АДМИНИСТРАЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ ТЕРРИТОРИИ «СИРИУС»

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23 октября 2024 г. № 139-п

Об утверждении Порядка предоставления государственной поддержки в виде субсидий автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования «Научно-технологический университет «Сириус» в целях поддержки и проведения всероссийских и международных мероприятий в сфере образования, науки и технологий

В соответствии с положениями пункта 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам — производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» и в целях реализации постановления главы администрации федеральной территории «Сириус» «Об утверждении государственной программы федеральной территории «Сириус» «Научно-технологическое развитие федеральной территории «Сириус» от 5 февраля 2024 года № 5-п **постановляю**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления государственной поддержки в виде субсидий автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования «Научно-технологический университет «Сириус» в целях поддержки и проведения всероссийских и международных мероприятий в сфере образования, науки и технологий.

2. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании sirius-ft.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на директора департамента научно-технологического развития, образования, культуры, молодежной политики и спорта администрации федеральной территории «Сириус».

Глава администрации
федеральной территории «Сириус» **Д.С. Плишкин**

УТВЕРЖДЕН
постановлением главы администрации
федеральной территории «Сириус»
от «23» октября 2024 года № 139-п

ПОРЯДОК
предоставления государственной поддержки в виде субсидий автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования «Научно-технологический университет «Сириус» в целях поддержки и проведения всероссийских и международных мероприятий в сфере образования, науки и технологий

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления государственной поддержки в виде субсидий автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования «Научно-технологический университет «Сириус» в целях поддержки и проведения всероссийских и международных мероприятий в сфере образования, науки и технологий (далее – субсидия).

2. Понятия, используемые в настоящем Порядке, и их определения:

администрация – администрация федеральной территории «Сириус»;

государственная программа – государственная программа федеральной территории «Сириус» «Научно-технологическое развитие федеральной территории «Сириус», утвержденная постановлением главы администрации от 5 февраля 2024 года № 5-п;

дирекция государственной программы – организация, определенная администрацией в порядке, утвержденном постановлением главы администрации от 26 февраля 2024 года № 12-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидии юридическим лицам в целях осуществления организационно-технического, экспертного и информационно-аналитического сопровождения реализации государственной программы «Научно-технологическое развитие федеральной территории «Сириус» из бюджета федеральной территории «Сириус» на 2024 год» в целях осуществления организационно-технического, экспертного и информационно-аналитического сопровождения реализации государственной программы;

научные мероприятия – мероприятия в форме научной конференции, форума, конгресса;

получатель субсидии – автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования «Научно-технологический университет «Сириус»;

соглашение – соглашение о предоставлении субсидии, заключенное между администрацией и получателем субсидии в соответствии с настоящим Порядком.

Иные понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных законодательством Российской Федерации, в том числе правовыми актами органов публичной власти федеральной территории «Сириус».

3. Целью предоставления субсидии является поддержка проведения в федеральной территории «Сириус» научных мероприятий для информирования о научных достижениях и результатах, обсуждения актуальных научных вопросов, формирования связей между научными институтами, группами и научно-образовательными организациями.

4. Результатом предоставления субсидии является количество научных конференций, форумов, конгрессов.

Для достижения установленных в соглашении значений результата предоставления субсидии учитывается количество научных мероприятий, проведенных получателем субсидии в отчетном финансовом году в рамках мероприятия «Обеспечение проведения научных конференций, форумов, конгрессов» государственной программы.

5. Субсидия предоставляется администрацией – главным распорядителем бюджетных средств, до которой доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствующем финансовом году в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных бюджетом федеральной территории «Сириус» на соответствующий финансовый год.

6. Субсидия предоставляется получателю субсидии в порядке финансового обеспечения затрат, возникших в году предоставления субсидии, в том числе понесенных получателем субсидии до заключения соглашения (при документальном подтверждении получателем субсидии фактически произведенных затрат), по направлениям расходов, указанным в приложении № 1 к настоящему Порядку.

7. Размер субсидии определятся как сумма плановых расходов получателя субсидии на цель, указанную в пункте 3 настоящего Порядка, по направлениям расходов, указанным в приложении № 1 к настоящему Порядку, в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете федеральной территории «Сириус» на предоставление субсидии в соответствующем финансовом году.

8. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Бюджет» в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

II. Условия и порядок предоставления субсидии

9. Условия предоставления субсидии:

а) соответствие получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 10 настоящего Порядка;

б) соответствие научных мероприятий требованиям, установленным в приложении № 2 к настоящему Порядку;

в) согласие получателя субсидии и лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки администрацией соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

г) запрет на приобретение получателем субсидии, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, за счет полученных из бюджета федеральной территории «Сириус» средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций, связанных с достижением результатов, с поставщиками (исполнителями), являющимися нерезидентами в соответствии с Федеральным законом «О валютном регулировании и валютном контроле».

10. Получатель субсидии на первое число месяца, в котором планируется заключение соглашения, должен соответствовать следующим требованиям:

а) получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорная компания), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

б) получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

в) получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

г) получатель субсидии не получает средства из бюджета федеральной территории «Сириус» на основании иных нормативных правовых актов органов публичной власти федеральной территории «Сириус» на цель, установленную настоящим Порядком;

д) получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

е) у получателя субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

ж) у получателя субсидии отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет федеральной территории «Сириус» иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед федеральной территорией «Сириус»;

з) получатель субсидии не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

и) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии;

к) в отношении получателя субсидии отсутствует факт нецелевого использования субсидии из бюджета бюджетной системы Российской Федерации (за исключением случая, если получатель субсидии обжаловал наличие такого факта в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

11. В целях заключения соглашения получатель субсидии представляет в администрацию следующие документы:

а) заявление о предоставлении субсидии в соответствии с формой, установленной приложением № 3 к настоящему Порядку;

б) сведения о научных мероприятиях в соответствии с формой, установленной приложением № 4 к настоящему Порядку;

в) сведения о плановых значениях затрат, на финансовое обеспечение которых предоставляется субсидия, в соответствии с формой, установленной приложением № 5 Порядка, подписанные руководителем получателя субсидии (либо уполномоченным им лицом) и заверенные печатью получателя субсидии (в случае необходимости финансового обеспечения планируемых затрат), и (или) фактический сметный расчет затрат подписанный руководителем получателя субсидии (либо уполномоченным им лицом) и заверенного печатью получателя субсидии (в случае необходимости финансового обеспечения затрат, возникших в году предоставления субсидии, понесенных получателем субсидии до заключения соглашения о предоставлении субсидии).

12. Администрация с привлечением дирекции государственной программы осуществляет проверку соответствия получателя субсидии и представленных для поддержки научных мероприятий требованиям, определенным настоящим Порядком, на основании документов, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка, и в течение десяти рабочих дней, следующих за днем получения таких документов, принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

13. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

а) несоответствие представленных получателем субсидии документов, указанных в пункте 11 настоящего Порядка, условиям и требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

б) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

14. Отказ в предоставлении субсидии не препятствует повторному представлению получателем субсидии документов, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка, в целях заключения соглашения при условии устранения причин, послуживших основанием для отказа.

Рассмотрение администрацией документов, повторно представленных получателем субсидии, осуществляется в соответствии с пунктами 12 и 13 настоящего Порядка.

15. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения, которое заключается между администрацией и получателем субсидии на бумажном носителе в соответствии с типовой формой, установленной правовым актом главы администрации (при наличии), и содержит в том числе следующие условия:

1) цель, результат и характеристики результата предоставления субсидий, их значения и срок достижения;

2) размер субсидии и направления расходов, на финансовое обеспечение которых предоставляется субсидия;

3) условие о порядке согласования новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям соглашения в случае уменьшения лимитов бюджетных обязательств, ранее доведенных администрации на предоставление субсидии, приводящего

к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

4) условия, предусмотренные нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, регулирующими вопросы казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

5) наличие обязательства получателя субсидии о неосуществлении за счет средств субсидии следующих расходов:

связанных с осуществлением деятельности, напрямую не связанной с реализацией мероприятия государственной программы;

на поддержку политических партий и избирательных кампаний;

на проведение митингов, демонстраций, шествий, пикетирований;

на приобретение алкогольной и табачной продукции;

на уплату штрафов;

6) положения о возможности осуществления получателем субсидии расходов, источником финансового обеспечения которых является неиспользованный в отчетном финансовом году остаток средств субсидии, при принятии администрацией решения о наличии потребности в указанных средствах или возврате указанных средств при отсутствии в них потребности в порядке, установленном правовым актом администрации;

7) формы отчета.

16. Субсидия перечисляется единовременно на лицевой счет для учета операций со средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, открытый получателю субсидии в территориальном органе Федерального казначейства (далее – лицевой счет), в срок не позднее пяти рабочих дней со дня заключения соглашения.

17. Санкционирование оплаты денежных обязательств с лицевого счета по затратам получателя субсидии осуществляется не позднее второго рабочего дня, следующего за днем представления получателем субсидии в территориальный орган Федерального казначейства платежных документов для оплаты денежного обязательства.

18. При наличии потребности в направлении в году, следующем за отчетным финансовым годом, остатка средств субсидии, не использованных в отчетном финансовом году на цель, указанную в пункте 3 Порядка (далее – потребность), неиспользованный остаток средств субсидии остается на лицевом счете. Порядок подтверждения потребности и принятия решения о ее наличии либо отсутствии устанавливается правовым актом администрации федеральной территории.

19. Не использованный в отчетном финансовом году остаток субсидии, при отсутствии потребности в дальнейшем использовании в очередном финансовом году на цель, установленную настоящим Порядком, подлежит возврату в бюджет федеральной территории «Сириус» в течение 15 рабочих дней года, следующего за отчетным.

20. При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем

заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет федеральной территории «Сириус».

III. Требования к отчетности, осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

21. Дирекция государственной программы осуществляет мониторинг выполнения научных мероприятий, проводимых получателем субсидии, обеспечивает рассмотрение проектов отчетности получателя субсидии в порядке, установленном правовым актом главы администрации.

22. Получатель субсидии после рассмотрения проектов отчетности дирекцией государственной программы представляет в администрацию в соответствии с формами, установленными в соглашении, отчеты:

а) об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия – ежеквартально не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и не позднее 20 января года, следующего за отчетным финансовым годом;

б) о достижении значений результатов предоставления субсидии – ежеквартально не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и не позднее 20 января года, следующего за отчетным финансовым годом.

23. Администрация рассматривает отчет получателя субсидии в срок не более десяти рабочих дней, следующих за днем получения отчета, и при наличии замечаний к отчету, направляет в адрес получателя субсидии уведомление с указанием таких замечаний.

24. Получатель субсидии устраняет указанные администрацией замечания к отчету в срок не более пяти рабочих дней, следующих за днем получения уведомления, и повторно представляет отчет в администрацию.

25. В случае если получатель субсидии в определенный настоящим Порядком срок не представил отчет либо не устранил указанные администрацией в уведомлении замечания к отчету, администрация прекращает предоставление субсидии получателю и проводит проверку соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии.

26. Администрация осуществляет мониторинг достижения значений результата предоставления субсидии исходя из достижения значений результата

и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (далее – контрольная точка), в порядке, установленном приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27 апреля 2024 года № 53н, по форме, утвержденной приложением к типовой форме соглашения о предоставлении субсидии, установленной правовым актом главы администрации (при наличии) либо соглашением.

Типом результата предоставления субсидии для целей проведения мониторинга является оказание услуг (выполнение работ).

Значения результатов предоставления субсидии оцениваются по состоянию на последнее число каждого квартала финансового года путем сопоставления их плановых и фактических значений.

27. Орган государственного (муниципального) финансового контроля осуществляет проверки соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

28. В случае нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных администрацией и органом государственного (муниципального) финансового контроля, субсидия в сумме установленного нарушения подлежит возврату в доход бюджета федеральной территории «Сириус»

на основании требования администрации – не позднее 10-го рабочего дня со дня получения получателем субсидии указанного требования;

на основании представления или предписания органа государственного (муниципального) финансового контроля – в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

29. В случае недостижения получателем субсидии значения результата предоставления субсидии, установленного в соглашении, субсидия подлежит возврату в бюджет федеральной территории «Сириус» не позднее 10-го рабочего дня со дня получения получателем субсидии требования администрации.

Размер субсидии, подлежащей возврату, определяется по формуле:

$$С_{возврат} = С_{год} \times (1 - Р_{факт} / Р_{план}) - С_{ост},$$

где:

$С_{год}$ – размер субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном году;

$Р_{факт}$ – значение результата предоставления субсидии, фактически достигнутое получателем субсидии в отчетном году;

$Р_{план}$ – плановое значение результата предоставления субсидии, установленное в соглашении для достижения в отчетном году;

$С_{ост}$ – размер не использованного в отчетном году остатка субсидии, возвращенного получателем субсидии в бюджет федеральной территории «Сириус» (при наличии). В случае если $С_{ост} > С_{год} \times (1 - Р_{факт} / Р_{план})$, то значение $С_{ост}$ принимается равным $С_{год} \times (1 - Р_{факт} / Р_{план})$.

30. В случае отказа получателя субсидии от возврата субсидии в бюджет федеральной территории «Сириус», не перечисления субсидии в установленный срок или ее перечисления в бюджет федеральной территории «Сириус» в

меньшем размере, чем предусмотрено в требовании администрации (представлении или предписании органа государственного (муниципального) финансового контроля), администрация принимает меры по взысканию подлежащих возврату средств в принудительном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение семи календарных дней со дня получения отказа получателя субсидии или истечения срока, указанного в соответствующем требовании (представлении или предписании).

31. При наличии обстоятельств непреодолимой силы (природной чрезвычайной ситуации, стихийного бедствия (землетрясения, наводнения, урагана), пожара, массового заболевания (эпидемии), забастовки, военных действий, теракта, диверсии, ограничения перевозок, запретительных мер государств, запрета торговых операций и других обстоятельств, не зависящих от воли получателя субсидии), вследствие возникновения которых соблюдение условий предоставления субсидии, в том числе исполнение обязательств по достижению значений результата, является невозможным, требования, предусмотренные пунктом 30 Порядка, не применяются.

32. Ответственность за нецелевое использование субсидии, нарушение цели, условий Порядка, иные нарушения Порядка, в том числе в части недостижения значений результата, а также за недостоверность представляемых в администрацию сведений об осуществлении затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, в порядке финансового обеспечения которых предоставляется субсидия, возлагается на получателя субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку предоставления
государственной поддержки
в виде субсидий автономной
некоммерческой
образовательной организации
высшего образования «Научно-
технологический университет
«Сириус» в целях поддержки и
проведения всероссийских и
международных мероприятий в
сфере образования, науки и
технологий

НАПРАВЛЕНИЯ РАСХОДОВ,
подлежащих финансовому обеспечению за счет средств государственной поддержки в виде субсидий автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования «Научно-технологический университет «Сириус» в целях поддержки и проведения всероссийских и международных мероприятий в сфере образования, науки и технологий

1. Затраты на оплату труда работников, участвующих в организации проведения научных мероприятий (включая налоги, сборы и отчисления в соответствии с законодательством Российской Федерации).

2. Затраты на аренду помещений, оплату услуг по оформлению и техническому обеспечению помещений.

3. Затраты на аренду оборудования.

4. Затраты на приобретение расходных материалов, инвентаря, канцелярских товаров.

5. Затраты на оплату проезда, проживания докладчиков (спикеров) на научном мероприятии и иных лиц, привлекаемых для проведения научного мероприятия (для лиц, проживающих за пределами федеральной территории «Сириус»).

Финансовое обеспечение затрат на транспортные услуги осуществляется при проезде автомобильным, воздушным и (или) железнодорожным транспортом в следующих предельных размерах:

автомобильным транспортом: по фактическим расходам из расчета почасовой оплаты, но не более чем за пятнадцати часов работы в сутки;

воздушным транспортом: в размере, не превышающем стоимости перелета (в одну сторону либо в обе стороны) экономическим классом;

железнодорожным транспортом: в размере, не превышающем стоимости проезда в вагоне повышенной комфортности, отнесенном к вагону экономического класса, с четырехместными купе категории «К» (в одну

сторону либо в обе стороны) или в вагоне категории «С» с местами для сидения (в одну сторону либо в обе стороны).

Финансовое обеспечение проживания определяется из расчета не более пять тысяч шестьсот рублей за номер в сутки.

6. Затраты на оплату питания докладчиков (спикеров) и участников научного мероприятия.

Финансовое обеспечение затрат на услуги по организации питания осуществляется в следующих предельных размерах:

буфетное обслуживание, кофе-брейк, чайный стол и прочее: по фактическим расходам, но не более тысячи рублей на одного человека в сутки;

завтрак/обед/ужин: по фактическим расходам, но не более трех с половиной тысяч рублей на одного человека в сутки.

7. Затраты на транспортное, экскурсионно-развлекательное обслуживание участников научного мероприятия.

8. Затраты на изготовление и (или) приобретение полиграфической продукции.

9. Затраты на изготовление и (или) приобретение сувенирной и брендированной продукции.

10. Затраты на информирование целевой аудитории о проводимом научном мероприятии (в том числе направление приглашений к участию в научном мероприятии, создание и поддержку специализированного сайта научного мероприятия в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»).

11. Затраты на подготовку и публикацию (размещение) информации о научном мероприятии в средствах массовой информации.

12. Затраты на оплату услуг переводчиков, проведение фото- и видеосъемки.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку предоставления
государственной поддержки
в виде субсидий автономной
некоммерческой образовательной
организации высшего образования
«Научно-технологический
университет «Сириус» в целях
поддержки и проведения
всероссийских и международных
мероприятий в сфере образования,
науки и технологий

ТРЕБОВАНИЯ К НАУЧНЫМ МЕРОПРИЯТИЯМ

1. Требование к форме проведения научного мероприятия

Научное мероприятие должно быть проведено в форме научной конференции, форума или конгресса.

2. Требование к направлению научного мероприятия

Направление научного мероприятия должно соответствовать следующим приоритетным направлениям развития науки, технологии и инноваций федеральной территории «Сириус», утвержденным решением Совета федеральной территории «Сириус» от 26 апреля 2024 года № 1-38/247

а) направление «Науки о жизни» – направление, позволяющее получить результаты, технологии, решения, обеспечивающие:

переход к персонализированной, предиктивной и профилактической медицине, технологиям здоровьесбережения, в том числе за счет использования генетических данных и технологий;

переход к высокопродуктивному и экологически чистому агро- и аквахозяйству, разработку и внедрение систем рационального применения средств химической и биологической защиты сельскохозяйственных растений и животных, хранение и эффективную переработку сельскохозяйственных растений и животных, хранение и эффективную переработку сельскохозяйственной продукции, создание безопасных и качественных, в том числе функциональных, продуктов питания;

противодействие биогенным угрозам в медицине и сельском хозяйстве;

б) направление «Информационные технологии» – направление, позволяющее получить результаты, технологии, решения, обеспечивающие переход к передовым технологиям проектирования и создания высокотехнологичной продукции, основанным на результатах обработки больших объемов данных, в том числе медицинских, технологиях машинного

обучения и искусственного интеллекта, интеллектуальных производственных решениях, применении роботизированных систем, технологиям противодействия киберугрозам;

в) направление «Когнитивные и междисциплинарные исследования» – направление, позволяющее получить результаты, технологии, решения по итогам:

междисциплинарных исследований на стыке психологии, социологии, политологии, истории;

исследований в области этических аспектов научно-технологического развития;

исследований в области экономики и права;

исследований в области образования и педагогических наук;

г) направление «Экология и климат» – направление, позволяющее получить результаты, технологии, решения, позволяющие осуществить объективную оценку выбросов и поглощений климатически активных веществ, снижение негативного воздействия на окружающую среду и климат, повышение возможности качественной адаптации экосистем, населения и отраслей экономики к климатическим изменениям.

3. Требование к месту проведения научного мероприятия

Научное мероприятие должно быть проведенс в федеральной территории «Сириус».

4. Требование к документационному обеспечению проведения научного мероприятия

Документационное обеспечение проведения научного мероприятия должно предусматривать следующие документы:

а) программу научного мероприятия;

б) смету научного мероприятия;

в) реестр участников научного мероприятия.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Порядку предоставления
государственной поддержки
в виде субсидий автономной
некоммерческой образовательной
организации высшего образования
«Научно-технологический
университет «Сириус» в целях
поддержки и проведения
всероссийских и международных
мероприятий в сфере образования,
науки и технологий

ФОРМА

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении государственной поддержки в виде субсидий автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования «Научно-технологический университет «Сириус» в целях поддержки и проведения всероссийских и международных мероприятий в сфере образования, науки и технологий

Полное наименование юридического лица	
Дата внесения записи в ЕГРЮЛ о регистрации юридического лица	
ИНН	
ОГРН	
КПП	
Банковские реквизиты: Наименование банка-получателя Корреспондентский счет Расчетный счет БИК	
Контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты, юридический и фактический адреса юридического лица	
Объем запрашиваемой субсидии, руб.	
Цели расходования средств субсидии	

В соответствии с порядком предоставления о предоставлении государственной поддержки в виде субсидий автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования «Научно-технологический университет «Сириус» в целях поддержки и проведения всероссийских и международных мероприятий в сфере образования, науки и технологий, утвержденным постановлением главы администрации федеральной территории «Сириус» от «____» _____ 2024 года № _____-п (далее соответственно – порядок, субсидия, получатель субсидии, федеральная территория), прошу предоставить субсидию

получателю субсидии в размере _____ рублей ____ копеек. В рамках правоотношений, связанных с предоставлением субсидии, получатель субсидии берет на себя обязательство действовать в строгом соответствии с порядком.

Настоящим подтверждаем, что на первое число месяца, в котором планируется заключение соглашения, получатель субсидии должен соответствовать следующим требованиям:

1) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорная компания), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава Организации Объединенных Наций (далее – ООН), Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) не получает средства из бюджета федеральной территории «Сириус» на основании иных нормативных правовых актов федеральной территории «Сириус» на цели, установленные порядком;

5) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у получателя субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) у получателя субсидии отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет федеральной территории «Сириус» иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед федеральной территорией (за исключением случаев, установленных администрацией федеральной территории «Сириус»);

8) не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

9) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии;

10) в отношении получателя субсидии отсутствует факт нецелевого использования получателем субсидии из бюджета бюджетной системы Российской Федерации

(за исключением случая, если получатель субсидии обжалует наличие такого факта в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день заключения соглашения о предоставлении субсидии не принято).

Получатель субсидии обязуется:

осуществлять расходы, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, на цели, установленные пунктом 3 порядка;

не приобретать, а также обеспечить неприобретение иным лицом - в случае последующего предоставления получателем субсидии средств, источником финансового обеспечения которых является субсидия, иным лицам, за счет субсидий средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результата предоставления этих средств иных операций.

Получатель субсидии дает свое согласие и подтверждает согласие лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверок администрацией федеральной территории соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов, а также проверок органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в соглашение о предоставлении субсидии.

Документы, предусмотренные порядком, прилагаются.

Приложение: на ____ листе(-ах).

Полноту и достоверность сведений, представленных в составе документов, подтверждаю.

_____	_____	_____
(должность)	(ФИО)	(подпись)

«___» _____ 20__ г.

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Порядку предоставления государственной поддержки
в виде субсидий автономной некоммерческой
образовательной организации высшего образования
«Научно технологический университет «Сириус» в целях
поддержки и проведения всероссийских и международных
мероприятий в сфере образования, науки и технологий

ФОРМА

СВЕДЕНИЯ О НАУЧНЫХ МЕРОПРИЯТИЯХ

на 202_ год

№ п/п	Название научного мероприятия	Форма проведения	Направление	Уровень	Цель проведения	Категория участников	Планируемое количество участников, не менее	Форма участия	Место проведения

_____ _____ _____

(должность уполномоченного лица получателя субсидии) (подпись) (расшифровка подписи)

«___» _____ 20__ г.

м.п.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к Порядку предоставления
государственной поддержки
в виде субсидий автономной
некоммерческой образовательной
организации высшего образования
«Научно-технологический
университет «Сириус» в целях
поддержки и проведения
всероссийских и международных
мероприятий в сфере образования,
науки и технологий

ФОРМА

СВЕДЕНИЯ
о плановых расходах, подлежащих финансовому обеспечению за счет средств государственной поддержки в виде субсидий автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования «Научно-технологический университет «Сириус» в целях поддержки и проведения всероссийских и международных мероприятий в сфере образования, науки и технологий

№ п/п	Направления расходов	Всего в 202_ году, рублей
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		

_____ _____ _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

«___» _____ 20__ г.

м.п.