



АДМИНИСТРАЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ ТЕРРИТОРИИ «СИРИУС»

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

3 февраля 2026 г.

№ 11-п

Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) в сфере социального обслуживания на федеральной территории «Сириус»

В соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 33 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», частью 1 статьи 8 Федерального закона от 22 декабря 2020 года № 437-ФЗ «О федеральной территории «Сириус», Уставом федеральной территории «Сириус», пунктом 12 части 2 статьи 3 Положения о социальном обслуживании населения в федеральной территории «Сириус», утвержденного решением Совета федеральной территории «Сириус» от 27 июня 2024 года № 1-40/260, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Положение о региональном государственном контроле (надзоре) в сфере социального обслуживания на федеральной территории «Сириус» согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания на федеральной территории «Сириус» согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Утвердить ключевые показатели регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания на федеральной территории «Сириус» согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

4. Утвердить индикативные показатели регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания на федеральной территории «Сириус» согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

5. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании sirius-ft.ru.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на директора департамента труда и социального развития администрации федеральной территории «Сириус».

**Глава администрации
федеральной территории «Сириус»**



Д.С. Плишкин

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
УТВЕРЖДЕНО
постановлением
главы администрации
федеральной территории «Сириус»
от 3 февраля 2026 г. № 11-п

ПОЛОЖЕНИЕ
о региональном государственном контроле (надзоре) в сфере
социального обслуживания на федеральной территории «Сириус»

1. Общие положения

1. Положение о региональном государственном контроле (надзоре) в сфере социального обслуживания на федеральной территории «Сириус» (далее – Положение) определяет порядок организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания на федеральной территории «Сириус» (далее – региональный государственный контроль (надзор)).

2. Предметом регионального государственного контроля (надзора) является соблюдение поставщиками социальных услуг из числа негосударственных (коммерческих и некоммерческих) организаций социального обслуживания и индивидуальных предпринимателей (далее – контролируемые лица), осуществляющих социальное обслуживание, требований Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон 442-ФЗ), других федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, в том числе органов публичной власти федеральной территории «Сириус», регулирующих правоотношения в сфере социального обслуживания (далее – обязательные требования).

3. Региональный государственный контроль (надзор) осуществляется администрацией федеральной территории «Сириус» (далее соответственно – Администрация, контрольный (надзорный) орган).

4. Организация и осуществление регионального государственного контроля (надзора) регулируются Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ) и настоящим Положением.

5. Должностными лицами Администрации, уполномоченными на осуществление регионального государственного контроля (надзора), являются:

1) глава Администрации, заместитель главы Администрации, к полномочиям которого в соответствии с распределением обязанностей

отнесены вопросы организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора);

2) федеральные государственные гражданские служащие Администрации, в должностные обязанности которых в соответствии с настоящим Положением, должностными регламентами входит осуществление регионального государственного контроля (надзора), в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

6. Должностным лицом, уполномоченным на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, является заместитель главы Администрации к полномочиям которого в соответствии с распределением обязанностей отнесены вопросы организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора).

7. В целях оценки результативности и эффективности деятельности Администрации по осуществлению регионального государственного контроля (надзора) применяются ключевые показатели и их целевые значения, индикативные показатели регионального государственного контроля (надзора), утвержденные постановлением главы Администрации.

8. Объектами регионального государственного контроля (надзора) (далее – объекты контроля) являются:

1) деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования;

2) результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования.

9. Администрацией обеспечивается учет объектов контроля в соответствии с частью 2 статьи 16 и частью 5 статьи 17 Федерального закона № 248-ФЗ, настоящим Положением, в том числе с использованием государственных информационных систем, путем сбора, обработки, анализа и учета сведений об объектах контроля.

10. При осуществлении учета объектов контроля на контролируемое лицо не может возлагаться обязанность по предоставлению сведений и документов, если иное не предусмотрено федеральными законами, а также если соответствующие сведения и документы содержатся в государственных или муниципальных информационных ресурсах.

2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора)

11. Региональный государственный контроль (надзор) осуществляется на основе системы оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, определяющей выбор профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий, их содержание, интенсивность и результаты.

12. При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) объекты контроля относятся к одной из следующих категорий риска

причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – категории риска):

- 1) высокий риск;
- 2) средний риск;
- 3) низкий риск.

13. Отнесение объекта контроля к определенной категории риска осуществляется Администрацией в соответствии со статьей 24 Федерального закона № 248-ФЗ.

14. Для первоначального присвоения категорий риска при первичных мероприятиях проводится выездное обследование.

15. К категории высокого риска относятся объекты контроля, связанные с предоставлением социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, предоставлением социальных услуг на дому, на которых в ходе последнего обязательного профилактического визита или контрольного (надзорного) мероприятия выявлены нарушения соблюдения обязательных требований.

Периодичность проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий и периодичность проведения обязательных профилактических визитов для объектов контроля, отнесенных к категории высокого риска – одно плановое контрольное (надзорное) мероприятие в два года либо один обязательный профилактический визит в год.

16. К категории среднего риска относятся объекты контроля, связанные с предоставлением социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, предоставлением социальных услуг на дому, на которых в ходе последнего обязательного профилактического визита или контрольного (надзорного) мероприятия не выявлены нарушения соблюдения обязательных требований.

Периодичность проведения обязательных профилактических визитов для объектов контроля, отнесенных к категории среднего риска, определяется Правительством Российской Федерации.

17. К категории низкого риска относятся объекты контроля, связанные с предоставлением социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания.

В отношении объектов контроля, которым присвоена низкая категория риска, плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

18. Категория риска объекта контроля может быть изменена по результатам проведенных Администрацией контрольных (надзорных) мероприятий, профилактических мероприятий.

19. Администрация в течение 5 рабочих дней со дня поступления сведений о соответствии объекта контроля критериям риска иной категории риска либо об изменении критериев риска принимает решение об изменении категории риска указанного объекта контроля.

20. Контролируемое лицо в соответствии с частью 6 статьи 24 Федерального закона № 248-ФЗ вправе подать в Администрацию заявление об изменении объекту контроля категории риска в случае соответствия

критериям риска для отнесения к иной категории риска.

3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

21. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям осуществляется в соответствии с программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – программа профилактики) путем проведения профилактических мероприятий.

22. Программа профилактики ежегодно утверждается Администрацией в соответствии с Правилами разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 года № 990.

23. Администрацией проводятся следующие профилактические мероприятия:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережения;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

24. Информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований осуществляется в соответствии со статьей 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

25. Контрольный (надзорный) орган ежегодно обеспечивает подготовку доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики (далее – доклад) в порядке, предусмотренном статьей 47 Федерального закона № 248-ФЗ. Доклад утверждается правовым актом контрольного (надзорного) органа и размещается на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://sirius-ft.ru>) (далее – сайт) в срок не позднее 15 марта года, следующего за отчетным.

26. При наличии у Администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, Администрация объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

Предостережение объявляется и направляется контролируемому лицу в порядке, предусмотренном статьей 49 Федерального закона № 248-ФЗ.

Контролируемые лица вправе после получения предостережения подать

в Администрацию возражение в отношении указанного предостережения, не позднее 10 рабочих дней с момента получения предостережения в бумажном виде почтовым отправлением в адрес Администрации, либо в виде электронного документа, подписанного в соответствии с пунктами 1 и 2 части 6 статьи 21 Федерального закона № 248-ФЗ, по адресу электронной почты Администрации, либо иными способами, позволяющими подтвердить факт и дату направления возражения.

В возражении указываются:

- 1) наименование контролируемого лица;
- 2) идентификационный номер налогоплательщика;
- 3) дата и номер предостережения, направленного в адрес контролируемого лица;
- 4) обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) контролируемого лица, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований.

Администрация рассматривает возражение и в срок не позднее 20 рабочих дней со дня получения возражения информирует об итогах рассмотрения контролируемое лицо в порядке, установленном Федеральным законом № 248-ФЗ. Результаты рассмотрения возражения используются для целей организации и проведения мероприятий по профилактике нарушения обязательных требований.

Повторное направление возражения по тем же основаниям не допускается и подлежит оставлению без рассмотрения.

Администрация осуществляет учет объявленных предостережений, возражений на предостережения и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

27. Консультирование контролируемых лиц осуществляется Администрацией в соответствии со статьей 50 Федерального закона № 248-ФЗ в письменной форме при их письменном обращении, в устной форме по телефону, посредством видео-конференц-связи, использования мобильного приложения «Инспектор», на личном приеме или в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.

Должностные лица Администрации осуществляют консультирование, в том числе в письменной форме, по следующим вопросам:

- 1) профилактика рисков нарушения обязательных требований;
- 2) соблюдение обязательных требований;
- 3) порядок осуществления регионального государственного контроля (надзора);
- 4) порядок обжалования решений Администрации, принятых в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора);
- 5) иные вопросы, связанные с осуществлением регионального государственного контроля (надзора).

По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется, за

исключением случаев консультирования на основании обращений контролируемых лиц и их представителей, поступивших в письменной форме или в форме электронного документа, ответ на которые дается в сроки, установленные статьей 12 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Консультирование по однотипным обращениям (5 и более) контролируемых лиц и их представителей осуществляется посредством размещения на сайте письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом Администрации в течение 5 рабочих дней со дня его подписания.

28. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы должностными лицами Администрации, указанными в пункте 5 настоящего Положения, по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи или мобильного приложения «Инспектор».

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам регионального государственного контроля (надзора), из числа требований, соблюдение которых включено в предмет регионального государственного контроля (надзора) в соответствии с пунктом 2 настоящего Положения.

Профилактический визит проводится по инициативе контрольного (надзорного) органа (обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица.

Профилактический визит по инициативе контролируемого лица проводится в соответствии со статьей 52² Федерального закона № 248-ФЗ.

29. Обязательный профилактический визит в рамках регионального государственного контроля (надзора) проводятся Администрацией в случаях, предусмотренных пунктами 1, 4 части 1 статьи 52¹ Федерального закона № 248-ФЗ.

Программой профилактики рисков устанавливаются графики проведения профилактических визитов.

Обязательный профилактический визит не предусматривает отказ контролируемого лица от его проведения. О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо уведомляется не позднее чем за 24 часа до его начала в порядке, предусмотренном частью 5 статьи 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

4. Осуществление регионального государственного контроля (надзора)

30. Региональный государственный контроль (надзор) осуществляется посредством проведения плановых, внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий при взаимодействии и без взаимодействия с контролируемыми лицами.

31. При осуществлении регионального государственного контроля

(надзора) взаимодействием Администрации, ее должностных лиц с контролируемыми лицами являются встречи, телефонные и иные переговоры (непосредственное взаимодействие) между должностным лицом Администрации и контролируемым лицом или его представителем, запрос документов, иных материалов, присутствие должностного лица Администрации в месте осуществления деятельности контролируемого лица.

32. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся Администрацией на основании плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, согласованного с органами прокуратуры, в отношении объектов контроля, отнесенных категориям высокого риска.

План проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий формируется Администрацией в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2020 года № 2428 «О порядке формирования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных (надзорных) мероприятий в течение года».

Для проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, а также документарной проверки принимается решение Администрации, подписанное заместителем главы Администрации.

В решении о проведении контрольного (надзорного) мероприятия указываются сведения в соответствии с частью 1 статьи 64 Федерального закона № 248-ФЗ, а также перечень нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при осуществлении регионального государственного контроля (надзора), с указанием структурных единиц нормативных правовых актов.

33. Региональный государственный контроль (надзор) осуществляется посредством проведения следующих контрольных (надзорных) мероприятий:

- 1) инспекционного визита;
- 2) документарной проверки;
- 3) выездной проверки.

34. Инспекционный визит осуществляется в соответствии со статьей 70 Федерального закона № 248-ФЗ.

В ходе инспекционного визита должностными лицами Администрации совершаются следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

35. Документарная проверка осуществляется в соответствии со статьей

72 Федерального закона № 248-ФЗ.

В ходе документарной проверки должностными лицами Администрации совершаются следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) получение письменных объяснений;
- 2) истребование документов.

36. Выездная проверка осуществляется в соответствии со статьей 73 Федерального закона № 248-ФЗ.

В ходе выездной проверки должностными лицами Администрации совершаются следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) истребование документов.

37. Индивидуальный предприниматель, являющийся контролируемым лицом, вправе представить в Администрацию информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в случае отсутствия по месту осуществления деятельности на момент проведения контрольного (надзорного) мероприятия в связи с ежегодным отпуском, командировкой, временной нетрудоспособностью.

В случаях, указанных в настоящем пункте, проведение контрольного (надзорного) мероприятия в отношении индивидуального предпринимателя, являющегося контролируемым лицом, представившего такую информацию, переносится Администрацией на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для такого обращения индивидуального предпринимателя.

5. Досудебное обжалование решений Администрации, действий (бездействия) должностных лиц

38. Решения контрольного (надзорного) органа, действия (бездействие) его должностных лиц при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) могут быть обжалованы в досудебном порядке в соответствии с главой 9 Федерального закона № 248-ФЗ.

39. Порядок подачи жалобы, ее форма и содержание установлены статьями 40, 41 Федерального закона № 248-ФЗ.

40. Жалоба на решения контрольного (надзорного) органа, действия (бездействие) его должностных лиц (за исключением главы Администрации) рассматривается главой Администрации или лицом, на которое временно возложено исполнение его обязанностей. Жалоба на действия (бездействие) главы Администрации рассматривается главой Администрации, а в случае создания в Администрации коллегиального органа из числа ее должностных лиц для рассмотрения жалоб – указанным коллегиальным органом.

41. Уполномоченное на рассмотрение жалобы должностное лицо (коллегиальный орган) при рассмотрении жалобы использует подсистему досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности, за

исключением случаев, когда рассмотрение жалобы связано со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну.

42. Уполномоченное на рассмотрение жалоб должностное лицо (коллегиальный орган) должно обеспечить передачу в подсистему досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности сведений о ходе рассмотрения жалоб.

43. Жалоба подлежит рассмотрению уполномоченным на рассмотрение жалобы должностным лицом (коллегиальным органом) в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации в подсистеме досудебного обжалования.

44. Жалоба контролируемого лица на решение об отнесении объектов регионального государственного контроля (надзора) к соответствующей категории риска рассматривается в срок не более 5 рабочих дней.

45. Уполномоченное на рассмотрение жалобы должностное лицо (коллегиальный орган) принимает решение об отказе в рассмотрении жалобы в течение 5 рабочих дней со дня получения жалобы, по основаниям, приведенным в статье 42 Федерального закона № 248-ФЗ.

46. В случае, если жалоба содержит ходатайство о приостановлении исполнения обжалуемого решения контрольного (надзорного) органа, уполномоченное на рассмотрение жалобы должностное лицо (коллегиальный орган) в срок не позднее 2 рабочих дней со дня регистрации жалобы принимает решение:

- 1) о приостановлении исполнения обжалуемого решения контрольного (надзорного) органа;
- 2) об отказе в приостановлении исполнения обжалуемого решения контрольного (надзорного) органа.

Информация о принятом решении направляется лицу, подавшему жалобу, в течение 1 рабочего дня с момента принятия решения.

47. Уполномоченное на рассмотрение жалоб должностное лицо (коллегиальный орган) вправе запросить у контролируемого лица, подавшего жалобу, дополнительную информацию и документы, относящиеся к предмету жалобы. Контролируемое лицо вправе представить указанные информацию и документы в течение 5 рабочих дней с момента направления запроса. Течение срока рассмотрения жалобы приостанавливается с момента направления запроса о представлении дополнительных информации и документов, относящихся к предмету жалобы, до момента получения их уполномоченным на рассмотрение жалобы должностным лицом (коллегиальным органом), но не более чем на 5 рабочих дней с момента направления запроса. Неполучение от контролируемого лица дополнительных информации и документов, относящихся к предмету жалобы, не является основанием для отказа в рассмотрении жалобы.

48. Лицо, подавшее жалобу, до принятия итогового решения по жалобе вправе по своему усмотрению представить дополнительные материалы, относящиеся к предмету жалобы.

49. Обязанность доказывания законности и обоснованности принятого решения и (или) совершенного действия (бездействия) возлагается на контрольный (надзорный) орган, решение и (или) действие (бездействие) должностного лица которой обжалуются.

50. По итогам рассмотрения жалобы уполномоченное на рассмотрение жалобы должностное лицо (коллегиальный орган) принимает одно из решений, предусмотренных частью 6 статьи 43 Федерального закона № 248-ФЗ.

51. Решение уполномоченного на рассмотрение жалобы должностного лица (коллегиального органа), содержащее обоснование принятого решения, срок и порядок его исполнения, размещается в личном кабинете контролируемого лица в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в срок не позднее 1 рабочего дня со дня его принятия.

52. В решении уполномоченного на рассмотрение жалобы должностного лица (коллегиального органа) также указывается о восстановлении пропущенного срока подачи жалобы по ходатайству лица, подающего жалобу, в случае удовлетворения такого ходатайства.

53. Подача и рассмотрение жалобы, связанной со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну, осуществляется на бумажном носителе с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

ПРИЛОЖЕНИЕ №2
УТВЕРЖДЕН
постановлением
главы администрации
федеральной территории «Сириус»
от 3 февраля 2026 г. № 11-п

ПЕРЕЧЕНЬ

**индикаторов риска нарушения обязательных требований при
осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в
сфере социального обслуживания на федеральной территории «Сириус»**

1. Размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», социальных сетях и средствах массовой информации трех и более отрицательных отзывов о ненадлежащем предоставлении социальных услуг контролируемым лицом в течение года.

2. Размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», социальных сетях и средствах массовой информации трех и более отрицательных отзывов в течение года об условиях доступности для инвалидов объекта, где предоставляются социальные услуги контролируемым лицом.

3. Размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», социальных сетях и средствах массовой информации трех и более отзывов в течение года о неудовлетворенности предоставленными услугами социального обслуживания получателями социальных услуг.

ПРИЛОЖЕНИЕ №3
УТВЕРЖДЕН
постановлением
главы администрации
федеральной территории «Сириус»
от 3 февраля 2026 г. № 11-п

**КЛЮЧЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
регионального государственного контроля (надзора) в сфере
социального обслуживания на федеральной территории «Сириус»**

Количество получателей социальных услуг, в отношении которых возникла угроза причинения вреда жизни и здоровью в связи с отсутствием лицензии на осуществление медицинской деятельности при оказании социально-медицинских услуг.

Целевое значение ключевого показателя – 0.

Формула расчета ключевого показателя (КП):

$$КП = \frac{М}{N_{фт}} \times 100\%, \text{ где:}$$

М – количество получателей социальных услуг, в отношении которых возникла угроза причинения вреда жизни и здоровью в связи с отсутствием лицензии на осуществление медицинской деятельности при оказании социально-медицинских услуг;

$N_{фт}$ – численность жителей федеральной территории «Сириус».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
УТВЕРЖДЕН
постановлением
главы администрации
федеральной территории «Сириус»
от 3 февраля 2026 г. № 11-п

**ИНДИКАТИВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
регионального государственного контроля (надзора) в сфере
социального обслуживания на федеральной территории «Сириус»**

1. Количество внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных за отчетный период.
2. Количество внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных на основании выявления соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров, за отчетный период.
3. Общее количество контрольных (надзорных) мероприятий с взаимодействием, проведенных за отчетный период.
4. Количество контрольных (надзорных) мероприятий с взаимодействием по каждому виду контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных за отчетный период.
5. Количество контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных с использованием средств дистанционного взаимодействия, за отчетный период.
6. Количество контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия, проведенных за отчетный период.
7. Количество обязательных профилактических визитов, проведенных за отчетный период.
8. Количество предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, объявленных за отчетный период.
9. Количество контрольных (надзорных) мероприятий, по результатам которых выявлены нарушения обязательных требований, за отчетный период.
10. Количество контрольных (надзорных) мероприятий, по итогам которых возбуждены дела об административных правонарушениях, за отчетный период.
11. Сумма административных штрафов, наложенных по результатам контрольных (надзорных) мероприятий, за отчетный период.
12. Количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных (надзорных) мероприятий за отчетный период.
13. Количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных (надзорных) мероприятий, по которым

органами прокуратуры отказано в согласовании, за отчетный период.

14. Общее количество учтенных объектов контроля на конец отчетного периода.

15. Количество учтенных объектов контроля, отнесенных к категориям риска, по каждой из категорий риска, на конец отчетного периода.

16. Количество учтенных контролируемых лиц на конец отчетного периода.

17. Количество учтенных контролируемых лиц, в отношении которых проведены контрольные (надзорные) мероприятия, за отчетный период.

18. Общее количество жалоб, поданных контролируемыми лицами в досудебном порядке, за отчетный период.

19. Количество жалоб, в отношении которых контрольным (надзорным) органом был нарушен срок рассмотрения, за отчетный период.

20. Количество жалоб, поданных контролируемыми лицами в досудебном порядке, по итогам рассмотрения которых принято решение о полной либо частичной отмене решения контрольного (надзорного) органа либо о признании действий (бездействия) должностных лиц контрольных (надзорных) органов недействительными, за отчетный период.

21. Количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) должностных лиц контрольных (надзорных) органов, направленных контролируемыми лицами в судебном порядке, за отчетный период.

22. Количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) должностных лиц контрольных (надзорных) органов, направленных контролируемыми лицами в судебном порядке, по которым принято решение об удовлетворении заявленных требований, за отчетный период.

23. Количество контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных с грубым нарушением требований к организации и осуществлению государственного контроля (надзора) и результаты которых были признаны недействительными и(или) отменены, за отчетный период.
