой научно-исследовательской (научно-технической, экспериментальной, инновационной, проектной, опытно-конструкторской) работы: – в международном или всероссийском конкурсе научно-технологических проектов (например, саммит молодых ученых и инженеров «Большие вызовы для общества, государства и науки»); – в конкурсе студенческих стартапов, поддерживаемом Минобрнауки России,	Приказ или протокол заседания комиссии или диплом, или иное наградное удостоверение; выписка из приказа (решения) организатора об итогах конкурсного мероприятия, заверенная организаторами в установленном порядке.

	Фондом содействия инновациям или иными фондами; — в конкурсе Российской академии наук для молодых ученых (индивидуально/в составе группы).	
4.	Получение кандидатом в течение года, предшествующего подаче заявки, гранта, поддерживаемого Минобрнауки России, Российским фондом фундаментальных исследований, Российским научным фондом или иными фондами, на выполнение научно-исследовательской работы в Университете: — индивидуально; — в составе группы.	Приказ или протокол заседания комиссии; выписка из приказа (решения) организатора об итогах конкурсного мероприятия, заверенная организаторами в установленном порядке; обязательна ссылка на официальный сайт фонда, выдавшего грант
5.	Выступление кандидата в течение года, предшествующего подаче заявки, с докладом по результатам выполняемой им научно-исследовательской работы на международной или всероссийской конференции.	Диплом, сертификат участника конференции или иной документ, подтверждающий выступление с докладом. Обязательна ссылка на программу конференции.

2. Требования к месту проведения научно-технологических стажировок

Высокотехнологичная компания, принимающая студентов и молодых исследователей, участвующих в научно-технологических стажировках, должна быть расположена в Российской Федерации или в государствах, не включенных в перечень иностранных государств и территорий, совершающих недружественные действия в отношении Российской Федерации, российских юридических и физических лиц, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 5 марта 2022 года № 430-р.

3. Требования к документационному обеспечению проведения научно-технологических стажировок

Научно-технологические стажировки организуются Университетом. Для их организации Университет представляет в администрацию федеральной территории «Сириус» следующие документы:

1) Положение об организации и проведении научно-технологических стажировок (далее — положение).

Положение должно содержать информацию о продолжительности стажировки, порядок формирования и согласования заявок от участников, процедуру отбора кандидатов, порядок принятия коллегиального решения о рекомендации к участию, а также порядок разработки, реализации и мониторинга программ стажировок.

2) Программы научно-технологических стажировок;

3) Договор между высокотехнологичной компанией и Университетом;

4) Приказ об организации научно-технологических стажировок;

5) Реестр студентов и молодых исследователей, участвующих в научно-технологических стажировках.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Порядку предоставления
государственной поддержки
в виде субсидий автономной
некоммерческой образовательной
организации высшего образования
«Научно-технологический университет
«Сириус» в целях финансового
обеспечения прохождения студентами
и молодыми исследователями научно-
технологических стажировок в
высокотехнологичных компаниях

ФОРМА

ЗАЯВЛЕНИЕ

**о предоставлении государственной поддержки в виде субсидий автономной
некоммерческой образовательной организации высшего образования
«Научно-технологический университет «Сириус» в целях финансового
обеспечения прохождения студентами и молодыми исследователями
научно-технологических стажировок в высокотехнологичных компаниях**

Полное наименование юридического лица	
Дата внесения записи в ЕГРЮЛ о регистрации юридического лица	
ИНН	
ОГРН	
КПП	
Банковские реквизиты: Наименование банка-получателя Корреспондентский счет Расчетный счет БИК	
Контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты, юридический адрес и фактический адрес юридического лица	
Объем запрашиваемой субсидии, руб.	
Цель расходования средств субсидии	

В соответствии с Порядком предоставления государственной поддержки в виде субсидий автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования «Научно-технологический университет «Сириус» в целях финансового обеспечения прохождения студентами и молодыми исследователями научно-технологических стажировок в высокотехнологичных компаниях, утвержденным постановлением главы администрации федеральной территории «Сириус» от «__»_____2025 года № ____-п

(далее соответственно – Порядок, субсидия, получатель субсидии), прошу предоставить субсидию получателю субсидии в размере _____ рублей _____ копеек.

В рамках правоотношений, связанных с предоставлением субсидии, получатель субсидии берет на себя обязательство действовать в строгом соответствии с Порядком.

Настоящим подтверждаю, что на дату подачи заявления получатель субсидии:

1. не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорная компания), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2. не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3. не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава Организации Объединенных Наций (далее - ООН), Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4. не получает средства из бюджета федеральной территории «Сириус» на основании иных нормативных правовых актов органов публичной власти федеральной территории «Сириус» на цель, установленную Порядком;

5. не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6. у получателя субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7. у получателя субсидии отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет федеральной территории «Сириус» иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед федеральной территорией «Сириус» (за исключением случаев, установленных администрацией федеральной территории «Сириус»);

8. получатель субсидии не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

9. в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии.

10. в отношении получателя субсидии отсутствует факт нецелевого использования субсидии из бюджета бюджетной системы Российской Федерации.

Получатель субсидии обязуется:

осуществлять расходы, источником финансового обеспечения которых является субсидия, на цель, установленную пунктом 3 Порядка;

не приобретать, а также обеспечить неприобретение иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, за счет полученных из бюджета федеральной территории средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций, связанных с достижением результатов, с поставщиками (исполнителями), являющимися нерезидентами в соответствии с Федеральным законом «О валютном регулировании и валютном контроле».

Получатель субсидии дает свое согласие и подтверждает согласие лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверок администрацией федеральной территории «Сириус» соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов, а также проверок органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в соглашение о предоставлении субсидии.

Документы, предусмотренные Порядком, прилагаются.

Приложение: на ____ л. в ____ экз.

Полноту и достоверность сведений, представленных в составе документов, подтверждаю.

(должность уполномоченного лица
получателя субсидии)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

м.п.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Порядку предоставления
государственной поддержки
в виде субсидий автономной
некоммерческой образовательной
организации высшего образования
«Научно-технологический университет
«Сириус» в целях финансового
обеспечения прохождения студентами
и молодыми исследователями научно-
технологических стажировок в
высокотехнологичных компаниях

ФОРМА

СВЕДЕНИЯ
о плановых расходах, подлежащих финансовому обеспечению
за счет субсидии

№ п/п	Направления расходов	Всего в 202__ году, рублей
1		
2		
3		
4		
5		