АДМИНИСТРАЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ ТЕРРИТОРИИ «СИРИУС»

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

2 октября 2024 г. № 132-п

О внесении изменений в постановление главы администрации федеральной территории «Сириус» от 28 июля 2022 года № 48-п «Об утверждении Правил предоставления субсидии Фонду «Талант и успех» на возмещение затрат, связанных с обеспечением организации питания в муниципальных образовательных организациях, в отношении которых администрация федеральной территории «Сириус» осуществляет функции и полномочия учредителя»

В целях приведения нормативных правовых актов администрации федеральной территории «Сириус» в соответствие с действующим законодательством **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в постановление главы администрации федеральной территории «Сириус» от 28 июля 2022 года № 48-п «Об утверждении Правил предоставления субсидии Фонду «Талант и успех» на возмещение затрат, связанных с обеспечением организации питания в муниципальных образовательных организациях, в отношении которых администрация федеральной территории «Сириус» осуществляет функции и полномочия учредителя» следующие изменения:

1.1. Наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Порядка предоставления субсидии Образовательному Фонду «Талант и успех» на возмещение затрат, связанных с обеспечением организации питания в муниципальных образовательных организациях».

1.2. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить Порядок предоставления субсидии Образовательному Фонду «Талант и успех» на возмещение затрат, связанных с обеспечением организации питания в муниципальных образовательных организациях, согласно приложению к настоящему постановлению.».

1.3. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на директора департамента научно-технологического развития, образования, культуры, молодежной политики и спорта администрации федеральной территории «Сириус».».

2. Внести изменения в Правила предоставления субсидии Фонду «Талант и успех» на возмещение затрат, связанных с обеспечением организации питания в муниципальных образовательных организациях, утвержденные постановлением главы администрации федеральной территории «Сириус» от 28 июля 2022 года № 48-п, изложив их в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании sirius-ft.ru.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.

Временно исполняющий обязанности
главы администрации
федеральной территории «Сириус» **Н.С. Казанцева**

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению главы администрации
федеральной территории «Сириус»
от 2 октября 2024 г. № 132-п

«Приложение
к постановлению главы администрации
федеральной территории «Сириус»
от 28 июля 2024 года № 48-п

ПОРЯДОК
предоставления субсидии Образовательному Фонду «Талант и успех» на возмещение затрат, связанных с обеспечением организации питания в муниципальных образовательных организациях

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет общие положения о предоставлении субсидии из бюджета федеральной территории «Сириус» Образовательному Фонду «Талант и успех» на возмещение затрат, связанных с обеспечением организации питания в муниципальных образовательных организациях (далее соответственно – субсидия, федеральная территория, получатель субсидии), условия и порядок предоставления субсидии, требования к отчетности, а также требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение.

2. Целью предоставления субсидии является возмещение затрат получателю субсидии, связанных с обеспечением организации питания в муниципальных образовательных организациях федеральной территории «Сириус» в рамках реализации мероприятий государственной программы федеральной территории «Сириус» «Образование и создание среды для самореализации и развития талантов в федеральной территории «Сириус», утвержденной постановлением главы администрации федеральной территории «Сириус» от 19 мая 2023 года № 53-п, по реализации образовательных программ дошкольного образования, реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – государственная программа).

3. Степень достижения цели, указанной в пункте 2 настоящего Порядка, определяется следующими результатами:

количество детей, обеспеченных питанием, обучающихся по образовательным программам дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях;

количество детей, обеспеченных питанием, обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего,

среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях (далее – результаты).

Количество детей рассчитывается путем суммирования численности обучающихся на каждое первое число месяца и делением полученной суммы на количество месяцев предоставления питания.

4. Субсидия предоставляется администрацией федеральной территории – главным распорядителем бюджетных средств (далее – администрация), до которой доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствующем финансовом году в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных бюджетом федеральной территории на соответствующий финансовый год и плановый период.

5. Субсидия предоставляется получателю субсидии в порядке возмещения затрат, возникших в году предоставления субсидии в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, в том числе понесенных получателем субсидии до заключения соглашения о предоставлении субсидии (при документальном подтверждении получателем субсидии фактически произведенных затрат), по направлениям затрат и на перечень услуг, указанных в приложении № 1 к настоящему Порядку.

6. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Бюджет» в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации (далее – Минфин России).

II. Условия и порядок предоставления субсидии

7. Условия предоставления субсидии:

1) соответствие получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка;

2) наличие документального обоснования затрат, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет субсидии (в случае, если расходы произведены до заключения соглашения о предоставлении субсидии), включая копии договоров со сторонними организациями, платежные поручения, копии иных документов, связанных с исполнением договоров, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

3) согласие получателя субсидии и лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверок администрацией соблюдения условий и порядка предоставления субсидии,

в том числе в части достижения результата, а также проверок органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – БК РФ);

4) запрет на приобретение получателем субсидии, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, за счет полученных из бюджета федеральной территории средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций, связанных с достижением результата, с поставщиками (исполнителями), являющимися нерезидентами в соответствии с Федеральным законом «О валютном регулировании и валютном контроле»;

5) наличие расчета размера субсидии на текущий финансовый год, подписанного руководителем получателя субсидии и заверенного печатью получателя субсидии.

8. Получатель субсидии на дату не ранее 1 числа месяца, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, должен соответствовать следующим требованиям:

1) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Минфином России перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорная компания), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава Организации Объединенных Наций (далее – ООН), Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций

и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) не получает средства из бюджета федеральной территории на основании иных нормативных правовых актов органов публичной власти федеральной территории на цель, установленную настоящим Порядком;

5) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у получателя субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) у получателя субсидии отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет федеральной территории иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед федеральной территорией (за исключением случаев, установленных администрацией);

8) не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

9) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии;

10) в отношении получателя субсидии отсутствует факт нецелевого использования субсидии из бюджета бюджетной системы Российской Федерации (за исключением случая, если получатель субсидии обжалует наличие такого факта в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день заключения соглашения о предоставлении субсидии не принято).

9. Получатель субсидии представляет в администрацию заявление о предоставлении субсидии, подписанное руководителем получателя субсидии либо уполномоченным им лицом, по форме, установленной приложением № 2 к настоящему Порядку, с приложением документов, указанных в приложении № 3 к настоящему Порядку.

10. Администрация проверяет указанные в пункте 9 настоящего Порядка документы на соответствие условиям и требованиям, установленным пунктами 7, 8 настоящего Порядка, в течение десяти рабочих дней, следующих за днем их поступления, и направляет на подписание получателю субсидии проект соглашения о предоставлении субсидии либо уведомление об отказе

в предоставлении субсидии.

11. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, условиям и требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) получателем субсидии указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

12. В случае устранения получателем субсидии оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 11 настоящего Порядка, получатель субсидии вправе повторно обратиться в администрацию в течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления об отказе в предоставлении субсидии, указанного в пункте 10 настоящего Порядка, в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка.

Повторное рассмотрение заявления о предоставлении субсидии, указанного в пункте 9 настоящего Порядка, осуществляется в порядке, установленном пунктом 10 настоящего Порядка.

13. Размер субсидии определяется как сумма затрат получателя субсидии на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка, по направлениям затрат и в соответствии с перечнем услуг, указанными в приложении № 1 к настоящему Порядку, в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете федеральной территории на предоставление субсидии в текущем финансовом году.

Предельный размер субсидии для заключения соглашения определяется по следующим формулам:

Предельный размер субсидии (Sдогп), предоставляемой получателю субсидии для возмещения затрат, связанных с обеспечением организации питания в дошкольных группах полного дня муниципальных образовательных организаций:

$$Sдогп = Сдогп \times Чдогп \times Кдогп,$$

где:

Сдогп – стоимость питания в день 1 воспитанника муниципальной образовательной организации по образовательным программам дошкольного образования в группах полного дня, равная 300 рублям;

Чдогп – среднегодовая плановая численность воспитанников в муниципальной образовательной организации по образовательным программам дошкольного образования в группах полного дня с учетом посещаемости, человек;

Кдогп – количество дней питания воспитанников в муниципальной образовательной организации по образовательным программам дошкольного образования в группах полного дня, равное 247 дням.

Предельный размер субсидии (Sдогк), предоставляемой получателю

субсидии для возмещения затрат, связанных с обеспечением организации питания в дошкольных группах кратковременного пребывания муниципальных образовательных организаций:

$$Sдогк = Сдогк \times Чдогк \times Кдогк,$$

где:

Сдогк – стоимость питания в день 1 воспитанника муниципальной образовательной организации по образовательным программам дошкольного образования в группах кратковременного пребывания, равная 183 рублям;

Чдогк – среднегодовая плановая численность воспитанников в муниципальной образовательной организации по образовательным программам дошкольного образования в группах кратковременного пребывания с учетом посещаемости, человек;

Кдогк – количество дней питания воспитанников в муниципальной образовательной организации по образовательным программам дошкольного образования в группах кратковременного пребывания, равное 247 дням.

Предельный размер субсидии (Sно), предоставляемой получателю субсидии для возмещения затрат, связанных с обеспечением организации питания в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего образования:

$$Sно = Сно \times Чно \times Кно,$$

где:

Сно – стоимость завтрака на 1 обучающегося по программам начального общего образования в муниципальной образовательной организации, равная 135 рублям;

Чно – среднегодовая плановая численность обучающихся по программам начального общего образования в муниципальной образовательной организации с учетом посещаемости, человек;

Кно – количество дней питания обучающихся по программам начального общего образования в муниципальной образовательной организации, равное 170 дням в текущем финансовом году.

Предельный размер субсидии (Sовз1), предоставляемой получателю субсидии для возмещения затрат, связанных с обеспечением организации питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (в том числе детей-инвалидов) по программам начального общего образования в муниципальных образовательных организациях, на один прием пищи:

$$Sовз1 = Совз1 \times Човз1 \times Ковз1,$$

где:

Совз1 – стоимость питания в день 1 обучающегося с ограниченными возможностями здоровья (в том числе детей-инвалидов) по программам

начального общего образования в муниципальной образовательной организации, равная 135 рублям;

Човз1 – среднегодовая плановая численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (в том числе детей-инвалидов) по программам начального общего образования в муниципальной образовательной организации с учетом посещаемости, человек;

Ковз1 – количество дней питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (в том числе детей-инвалидов) по программам начального общего образования в муниципальной образовательной организации, равное 170 дням в текущем финансовом году.

Предельный размер субсидии (Sовз2), предоставляемой получателю субсидии для возмещения затрат, связанных с обеспечением организации питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (в том числе детей-инвалидов) по программам основного общего и среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях (двухразовое питание):

$$Sовз2 = Совз2 \times Човз2 \times Ковз2 \times 2 \text{ приема пищи},$$

где:

Совз2 – стоимость одного приема пищи в день одного обучающегося с ограниченными возможностями здоровья (в том числе детей-инвалидов) по программам основного общего и среднего общего образования в муниципальной образовательной организации, равная 135 рублям;

Човз2 – среднегодовая плановая численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (в том числе детей-инвалидов) по программам основного общего и среднего общего образования в муниципальной образовательной организации с учетом посещаемости, человек;

Ковз2 – количество дней питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (в том числе детей-инвалидов) по программам основного общего и среднего общего образования в муниципальной образовательной организации, равное 170 дням в текущем финансовом году.

Предельный размер субсидии (Sовзд1), предоставляемой получателю субсидии для возмещения затрат, связанных с обеспечением сухим пайком обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (в том числе детей-инвалидов), получающих образование на дому по программам начального общего образования в муниципальной образовательной организации (двухразовое питание):

$$Sовзд1 = Совзд1 \times Човзд1 \times Ковзд1,$$

где:

Совзд1 – стоимость сухого пайка на 1 обучающегося с ограниченными возможностями здоровья (в том числе детей-инвалидов), получающих

образование на дому по программам начального общего образования в муниципальной образовательной организации, равная 1731,7 рубля;

Човзд1 – среднегодовая плановая численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (в том числе детей-инвалидов), получающих образование на дому по программам начального общего образования в муниципальной образовательной организации, человек;

Ковзд1 – количество сухих пайков в год.

Предельный размер субсидии (Sовзд2), предоставляемой получателю субсидии для возмещения затрат, связанных с обеспечением сухим пайком обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (в том числе детей-инвалидов), получающих образование на дому по программам основного общего и среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях (двухразовое питание):

$$Sовзд2 = Совзд2 \times Човзд2 \times Ковзд2,$$

где:

Совзд2 – стоимость сухого пайка на 1 обучающегося с ограниченными возможностями здоровья (в том числе детей-инвалидов), получающих образование на дому по программам основного общего и среднего общего образования в муниципальной образовательной организации, равная 1924,5 рубля;

Човзд2 – среднегодовая плановая численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (в том числе детей-инвалидов), получающих образование на дому по программам основного общего и среднего общего образования в муниципальной образовательной организации, человек;

Ковзд2 – количество сухих пайков в год.

Предельный размер субсидии (Sмо), предоставляемой получателю субсидии для возмещения затрат, связанных с обеспечением организации питания обучающихся по программам основного общего и среднего общего образования из малообеспеченных семей в муниципальных образовательных организациях:

$$Sмо = Смо \times Чмо \times Кмо,$$

где:

Смо – стоимость одного приема пищи в день на 1 обучающегося по программам основного общего и среднего общего образования из малообеспеченной семьи в муниципальной образовательной организации, равная 135 рублям;

Чмо – среднегодовая плановая численность обучающихся по программам основного общего и среднего общего образования из малообеспеченных семей в муниципальной образовательной организации с учетом посещаемости, человек;

Кмо – количество дней питания обучающихся по программам основного общего и среднего общего образования из малообеспеченных семей в муниципальной образовательной организации, равное 170 дням в текущем финансовом году.

Предельный размер субсидии (Sмс), предоставляемой получателю субсидии для возмещения затрат, связанных с обеспечением организации питания обучающихся по программам основного общего и среднего общего образования из многодетных семей в муниципальных образовательных организациях:

$$Sмс = Смс \times Чмс \times Кмс,$$

где:

Смс – стоимость одного приема пищи в день на 1 обучающегося по программам основного общего и среднего общего образования из многодетной семьи в муниципальной образовательной организации, равная 135 рублям;

Чмс – среднегодовая плановая численность обучающихся по программам основного общего и среднего общего образования из многодетных семей в муниципальной образовательной организации с учетом посещаемости, человек;

Кмс – количество дней питания обучающихся по программам основного общего и среднего общего образования из многодетных семей в муниципальной образовательной организации, равное 170 дням в текущем финансовом году.

Предельный размер субсидии (Sм), предоставляемой получателю субсидии для возмещения затрат, связанных с обеспечением дополнительного питания молоком или молочной продукцией на 1 обучающегося по программам основного общего и среднего общего образования, для 1 обучающегося по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, получающих образование на дому, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в муниципальных образовательных организациях:

$$Sм = См \times (Чм1 + Чм2) \times Нм,$$

где:

См – стоимость молока или молочного продукта в индивидуальной асептической упаковке по 0,2 л, равная 28 рублям;

Чм1 – среднегодовая плановая численность обучающихся по программам основного общего и среднего общего образования в муниципальной образовательной организации с учетом посещаемости, человек;

Чм2 – среднегодовая плановая численность обучающихся по программам начального общего, основного общего и среднего общего

образования, получающих образование на дому в муниципальной образовательной организации, человек;

Нм – количество учебных недель в течение учебного года, равное 34.

14. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого ежегодно на бумажном носителе между администрацией и получателем субсидии (далее – Соглашение) в соответствии с типовой формой, установленной правовым актом главы администрации (при наличии), предусматривающей в том числе:

1) цель предоставления субсидии и результаты, их значения и сроки достижения;

2) размер субсидии и направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия;

3) условие о порядке согласования новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям Соглашения в случае уменьшения лимитов бюджетных обязательств, ранее доведенных администрации на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

4) условия, предусмотренные нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, регулирующими вопросы казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

5) наличие обязательства получателя субсидии о неосуществлении за счет средств субсидии следующих расходов:

связанных с осуществлением деятельности, напрямую не связанной с реализацией мероприятий государственной программы;

на поддержку политических партий и избирательных кампаний;

на проведение митингов, демонстраций, шествий, пикетирований;

на приобретение алкогольной и табачной продукции;

на уплату штрафов;

6) условие, указанное в подпунктах 3 и 4 пункта 7 настоящего Порядка;

7) формы отчетов об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, достижении значения результата предоставления субсидии;

8) положения о возможности осуществления получателем субсидии расходов, источником финансового обеспечения которых является неиспользованный в отчетном финансовом году остаток средств субсидии, при принятии администрацией федеральной территории решения о наличии потребности в указанных средствах или возврате указанных средств при отсутствии в них потребности в порядке, установленном правовым актом администрации федеральной территории.

15. Значение результата, указанного в пункте 3 настоящего Порядка, устанавливается в Соглашении.

Типом результата в соответствии с приказом Минфина России от 27 апреля 2024 года № 53н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» (далее – приказ Минфина России № 53н) является оказание услуг (выполнение работ).

Значение результата оценивается по состоянию на последнее число каждого квартала финансового года. Степень достижения значения результата оценивается путем сопоставления его планового и фактического значений.

16. Субсидия предоставляется получателю субсидии на лицевой счет для учета операций со средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, открытый получателю субсидии в территориальном органе Федерального казначейства (далее – лицевой счет) ежеквартально при предоставлении в администрацию заявки на перечисление субсидии, составленной в произвольной форме (далее – заявка на перечисление) и подписанной руководителем получателя субсидии или уполномоченным им лицом, с указанием размера субсидии и приложением документального обоснования затрат, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет субсидии.

Заявка на перечисление с приложением вышеуказанных документов за последний квартал текущего финансового года подается до 24 декабря.

17. Администрация рассматривает представленные получателем субсидии документы в течение 5 рабочих дней, следующих за днем получения документов, проверяет их комплектность и соответствие установленным требованиям, а также обоснованность представленных расчетов и принимает решение о предоставлении субсидии с указанием ее размера либо об отказе в ее предоставлении.

18. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов, указанных в пункте 16 настоящего Порядка, условиям и требованиям, определенным настоящим Порядком или непредставление (представление не в полном объеме) получателем субсидии указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

Администрация направляет в адрес получателя субсидии уведомление с указанием оснований для отказа. Получатель субсидии устраняет замечания в течение 5 рабочих дней, следующих за днем получения уведомления, и повторно представляет документы в администрацию.

Повторное рассмотрение заявки администрацией осуществляется в порядке, установленном пунктом 17 настоящего Порядка.

19. Перечисление субсидии осуществляется на лицевой счет получателя субсидии не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия администрацией решения о предоставлении субсидии по

результатам рассмотрения и проверки документов, указанных в пункте 16 настоящего Порядка, в сроки, установленные пунктом 17 настоящего Порядка.

20. Средства субсидии подлежат казначейскому сопровождению в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

21. Санкционирование расходов получателя субсидии с лицевого счета осуществляется не позднее второго рабочего дня, следующего за днем представления получателем субсидии в территориальный орган Федерального казначейства платежных документов для оплаты денежного обязательства, предусмотренных нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

22. При наличии потребности в направлении в году, следующем за отчетным финансовым годом, остатка средств субсидии, не использованных в отчетном финансовом году на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка (далее – потребность), неиспользованный остаток средств субсидии остается на лицевом счете. Порядок подтверждения потребности и принятия решения о ее наличии либо отсутствии устанавливается правовым актом администрации федеральной территории.

23. Неиспользованный в отчетном финансовом году остаток средств субсидии при отсутствии потребности в его дальнейшем использовании в году, следующем за отчетным финансовым годом, подлежит возврату в бюджет федеральной территории в срок, установленный пунктом 5 статьи 242 БК РФ.

24. При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет федеральной территории.

III. Требования к отчетности, осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

25. Получатель субсидии ежеквартально, не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным, и не позднее 20 января года, следующего

за отчетным финансовым годом, предоставляет в администрацию отчеты об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и достижении значения результата по формам, определенным Соглашением (далее – отчет), с приложением документов, подтверждающих использование субсидии.

26. Администрация в течение десяти рабочих дней рассматривает отчет и:

1) при наличии замечаний к отчету направляет их в письменном виде в адрес получателя субсидии, который устраняет замечания в течение пяти рабочих дней со дня их поступления и направляет отчет в администрацию повторно;

2) при отсутствии замечаний к отчету утверждает (принимает) отчет.

27. В случае если получатель субсидии в установленный пунктом 25 настоящего Порядка срок не представил отчет, либо не устранил замечания администрации к отчету в срок, установленный подпунктом 1 пункта 26 настоящего Порядка, администрация направляет ему требование о возврате субсидии в бюджет федеральной территории.

28. Администрация осуществляет мониторинг достижения значений результата предоставления субсидии, значения которого определены Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата (контрольная точка), в порядке и по формам, установленном приказом Минфина России №53н.

29. Контроль за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и Соглашением, в том числе в части достижения значения результата, осуществляется администрацией и органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии с БК РФ.

30. В случае нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии и (или) недостижения значения результата, выявленного в том числе по итогам проверок или проверок органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии с БК РФ, средства субсидии подлежат возврату в бюджет федеральной территории:

1) на основании требования администрации – в течение десяти календарных дней со дня получения получателем субсидии указанного требования;

2) на основании представления или предписания органа государственного (муниципального) финансового контроля – в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

31. По результатам проверки отчета, представленного по итогам отчетного финансового года, в случае недостижения значений результатов устанавливается мера ответственности получателя субсидии в виде возврата средств субсидии в бюджет федеральной территории, размер которого рассчитывается по формуле:

$$С_{возврата} = \sum_{i=1}^{N}(Сi * (1 - \frac{ФРi}{ПРi}) - Сост i),$$

где:

$С_{возврата}$ – размер средств, подлежащих всзврату получателем субсидии в бюджет федеральной территории;

i – результат, установленный в пункте 3 настоящего Порядка;

N – количество результатов;

$С_i$ – размер средств субсидии, предоставленной на достижение i-ого результата;

$ФР_i$ – фактически достигнутое значение i-того результата по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии;

$ПР_i$ – значение i-того результата, установленное Соглашением.

В случае если $ФР_i > ПР_i$, то значение $\frac{ФРi}{ПР\ i}$ принимается равным 1.

$С_{ост i}$ – размер неиспользованного в отчетном финансовом году остатка средств субсидии по i-ому результату (по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным финансовым годом), возвращенного в бюджет федеральной территории. В случае если $С_{ост i} > Сi * (1 - \frac{ФРi}{ПРi})$, то значение $С_{ост i}$ принимается равным $Сi * (1 - \frac{ФРi}{ПРi})$.

32. В случае отказа от добровольного возврата в бюджет федеральной территории средств администрация принимает меры по их взысканию в принудительном порядке в течение семи календарных дней со дня получения указанного отказа или истечения срока добровольного возврата полученных получателем субсидии средств в бюджет федеральной территории, указанного в письменном требовании администрации, направленном получателю субсидии, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

33. При наличии обстоятельств непреодолимой силы (природной чрезвычайной ситуации, стихийного бедствия (землетрясения, наводнения, урагана), пожара, массового заболевания (эпидемии), забастовки, военных действий, теракта, диверсии, ограничения перевозок, запретительных мер государств, запрета торговых операций и других обстоятельств, не зависящих от воли получателя субсидии), вследствие возникновения которых соблюдение условий предоставления субсидии, в том числе исполнение обязательств по достижению значения результата, является невозможным, требования, предусмотренные пунктом 31 настоящего Порядка, не применяются.

34. Ответственность за нецелевое использование субсидии, нарушение цели, условий и порядка предоставления субсидии, иные нарушения настоящего Порядка, в том числе в части недостижения значения результата, а также за недостоверность представляемых в администрацию сведений об осуществлении затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, в порядке финансового обеспечения

которых предоставляется субсидия, возлагается на получателя субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку предоставления субсидии
Образовательному Фонду «Талант
и успех» на возмещение затрат,
связанных с обеспечением организации
питания в муниципальных
образовательных организациях

НАПРАВЛЕНИЯ ЗАТРАТ
и перечень услуг, подлежащих финансовому обеспечению за счет средств субсидии Образовательному Фонду «Талант и успех» на возмещение затрат, связанных с обеспечением организации питания в муниципальных образовательных организациях

1. Направления затрат:

1.1. Стоимость сырьевого набора продуктов питания, участвующих в приготовлении блюд.

1.2. Заработная плата и начисления на выплаты по оплате труда сотрудников организатора питания, участвующих в организации питания.

1.3. Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме.

1.4. Спецодежда, униформа.

1.5. Средства индивидуальной защиты.

1.6. Хозяйственный инвентарь.

1.7. Работы и услуги производственного характера, выполненные сторонними организациями.

1.8. Информационные услуги.

1.9. Канцелярские расходы.

1.10. Услуги связи.

1.11. Транспортные услуги.

2. Перечень услуг:

2.1. Питание детей в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования.

2.2. Горячее питание, предусматривающее наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, детей в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего образования, не менее одного раза в день.

2.3. Питание детей из многодетных семей в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования.

2.4. Питание детей из малообеспеченных семей в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования.

2.5. Обеспечение молоком или молочной продукцией в индивидуальной асептической упаковке (по 0,2 литра) детей

в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования, детей в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, получающих образование на дому, два раза в учебную неделю в течение учебного года, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования.

2.6. Питание детей с ограниченными возможностями здоровья (в том числе детей-инвалидов), в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования, два раза в день.

2.7. Питание детей с ограниченными возможностями здоровья (в том числе детей-инвалидов), в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего образования, один прием пищи дополнительно к питанию, указанному в абзаце 3 настоящего пункта.

2.8. Обеспечение сухим пайком детей с ограниченными возможностями здоровья (в том числе детей-инвалидов) в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, получающих образование на дому.

2.9. Сухой паек выдается родителю (законному представителю) обучающегося с ограниченными возможностями здоровья на основании ведомости один раз в десять учебных дней в столовой муниципальной образовательной организации организатором питания.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку предоставления субсидии Образовательному Фонду «Талант и успех» на возмещение затрат, связанных с обеспечением организации питания в муниципальных образовательных организациях

ФОРМА

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении субсидии Образовательному Фонду «Талант и успех» на возмещение затрат, связанных с обеспечением организации питания в муниципальных образовательных организациях

Полное наименование юридического лица	
Дата внесения записи в ЕГРЮЛ о регистрации юридического лица	
ИНН	
ОГРН	
КПП	
Банковские реквизиты: Наименование банка-получателя Корреспондентский счет Расчетный счет БИК	
Контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты, юридический и фактический адреса юридического лица	
Объем запрашиваемой субсидии, руб.	
Цель расходования средств субсидии	
Количество детей, обеспеченных питанием, обучающихся по образовательным программам дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях	
Количество детей, обеспеченных питанием, обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях	

В соответствии с Порядком предоставления субсидии Образовательному Фонду «Талант и успех» на возмещение затрат, связанных с обеспечением организации питания в муниципальных образовательных организациях, утвержденным постановлением главы администрации федеральной территории «Сириус» от «____» _____ 2024 года № _____-п (далее соответственно – Порядок, субсидия, получатель субсидии, федеральная территория) прошу предоставить субсидию получателю субсидии в размере _____ рублей ____ копеек. В рамках правоотношений, связанных с предоставлением субсидии, получатель субсидии берет на себя обязательство действовать в строгом соответствии с Порядком.

Настоящим подтверждаем, что на дату подачи заявления получатель субсидии:

1) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорная компания), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава Организации Объединенных Наций (далее – ООН), Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) не получает средства из бюджета федеральной территории на основании иных нормативных правовых актов федеральной территории на цель, установленную Порядком;

5) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у получателя субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) у получателя субсидии отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет федеральной территории иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед федеральной территорией (за исключением случаев, установленных администрацией федеральной территории);

8) не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

9) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа,

лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии;

10) в отношении получателя субсидии отсутствует факт нецелевого использования получателем субсидии из бюджета бюджетной системы Российской Федерации (за исключением случая, если получатель субсидии обжалует наличие такого факта в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день заключения соглашения о предоставлении субсидии не принято).

Получатель субсидии обязуется:

осуществлять расходы, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, на цель, установленную пунктом 2 Порядка;

не приобретать, а также обеспечить неприобретение иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, за счет полученных из бюджета федеральной территории средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций, связанных с достижением результатов, с поставщиками (исполнителями), являющимися нерезидентами в соответствии с Федеральным законом «О валютном регулировании и валютном контроле».

Получатель субсидии дает согласие и подтверждает согласие лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ с обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверок администрацией федеральной территории соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата, а также проверок органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в соглашение о предоставлении субсидии.

Документы, предусмотренные Порядком, прилагаются.

Приложение: на ____ листе(-ах).

Полноту и достоверность сведений, представленных в составе документов, подтверждаю.

_____	_____	_____
(должность)	(Ф.И.О.)	(подпись)

«_____» _____ 20____ г.

м.п.

_____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Порядку предоставления субсидии Образовательному Фонду «Талант и успех» на возмещение затрат, связанных с обеспечением организации питания в муниципальных образовательных организациях

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ,
предоставляемых Образовательным Фондом «Талант и успех» одновременно с заявлением о предоставлении субсидии Образовательному Фонду «Талант и успех» на возмещение затрат, связанных с обеспечением организации питания в муниципальных образовательных организациях

1. Документальное обоснование затрат, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет субсидии (в случае, если расходы произведены до заключения соглашения о предоставлении субсидии), включая копии договоров со сторонними организациями, платежные поручения, копии иных документов, связанных с исполнением договоров.

2. Копии документов, подтверждающих полномочия руководителя или уполномоченного им лица.

3. Копии учредительных документов, а также документов о внесении всех изменений в них.

4. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц с датой выдачи не позднее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки.

5. Расчет размера субсидии на текущий финансовый год, подписанный руководителем получателя субсидии и заверенный печатью получателя субсидии.».