федеральная территория «Сириус»

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЙ ТЕРРИТОРИИ «СИРИУС»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

1 апреля 2024 г. **№ 36-п**

Об утверждении Порядка предоставления меры социальной поддержки отдельным категориям граждан в виде ежемесячной денежной выплаты

В соответствии с частью 1 статьи 8 Федерального закона от 22 декабря 2020 года № 437-ФЗ «О федеральной территории «Сириус», Уставом федеральной территории «Сириус», статьей 9 Социального кодекса федеральной территории «Сириус», утвержденного решением Совета федеральной территории «Сириус» от 22 декабря 2023 года № 1-33/230, постановляю:

1. Утвердить Порядок предоставления меры социальной поддержки отдельным категориям граждан в виде ежемесячной денежной выплаты согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу следующие постановления главы администрации федеральной территории «Сириус»:

1) постановление главы администрации федеральной территории «Сириус» от 22 июля 2022 года № 37-п «Об утверждении Порядка предоставления дополнительных мер социальной поддержки лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в муниципальном образовании город-курорт Сочи и (или) муниципальном образовании городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, и обладавшим правом на дополнительное материальное обеспечение, проживающим в федеральной территории «Сириус»;

2) постановление главы администрации федеральной территории «Сириус» от 22 июля 2022 года № 42-п «Об утверждении Порядка назначения и предоставления дополнительных мер социальной поддержки лицам, награжденным знаками отличия города Сочи «За вклад в развитие города Сочи» I степени, «За безупречную службу городу Сочи» I степени и «Почетный гражданин города Сочи»;

3) постановление главы администрации федеральной территории «Сириус» от 22 июля 2022 года № 45-п «Об утверждении Порядка назначения и предоставления дополнительных мер социальной поддержки для отдельных категорий граждан»;

4) постановление главы администрации федеральной территории «Сириус» от 2 мая 2023 года № 42-п «О внесении изменений в постановление главы администрации федеральной территории «Сириус» от 22 июля 2022 года № 45-п»;

5) постановление главы администрации федеральной территории «Сириус» от 2 мая 2023 года № 44-п «О внесении изменений в постановление главы администрации федеральной территории «Сириус» от 22 июля 2022 года № 42-п»;

6) постановление главы администрации федеральной территории «Сириус» от 2 мая 2023 года № 50-п «О внесении изменений в постановление главы администрации федеральной территории «Сириус» от 22 июля 2022 года № 37-п».

3. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании sirius-ft.ru.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на директора департамента труда и социального развития администрации федеральной территории «Сириус».

Глава администрации
федеральной территории «Сириус» **Д.С. Плишкин**

Утвержден
постановлением
главы администрации
федеральной территории «Сириус»
от 1 апреля 2024 г. № 36-п

ПОРЯДОК
предоставления меры социальной поддержки отдельным категориям граждан в виде ежемесячной денежной выплаты

1. Порядок предоставления меры социальной поддержки отдельным категориям граждан в виде ежемесячной денежной выплаты (далее соответственно – Порядок, ежемесячная денежная выплата) разработан в соответствии со статьей 9 Социального кодекса федеральной территории «Сириус», утвержденного решением Совета федеральной территории «Сириус» от 22 декабря 2023 года № 1-33/230 (далее – Социальный кодекс), и определяет порядок предоставления ежемесячной денежной выплаты и условия реализации права на ее получение гражданами, указанными в пунктах 1 – 14 части 1 статьи 9 Социального кодекса (далее – заявитель, гражданин, получатель).

2. Ежемесячная денежная выплата назначается муниципальным казенным учреждением «Центр предоставления мер социальной поддержки федеральной территории «Сириус» (далее – МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус»).

3. Ежемесячная денежная выплата носит заявительный характер.

4. Ежемесячная денежная выплата не лишает граждан права на получение выплат и компенсаций по нормативным правовым актам Российской Федерации, Краснодарского края и федеральной территории «Сириус».

5. При наличии у заявителя права на ежемесячную денежную выплату по нескольким основаниям, предусмотренным пунктами 1 – 10 части 1 статьи 9 Социального кодекса, ежемесячная денежная выплата предоставляется по одному из оснований по выбору заявителя.

При наличии у заявителя права на ежемесячную денежную выплату по нескольким основаниям и при обращении за предоставлением ежемесячной денежной выплаты по новому основанию, изменение категории-основания предоставления ежемесячной денежной выплаты осуществляется с месяца, следующего за месяцем предоставления ежемесячной денежной выплаты по предыдущей категории-основанию.

При наличии статуса «Многодетная семья» ежемесячная денежная выплата осуществляется только в отношении детей, не достигших возраста 18 лет.

6. Право на ежемесячную денежную выплату, установленную для лиц, указанных в пунктах 11 – 13 части 1 статьи 9 Социального кодекса, возникает при условии назначения заявителю пенсии в соответствии с

Федеральными законами от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», от 15 декабря 2001 года № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации».

Ежемесячная денежная выплата назначается на срок назначения пенсии.

При наличии у заявителя права на ежемесячную денежную выплату по нескольким основаниям, предусмотренным пунктами 11 – 13 части 1 статьи 9 Социального кодекса, ежемесячная денежная выплата предоставляется по одному из оснований по выбору заявителя.

7. Ежемесячная денежная выплата, предусмотренная пунктом 14 части 1 статьи 9 Социального кодекса, предоставляется при условии установления заявителю дополнительного материального обеспечения по состоянию на 31 декабря 2021 года в соответствии с Положением о дополнительном материальном обеспечении лиц, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы в муниципальном образовании город-курорт Сочи, муниципальном образовании городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, утвержденным решением Городского Собрания Сочи муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края от 25 ноября 2021 года № 130 (далее – Положение о дополнительном материальном обеспечении).

Процентный размер ежемесячной денежной выплаты устанавливается на основании документа, подтверждающего факт установления дополнительного материального обеспечения заявителю в соответствии с Положением о дополнительном материальном обеспечении.

Ежемесячная денежная выплата устанавливается к любому виду пенсии, назначенной в соответствии с Федеральными законами от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», от 15 декабря 2001 года № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», либо к страховой пенсии по старости, назначенной на период до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, в том числе досрочно назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации».

Ежемесячная денежная выплата назначается на срок назначения пенсии.

Выплата ежемесячной денежной выплаты приостанавливается в случае поступления лица, получающего ежемесячную денежную выплату, на должность федеральной государственной службы, государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, либо муниципальной службы, замещения лицом государственной должности Российской Федерации, государственной должности субъектов Российской Федерации, муниципальной должности, замещаемой на постоянной (штатной) основе, с

1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором он избран (назначен) на указанную должность.

Расчет, перерасчет ежемесячной денежной выплаты при изменении размера страховой пенсии в связи с изменением пенсионного законодательства и по другим основаниям производятся с даты изменения размера страховой пенсии соответственно на сумму изменения без истребования заявления о перерасчете от получателя.

Лицу, имеющему одновременно право на ежемесячную денежную выплату в соответствии с пунктом 14 части 1 статьи 9 Социального кодекса, пенсию за выслугу лет в соответствии с нормативными правовыми актами Краснодарского края, пенсию за выслугу лет, ежемесячное пожизненное содержание, ежемесячную доплату к пенсии (ежемесячному пожизненному содержанию) или на дополнительное (пожизненное) ежемесячное материальное обеспечение, назначаемые и финансируемые за счет средств федерального бюджета в соответствии с федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также ежемесячную доплату к пенсии, дополнительное материальное обеспечение, пособие отдельным категориям работников Краснодарского края, пенсию за выслугу лет, устанавливаемые в соответствии с законодательством Краснодарского края или актами органов местного самоуправления, предоставляется одна из указанных выплат по его выбору.

8. Для назначения ежемесячной денежной выплаты заявитель (законный представитель, доверенное лицо) представляет в МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» или организацию, наделенную полномочиями приема соответствующих документов (далее – уполномоченная организация), следующие документы:

1) заявление по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

2) паспорт гражданина Российской Федерации, либо, в случае его отсутствия, иной документ, удостоверяющий личность и подтверждающий принадлежность к гражданству Российской Федерации (копия);

3) удостоверение установленного образца (копия) – для лиц, указанных в пунктах 1 – 5 части 1 статьи 9 Социального кодекса;

4) свидетельство о заключении брака (копия)– для лиц, указанных в пунктах 4 – 5 части 1 статьи 9 Социального кодекса;

5) свидетельство о смерти (копия) – для лиц, указанных в пунктах 4 – 5 части 1 статьи 9 Социального кодекса;

6) справка, выданная военным комиссариатом, о пропавшем без вести в годы Великой Отечественной войны родителе (копия) – для лиц, указанных в пункте 6 части 1 статьи 9 Социального кодекса;

7) свидетельство о рождении, а также иные документы, подтверждающие родство с лицом, пропавшим без вести в годы Великой Отечественной войны (копия) – для лиц, указанных в пункте 6 части 1 статьи 9 Социального кодекса;

8) справка о реабилитации, справка о признании пострадавшим от политических репрессий или свидетельство о реабилитации (копия) – для

лиц, указанных в пункте 7 части 1 статьи 9 Социального кодекса;

9) удостоверение многодетной семьи, оформленное в соответствии с нормативными правовыми актами федеральной территории «Сириус» (копия) – для лиц, указанных в пункте 9 части 1 статьи 9 Социального кодекса;

10) свидетельство о рождении ребенка, иной документ, выданный компетентным органом иностранного государства, подтверждающий факт рождения и регистрацию ребенка, с отметкой, подтверждающей гражданство Российской Федерации (копия), – для лиц, указанных в пунктах 9, 10 части 1 статьи 9 Социального кодекса;

11) документ, подтверждающий место жительства в федеральной территории «Сириус» (в случае отсутствия таких сведений в документе, удостоверяющем личность) (копия);

12) документы, подтверждающие отсутствие трудовых отношений (трудовая книжка, справка структурного подразделения федеральной налоговой службы об отсутствии регистрации в отношении заявителя и членов его семьи в качестве учредителя организации и индивидуального предпринимателя, выданная уполномоченным органом не ранее 1 месяца, предшествующего дню обращения за ежемесячной денежной выплаты) (копия), – для лиц, указанных в пункте 8 части 1 статьи 9 Социального кодекса;

13) справка о получении, неполучении (прекращении получения) мер социальной поддержки в части оплаты жилищно-коммунальных услуг, выданная государственным казенным учреждением Краснодарского края – управлением социальной защиты населения Адлерского внутригородского района города-курорта Сочи не ранее 1 месяца, предшествующего дню обращения за ежемесячной денежной выплаты (копия), – для лиц, указанных в пункте 8 части 1 статьи 9 Социального кодекса;

14) справка о назначении пенсии и сроке, на который она назначена (копия), – для лиц, указанных в пунктах 8, 11 – 14 части 1 статьи 9 Социального кодекса;

15) выписка из Единого государственного реестра недвижимости или договор найма жилого помещения, прошедший государственную регистрацию в установленном действующим законодательством порядке (копия), – для лиц, указанных в пункте 8 части 1 статьи 9 Социального кодекса;

16) документ, подтверждающий награждение знаком отличия «За вклад в развитие города Сочи» I степени или знаком отличия «За безупречную службу городу Сочи» I степени или знаком почета «Почетный гражданин города Сочи» (копия) – для лиц, указанных в пунктах 11 – 13 части 1 статьи 9 Социального кодекса;

17) документ, подтверждающий факт установления дополнительного материального обеспечения – для лиц, указанных в пункте 14 части 1 статьи 9 Социального кодекса;

18) иные документы, подтверждающие отнесение к одной из категорий

граждан, указанных в пунктах 1 – 14 части 1 статьи 9 Социального кодекса.

9. В случае если способ получения ежемесячной денежной выплаты избран – через кредитную организацию, дополнительно представляется документ, содержащий реквизиты счета заявителя, открытого в кредитной организации (копия).

10. В случае обращения законного представителя (доверенного лица) дополнительно представляются: документ, удостоверяющий личность законного представителя (доверенного лица), а также документ, подтверждающий его полномочия (копии).

11. Копии документов представляются в МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» (уполномоченную организацию), заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке. В случае если копии документов не заверены, в установленном законодательством Российской Федерации порядке, вместе с копиями предъявляются их оригиналы.

После сверки должностным лицом МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» (уполномоченной организации) копий документов с оригиналами и их заверения, оригиналы возвращаются заявителю.

12. Заявление и документы могут быть направлены в МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» по почте. В этом случае направляются копии документов, верность которых засвидетельствована в установленном законодательством Российской Федерации порядке, подлинники документов не направляются.

Направление заявления и документов по почте осуществляется способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления.

Днем обращения за ежемесячной денежной выплатой считается дата получения документов МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус».

13. Заявление и документы могут быть направлены в МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» в форме электронных документов (пакета документов).

В этом случае заявление и прилагаемые к нему документы должны быть подписаны электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи», постановления Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 года № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

14. Ответственность за достоверность и полноту представляемых сведений и документов в соответствии с законодательством Российской Федерации возлагается на заявителя.

15. МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» вправе проверять достоверность представленных заявителем документов (сведений) и вправе запрашивать, и безвозмездно получать, необходимые для назначения ежемесячной денежной выплаты, документы (сведения) в рамках межведомственного информационного взаимодействия от органов и (или) организаций, в распоряжении которых они находятся.

Межведомственное информационное взаимодействие в целях

назначения ежемесячной денежной выплаты осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» вправе запрашивать, в том числе посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия:

1) сведения о действительности документа, удостоверяющего личность – МВД России (ведомственная информационная система); ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации);

2) принадлежность к гражданству Российской Федерации – МВД России (ведомственная информационная система); ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации);

3) сведения о соответствии фамильно-именной группы, даты рождения, пола и страховом номере индивидуального лицевого счета (СНИЛС) – Социальный фонд России (государственная информационная система «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»);

4) сведения о реабилитации либо о признании пострадавшим от политических репрессий (для жертв политических репрессий) – МВД России (ведомственная информационная система); ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации);

5) сведения о рождении (за исключением случаев регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства) – ФНС России (Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния); ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации);

6) сведения о рождении (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства) – ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации);

7) сведения о смерти (за исключением случаев регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства) – ФНС России (Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния); ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации);

8) сведения о смерти (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства) – ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации);

9) сведения о заключении (расторжении) брака (за исключением случаев регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства) – ФНС России (Единый государственный реестр

записей актов гражданского состояния); ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации);

10) сведения о заключении (расторжении) брака (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства) – ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации);

11) сведения о вознаграждении за выполнение трудовых или иных обязанностей, включая выплаты стимулирующего характера, вознаграждении за выполненную работу, оказанную услугу, совершение действия в рамках гражданско-правового договора, в том числе по договору об осуществлении опеки или попечительства на возмездных условиях (договору о приемной семье, договору о патронатной семье) – ФНС России (автоматизированная информационная система «Налог-3»);

12) сведения о доходах военнослужащих, сотрудников войск национальной гвардии Российской Федерации, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации – ФНС России (по запросу в Минобороны России, Росгвардию, ФССП России, ФТС России, ГУСП);

13) сведения о суммах пенсии, пособий и иных аналогичных выплат, в том числе выплат по обязательному социальному страхованию и выплат компенсационного характера, полученных в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) законодательством субъекта Российской Федерации – Социальный фонд России (Государственная информационная система «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»);

14) сведения о доходах от осуществления предпринимательской деятельности, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе созданного без образования юридического лица, и доходах от осуществления частной практики – ФНС России (автоматизированная информационная система «Налог-3»);

15) сведения о доходах, полученных в рамках применения специального налогового режима «Налог на профессиональный доход» – ФНС России (автоматизированная информационная система «Налог-3»);

16) сведения о регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации – МВД России (ведомственная информационная система); ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации);

17) сведения о ранее выданных паспортах, удостоверяющих личность гражданина на территории Российской Федерации – МВД России (ведомственная информационная система); ФНС России (единый

федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации);

18) сведения о наличии инвалидности и ее группе (при наличии) – Социальный фонд России (государственная информационная система «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»);

19) сведения о трудовой деятельности – Социальный фонд России (автоматизированная информационная система Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации нового поколения (АИС ПФР-2).

16. Решение о назначении (об отказе в назначении) ежемесячной денежной выплаты принимается в течение 10 рабочих дней со дня подачи (поступления) в МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» заявления и документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка.

17. По результатам принятия решения о назначении ежемесячной денежной выплаты МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» в течение 10 рабочих дней направляет заявителю соответствующее уведомление.

18. Ежемесячная денежная выплата назначается с месяца обращения за ней с заявлением и всеми необходимыми документами, указанными в пункте 8 настоящего Порядка.

19. Коэффициент индексации и размеры ежемесячной денежной выплаты, установленные пунктами 1 – 10 части 1 статьи 9 Социального кодекса, утверждаются администрацией федеральной территории «Сириус».

20. Ежемесячная денежная выплата назначается на срок отнесения заявителя к категории граждан, дающей право на нее.

21. Ежемесячная денежная выплата многодетным семьям на каждого несовершеннолетнего члена семьи предоставляется одному из родителей.

22. Выплата ежемесячной денежной выплаты осуществляется МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» на личный счет заявителя, открытый в кредитной организации либо через организацию федеральной почтовой связи по месту жительства заявителя.

23. Выплата ежемесячной денежной выплаты производится не позднее последнего числа месяца следующего за месяцем, в котором принято решение о назначении ежемесячной денежной выплаты. Последующие выплаты осуществляются ежемесячно.

24. Основанием для отказа в назначении ежемесячной денежной выплаты является:

1) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка;

2) несоответствие документов предъявляемым к ним требованиям (наличие противоречивой информации): записи сделаны карандашом; содержатся подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные не оговоренные в документе исправления, а также повреждения, не позволяющие однозначно истолковать его содержание; истек срок действия документа; отсутствуют его реквизиты: номер, дата выдачи, подпись, печать;

3) отсутствие у заявителя права на ежемесячную денежную выплату.

25. В случае принятия решения об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения направляет заявителю уведомление с указанием причин отказа.

26. В случае несогласия с решением МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» заявитель вправе обжаловать его в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

27. При наступлении обстоятельств, влекущих прекращение ежемесячной денежной выплаты, она прекращается с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства.

28. Обстоятельства, влекущие прекращение ежемесячной денежной выплаты:

1) смерть получателя (ребенка, в отношении которого производится выплата);

2) выезд получателя (ребенка, в отношении которого производится выплата) на постоянное место жительства за пределы федеральной территории «Сириус»;

3) утрата статуса, дающего право на ежемесячную денежную выплату.

29. В случае устранения препятствий для производства ежемесячной денежной выплаты, предусмотренных подпунктами 2 и 3 пункта 28 настоящего Порядка, ее возобновление осуществляется в соответствии с пунктом 18 настоящего Порядка.

30. Получатель ежемесячной денежной выплаты (его родственники) обязаны в срок не позднее 5 рабочих дней известить МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение ежемесячной денежной выплаты.

31. Назначенные суммы ежемесячной денежной выплаты, не полученные своевременно, выплачиваются за все прошлое время, но не более чем за три года, предшествующие месяцу обращения за их получением.

32. Суммы ежемесячной денежной выплаты, начисленные заявителю, но не полученные им в связи с его смертью, выплачиваются в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

Выплата ежемесячной денежной выплаты за месяц, в котором наступила смерть заявителя, осуществляется в полном размере.

33. Излишне выплаченные суммы ежемесячной денежной выплаты возвращаются заявителем добровольно, а в случае отказа – взыскиваются в судебном порядке.

34. По каждому обращению за назначением ежемесячной денежной выплаты оформляется личное дело, в которое приобщаются: заявление; решение МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» о назначении (об отказе в назначении) ежемесячной денежной выплаты; документы, представленные заявителем; документы (сведения), полученные в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

35. Личное дело не формируется в случае обращения за консультацией

без подачи соответствующего заявления.

36. Финансирование расходов, связанных с предоставлением ежемесячной денежной выплаты, осуществляется за счет средств бюджета федеральной территории «Сириус».

37. Личное дело получателя ежемесячной денежной выплаты, после ее окончания закрывается.

При этом в личное дело приобщается справка, в которой указывается, по какой месяц произведена ежемесячная денежная выплата и в какой сумме.

Указанные сведения подписываются директором МКУ «ЦПМСП ФТ «Сириус» либо его заместителем в соответствии с распределением должностных обязанностей и заверяются печатью.

Приложение
к Порядку предоставления меры
социальной поддержки отдельным
категориям граждан в виде
ежемесячной денежной выплаты

Муниципальное казенное учреждение
«Центр предоставления мер социальной поддержки
федеральной территории «Сириус»

Заявление

Я, _____.
(фамилия, имя, отчество)

Число_____ месяц_____ год рождения _____.

Документ, удостоверяющий личность серия _____ номер _____ дата выдачи _____ кем выдан _____
_____.

Адрес места жительства _____
_____ дата регистрации _____.

Контактный телефон _____.

Льготная категория_____.
(указать льготную категорию)

Сведения о законном представителе (доверенном лице) _____
_____.
(фамилия, имя, отчество)

Документ, удостоверяющий личность законного представителя (доверенного лица) серия _____ номер _____ дата выдачи _____ кем выдан _____
_____.

Контактный телефон законного представителя (доверенного лица)
_____.

Документ, подтверждающий полномочия законного представителя (доверенного лица) _____
_____.
(наименование, номер и серия документа, кем и когда выдан)

Прошу назначить мне меру социальной поддержки отдельным категориям граждан в виде ежемесячной денежной выплаты
_____.
(указать льготную категорию)

Прошу назначить меру социальной поддержки отдельным категориям граждан в виде ежемесячной денежной выплаты на детей (заполняется лицами, указанными в пунктах 9 и 10 части 1 статьи 9 Социального кодекса):

1. _____.

(Ф.И.О. и дата рождения ребенка)

2. _____.
(Ф.И.О. и дата рождения ребенка)

3. _____.
(Ф.И.О. и дата рождения ребенка)

Прошу назначить меру социальной поддержки отдельным категориям граждан в виде ежемесячной денежной выплаты с учетом состава семьи (заполняется лицами, указанными в пункте 8 части 1 статьи 9 Социального кодекса):

1. _____.
(Ф.И.О., степень родства и дата рождения)

2. _____.
(Ф.И.О., степень родства и дата рождения)

3. _____.
(Ф.И.О., степень родства и дата рождения)

Меру социальной поддержки отдельным категориям граждан в виде ежемесячной денежной выплаты прошу перечислять:

В банк _____ № счета _____.

Через отделение федеральной почтовой связи №_____.

Я предупрежден(а) о том, что при наступлении обстоятельств, влекущих изменение размера или прекращение выплаты, я (мои родственники) обязан(а) известить муниципальное казенное учреждение «Центр предоставления мер социальной поддержки федеральной территории «Сириус» в срок не позднее 5 рабочих дней.

За достоверность сообщаемых мной сведений несу ответственность в соответствии с действующим законодательством.

В целях предоставления меры социальной поддержки отдельным категориям граждан в виде ежемесячной денежной выплаты даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Перечень представленных документов:

№ п/п	Наименование документа	Количество

Подпись заявителя_____ Дата _____ 20___ год.

Принято _____ 20____ год _____

(дата) (регистрационный номер)

Подпись специалиста муниципального казенного учреждения «Центр предоставления мер социальной поддержки федеральной территории «Сириус»_____

_____